

Unidade Curricular	Gestão de Recursos Humanos	Área Científica	Gestão e Administração
Licenciatura em	Turismo	Escola	Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela
Ano Letivo	2023/2024	Ano Curricular	3
Tipo	Semestral	Semestre	2
Nível	1-3	Créditos ECTS	6.0
Código	9254-532-3202-00-23		
Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T - TP 60 PL - TC - S - E - OT - O -

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutórica; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) Carlos Alberto de Mesquita Pinto Bessa

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Compreender a dimensão estratégica e os desafios da atual Gestão de Recursos Humanos (GRH);
2. Identificar e aplicar os objetivos e técnicas da GRH no contexto empresarial atual;
3. Compreender e aplicar os principais instrumentos da gestão de pessoas em contextos internacionais;
4. Gerir pessoas tendo em vista o melhor desempenho das organizações e a realização pessoal dos seus colaboradores.

Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:
Não aplicável.

Conteúdo da unidade curricular

1. Gestão estratégica de recursos humanos (RH); 2. A operacionalização da função de gestor de RH; 3. Métodos e técnicas de GRH; 4. Gestão internacional de RH.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Gestão estratégica de recursos humanos:
 - O contexto de mudança acelerada e o sucesso empresarial;
 - O que é a GRH?
 - A gestão estratégica organizacional e a GRH;
 - O plano estratégico de RH.
2. A operacionalização da função de gestor de RH:
 - Objetivos das diferentes tarefas inerentes à função de gestor de RH;
 - Tarefas e conteúdos da GRH.
3. Métodos e técnicas de GRH:
 - Planeamento de RH;
 - Da análise de funções à gestão de competências;
 - Recrutamento;
 - Seleção;
 - Subcontratação e trabalho temporário;
 - Acolhimento, socialização, retenção e despedimento.
 - Formação e desenvolvimento;
 - Gestão e avaliação de desempenho;
 - Sistemas de recompensa e motivação.
4. Gestão internacional de RH:
 - O contexto atual e o desenvolvimento da gestão internacional de RH;
 - A expatriação e a repatriação;
 - As funções da GRH internacional.

Bibliografia recomendada

1. Armstrong, M. (2020). A handbook of human resources management practice. (15th Ed). Kogan Page Publishers. ISBN: 9780749498276.
2. Camara, P. , Guerra, P. , & Rodrigues, J. (2013). Humanator XXI - recursos humanos e sucesso empresarial. (6ª Ed.). Dom Quixote. ISBN: 9789722053372.
3. Cunha, M. P. & Rego, A. (2009). Manual de gestão transcultural de recursos humanos. RH Editora. ISBN: 9789728871246.
4. Cunha, M. P. , Rego, A. , Cunha, R. C. , Cardoso, C. C. , Marques, C. A. , & Gomes, J. (2015). Manual de gestão de pessoas e do capital humano. (3ª Ed). Edições Sílabo. ISBN: 9789726188131.
5. Silva, V. (2020). Sociedade, Organizações e Teoria Organizacional. Edições Sílabo. ISBN: 978-989-561-092-1

Métodos de ensino e de aprendizagem

Ensino presencial: cada aula tem componentes teóricos e práticos, empregando-se métodos de descoberta, apresentação de problemas, diálogo, trabalho autónomo, métodos expositivos mistos e de estudos de caso, entre outros. Ensino não presencial: inclui a resolução de tarefas orientadas, leitura de textos e pesquisa e realização de trabalhos.

Alternativas de avaliação

1. Avaliação Contínua - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)
 - Prova Intercalar Escrita - 50%
 - Trabalhos Práticos - 50%
2. Exame Final Escrito - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100%
3. Alunos em programas de mobilidade internacional - (Ordinário) (Final, Recurso)
 - Temas de Desenvolvimento - 100%

Língua em que é ministrada

Português, com apoio em inglês para alunos estrangeiros

Validação Eletrónica

Carlos Alberto de Mesquita Pinto Bessa	Catarina Antónia Martins	Catarina Alexandra Alves Fernandes	Luisa Margarida Barata Lopes
28-03-2024	02-04-2024	03-04-2024	06-04-2024