Unidade Curricular	Direito Administrativo			Área Científica	Direito								
Mestrado em	Administração Autárquica			Escola	Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela								
Ano Letivo	2023/2024	Ano Curricular	1	Nível	2-1	Créditos ECTS	6.0						
Tipo	Semestral	Semestre	1	Código	5047-585-1101-00-23								
Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T -	TP 45	PL -	TC -	S -	E -	OT 6	O -			

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutórica; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s): Nina Teresa Sousa Santos Aguiar

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:
1. Compreender os princípios estruturantes do Direito Administrativo.
2. Compreender a relação entre certas áreas da gestão autárquica e o Direito Administrativo.
3. Conhecer os principais setores do Direito Administrativo que se aplicam à gestão autárquica.

Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:
Não aplicável.

Conteúdo da unidade curricular

A organização e a atividade administrativa portuguesa. O direito administrativo autárquico.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Princípios estruturantes do Direito Administrativo.
2. A organização da administração pública portuguesa.
3. As formas de atividade administrativa pública.
   - Atos Administrativos.
   - Contratos Administrativos.
   - Regulamentos.
4. O Procedimento Administrativo.
5. O Direito Administrativo autárquico.

Bibliografia recomendada

1. Almeida, M. A. (2022). Teoria geral do direito administrativo (10 ª ed.). Coimbra: Almedina.
2. Oliveira, A. C. (2014). Direito das autarquias locais (2. ª ed.). Coimbra: Coimbra editora.
3. Fontes, J. (2020). Curso sobre o código de procedimento administrativo (8. ª ed.). Coimbra: Almedina.
4. Amaral, D. F. (2018). Curso de direito administrativo (4. ª ed. , Vol. I). Coimbra: Almedina.
5. Amaral, D. F. (2018). Curso de direito administrativo (4. ª ed. , Vol. II). Coimbra: Almedina. ISBN: 9789724075693

Métodos de ensino e de aprendizagem

A metodologia de ensino consiste em intercalar breves sessões expositivas com trabalho de analise de legislação feito pelos alunos em aula. A discussão, sobretudo quendo estejam em causa aspetos estruturais do direito administrativo, tem um peso preponderante e tem lugar tanto durante as fases expositiva como durante as fases de análise.

Alternativas de avaliação

1. Avaliação contínua - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)
   - Trabalhos Práticos - 20% (5 trabalhos práticos a submeter por escrito e a apresentar oralmente)
   - Prova Intercalar Escrita - 40% (Prova intercalar escrita)
   - Temas de Desenvolvimento - 40% (Trabalho escrito de desenvolvimento de um tema, a apresentar oralmente)
2. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)
   - Exame Final Escrito - 50% (Exame Final Escrito)
   - Temas de Desenvolvimento - 50% (Trabalho escrito de desenvolvimento de um tema, a apresentar oralmente)
3. Avaliação final - (Ordinário, Trabalhador) (Especial)
   - Exame Final Escrito - 100%
4. Avaliação final para estudantes em mobilidade - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso)
   - Exame Final Escrito - 100%

Língua em que é ministrada

Português, com apoio em inglês para alunos estrangeiros

Validação Eletrónica

Nina Teresa Sousa Santos Aguiar	Claudia Cristina Silva Costa	Catarina Alexandra Alves Fernandes	Luisa Margarida Barata Lopes
13-10-2023	13-11-2023	13-11-2023	11-12-2023

Este documento só tem validade académica depois de autenticado, em todas as suas folhas, com o selo a óleo da Instituição.