

Unidade Curricular	Inglês Técnico	Área Científica	Língua Estrangeira
CTeSP em	Informática	Escola	Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela
Ano Letivo	2023/2024	Ano Curricular	1
Tipo	Semestral	Semestre	1
Nível	0-1	Créditos ECTS	6.0
Código	4080-591-1007-00-23		
Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T - - TP 60 PL - - TC - - S - - E - - OT - - O - -

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) Jean Noel Fernand Mercereau

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Desenvolver a competência de leitura intensiva (informação geral e específica), usando textos de diversas fontes
2. Desenvolver a capacidade para compreender textos relacionados com assuntos atualizados e relevantes/especializados
3. Desenvolver estratégias de compreensão e comunicação oral (registo oral, conversação básica, usando frases e respostas simples)
4. Adquirir as ferramentas necessárias para produzir textos escritos com diferentes objetivos comunicativos (descrições e resumos)
5. Ampliar o vocabulário de carácter geral através de role-plays e fichas de exercícios
6. Rever e consolidar estruturas gramaticais básicas

Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

Interpretar e aplicar estruturas gramaticais e lexicais ao nível do Inglês A2.

Conteúdo da unidade curricular

Inglês geral: ler, compreender e analisar textos. Funções da linguagem. Estruturas gramaticais.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Textos funcionais, de natureza geral/específica:
 - Leitura/interpretação de textos
 - Produção de textos escritos descritivos, narrativos e argumentativos
 - Discussão de tópicos (ampliação de vocabulário e registo oral)
 - Produção de textos orais
2. Funções da linguagem:
 - Expressar aprovação/desaprovação/preferências
 - Efetuar e aceitar convites
 - Pedir e dar opiniões
 - Narrar factos passados, do quotidiano e atividades familiares
 - Descrever pessoas, lugares, eventos e acontecimentos atuais
3. Gramática:
 - Determinantes
 - Pronomes
 - Tempos verbais
 - O plural dos nomes
 - Preposições
 - Conectores
 - Adjetivos e advérbios
4. Obra de Leitura Extensiva

Bibliografia recomendada

1. Cotton, D. , Falvey, D. & Kent, S. (2010). Market Leader Intermediate. Pearson.
2. Mascull, Bill (2017). Business Vocabulary in Use, Intermediate. C.U.P.
3. Murphy, Raymond (2012). English Grammar in Use for Intermediate Students. C. U. P.
4. Thomas, Barbara, Hashemi, Louise & Matthews, Laura (2015). Grammar and Vocabulary for First and First for Schools. C. U. P.
5. Vince, Michael (2003). Intermediate Language Practice. Macmillan.

Métodos de ensino e de aprendizagem

Aulas teórico-práticas em que é dada maior ênfase à componente prática, onde os alunos terão que recorrer aos conhecimentos adquiridos a fim de resolver questões de ordem funcional. Em casa, terão de resolver exercícios e preparar leitura de textos selecionados. Recursos utilizados em sala de aula: meio áudio, fichas de exercícios e bibliografia diversa.

Alternativas de avaliação

1. Avaliação Contínua (100%) - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
 - Prova Intercalar Escrita - 30% (Prova com gramática e vocabulário; compreensão de textos orais e escritos)
 - Prova Intercalar Escrita - 50% (Prova com composição; gramática e vocabulário; compreensão de textos orais e escritos; oralidade.)
 - Apresentações - 20% (Apresentação oral de um trabalho individual)
2. Avaliação por exame final - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100% (Exame com composição-15%, gramática, vocab. e leitura de texto-60%, audição-10% e oralidade-15%)

Língua em que é ministrada

Inglês

Validação Eletrónica

Jean Noel Fernand Mercereau	João Pedro Carneiro Borges Gomes	Barbara Costa Vilas Boas Barroso	Luisa Margarida Barata Lopes
13-10-2023	13-10-2023	13-11-2023	15-11-2023