INSTITUTO POLITÉCNICO DE BRAGANÇA

Unidade Curricular	Atos Notariais e Registais	Área Científica	Direito
CTeSP em	Serviços Jurídicos	Escola	Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela
Ano Letivo	2021/2022	Ano Curricular	2
Nível	0-2	Créditos ECTS	6.0
Tipo	Semestral	Semestre	1
Código	4077-588-2001-00-21		

Horas totais de trabalho	162	Horas de Contacto	T -	TP 60	PL -	TC -	S -	E -	OT -	O -

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutórica; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s): Ana Luisa Rodrigues Moredo

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:
1. Conhecer a legislacao aplicavel aos instrumentos notariais e saber fazer instrumentos notariais.
2. Identificar o objeto e os factos sujeitos a registo.
3. Saber fazer pedidos de registo.
4. Compreender qual a finalidade da identificacao civil e distinguir identificacao civil de cidadania.

Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:
Não aplicável

Conteúdo da unidade curricular

1 - A FUNÇÃO NOTARIAL. 2 - A COMPETÊNCIA FUNCIONAL DO NOTÁRIO E A COMPETÊNCIA RESTRITA DO ADVOGADO E DO SOLICITADOR. 3 - OS ATOS NOTARIAIS EM GERAL. 4 - A EXECUÇÃO DOS ATOS NOTARIAIS. 5 - OS REQUISITOS DOS ATOS NOTARIAIS. 6 - OS INSTRUMENTOS NOTARIAIS AVULSOS. 7 - O REGISTO PREDIAL. 8 - O REGISTO CIVIL. 9 - A IDENTIFICAÇÃO CIVIL E A CIDADANIA.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. A FUNÇÃO NOTARIAL.
   - Objeto.
   - Princípios informadores da atividade.
   - Impedimentos do notário.
2. A COMPETÊNCIA FUNCIONAL DO NOTÁRIO E A COMPETÊNCIA RESTRITA DO ADVOGADO/SOLICITADOR.
3. OS ATOS NOTARIAIS EM GERAL.
   - Documentos autênticos.
   - Documentos autenticados.
   - Documentos com reconhecimento notarial.
4. A EXECUÇÃO DOS ATOS NOTARIAIS.
   - Regras a observar na escrita dos atos.
   - A língua utilizada e as ressalvas.
5. OS REQUISITOS DOS ATOS NOTARIAIS.
   - Na identificação dos sujeitos.
   - No conteúdo do ato jurídico.
   - Nas menções especiais.
6. OS INSTRUMENTOS NOTARIAIS AVULSOS.
   - Espécies e requisitos.
7. O REGISTO PREDIAL.
   - O objeto.
   - Os factos sujeitos a registo.
   - O trato sucessivo.
   - O pedido de registo.
8. O REGISTO CIVIL.
   - O objeto.
   - Os factos sujeitos a registo.
9. A IDENTIFICAÇÃO CIVIL E A CIDADANIA.
   - Objeto.
   - O cartão de cidadão.

Bibliografia recomendada

1. Seabra Lopes, J. (2020). Direito dos registos e notariado (11ª edição). Coimbra: Almedina. ISBN 978-972-40-8300-1.
2. Ribeiro, L. (2013). Actos notariais privatizados. Porto: Uniarte Grafica S. A. ISBN 978-989-20-4234-3.
3. Mouteira Guerreiro, J. A. (2010). Temas de registos e de notariado. Coimbra: Almedina. ISBN 978-972-40-4118-6.
4. Neto Ferreirinha, F. (2018). A função notarial dos advogados. Coimbra: Almedina. ISBN 978-972-40-7672-0.

Métodos de ensino e de aprendizagem

Método expositivo - Exposição dos conteúdos a lecionar, análise dos normativos legais. Método demonstrativo - Processos de simulação de casos concretos com a aplicação das disposições legais.

Alternativas de avaliação

1. Avaliação por Exame Final Escrito - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
   - Exame Final Escrito - 100% (Exame Final Escrito)
2. Exame final escrito - (Ordinário, Trabalhador) (Recurso, Especial)
   - Exame Final Escrito - 100% (Exame final escrito.)
3. Estudantes com mobilidade - (Ordinário, Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
   - Exame Final Escrito - 100% (Exame Final Escrito)

Este documento só tem validade académica depois de autenticado, em todas as suas folhas, com o selo a óleo da Instituição.

Língua em que é ministrada

Português, com apoio em inglês para alunos estrangeiros

Validação Eletrónica

Ana Luisa Rodrigues Moredo	Rute Isabel Esteves Ferreira Couto Fernandes	Catarina Alexandra Alves Fernandes	Luisa Margarida Barata Lopes
23-11-2021	23-11-2021	24-11-2021	29-11-2021

Este documento só tem validade académica depois de autenticado, em todas as suas folhas, com o selo a óleo da Instituição.