

Designação	Gestão da Produtividade	Área Científica	-
Classificação	Unidade/Projeto Extracurricular	Escola	Escola Superior de Comunicação, Administração e Turismo de Mirandela
Ano Letivo	2023/2024	Ano Curricular	1
Tipo	Modular	Nível	-
	Semestre	-	Créditos ECTS 3.0
		Código	9930-950-1010-00-23
Horas totais de trabalho	81	Horas de Contacto	T - TP 18 PL - TC - S - E - OT - O -

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) Joana Maria Sampaio Rua Fernandes

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Compreender a importância da gestão da produtividade.
2. Compreender os benefícios da medição da produtividade.
3. Planear e implementar um modelo de avaliação da produtividade.
4. Estabelecer indicadores de produtividade.
5. Identificar áreas críticas de baixa produtividade.
6. Desenvolver medidas preventivas e medidas corretivas de baixa produtividade.
7. Estabelecer medidas de aumento de produtividade.

Pré-requisitos

Não aplicável

Conteúdo da unidade curricular

1. A produtividade nas empresas;
2. Medidas de produtividade;
3. Sistema de avaliação da produtividade;
4. Implementação de medidas de melhoria de produtividade.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. A produtividade nas empresas
 - Conceito de produtividade
 - Produtividade e eficiência
 - Produtividade e desempenho organizacional
 - A relação entre a produtividade e os custos
2. Medidas de produtividade
 - A importância de medir a produtividade
 - A produtividade aparente
 - A produtividade individual
 - A produtividade coletiva
 - A produtividade total, média e marginal
 - Medidas internas e medidas externas
3. Sistema de avaliação da produtividade
 - Estabelecimento de metas de produtividade
 - Estabelecimento de indicadores de desempenho para cada meta
 - Identificação de áreas problemáticas de baixa produtividade
 - Estabelecimento de medidas preventivas e corretivas
4. Implementação de medidas de melhoria de produtividade
 - Identificação de áreas de melhoria
 - Determinação de medidas para a melhoria da produtividade
 - Implementação das medidas de melhoria
 - Avaliação dos resultados

Bibliografia recomendada

1. Bailey, C. (2017). O Projeto da Produtividade. Actual Editora.
2. Evans-Howe, S. (2023). Ultimate Productivity Book. John Murray Press Polachek,
3. S., Tatsiramos, K., Russo, G., & Houten, G. (2021). Workplace Productivity and Management Practices. Emerald Publishing Limited.
4. Sadowski, C., & Zimmermann, T. (2019). Rethinking Productivity in Software Engineering. APress.

Métodos de ensino e de aprendizagem

A unidade curricular será ministrada através da exposição dos conteúdos teóricos (método expositivo), seguida pela análise e resolução de casos práticos (método demonstrativo). Para promover um maior envolvimento dos estudantes na aquisição de conhecimentos e competências, serão distribuídos diversos casos práticos que deverão envolver a análise e resolução de situações reais.

Alternativas de avaliação

1. Alternativa 1 - (Ordinário) (Final)
 - Trabalhos Práticos - 50%
 - Exame Final Escrito - 50%
2. Alternativa 2 - (Ordinário) (Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100%
3. Alternativa 3 - (Trabalhador) (Final, Recurso, Especial)
 - Exame Final Escrito - 100% (Os alunos trabalhadores estudantes podem optar pela alternativa 1 no início do semestre.)
4. Estudantes em mobilidade (incoming) - (Ordinário) (Final, Recurso, Especial)
 - Trabalhos Práticos - 50%
 - Exame Final Escrito - 50%

Língua em que é ministrada

1. Português
2. Português, com apoio em inglês para alunos estrangeiros

Validação Eletrónica

Joana Maria Sampaio Rua Fernandes	Catarina Alexandra Alves Fernandes	Sonia Paula da Silva Nogueira
14-06-2024	19-06-2024	20-06-2024