

| | | | |
|--------------------------|--|-------------------|---|
| Unidade Curricular | Técnicas de Comunicação e Apresentação | Área Científica | Desenvolvimento Pessoal |
| CTeSP em | Prospecção Mineral e Geotécnica | Escola | Escola Superior de Tecnologia e de Gestão de Bragança |
| Ano Letivo | 2016/2017 | Ano Curricular | 1 |
| Tipo | Semestral | Semestre | 1 |
| Horas totais de trabalho | 81 | Horas de Contacto | T - - TP - - PL - - TC - - S - - E - - OT 30 O 51 |
| | | Nível | 0-1 |
| | | Créditos ECTS | 3.0 |
| | | Código | 4065-573-1010-00-16 |

T - Ensino Teórico; TP - Teórico Prático; PL - Prático e Laboratorial; TC - Trabalho de Campo; S - Seminário; E - Estágio; OT - Orientação Tutoria; O - Outra

Nome(s) do(s) docente(s) António Jorge Ferreira Vaz, Maria Goreti Teixeira Rodrigues, Paulo Alexandre Vara Alves

Resultados da aprendizagem e competências

No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:

1. Demonstrar competências de comunicação oral/escrita eficaz.
2. Demonstrar competências de estruturação e apresentação de uma apresentação oral.
3. Demonstrar competências de estruturação e apresentação de um relatório.
4. Demonstrar capacidade de trabalho em grupo.
5. Dominar os programas Microsoft Word e Microsoft Powerpoint, utilizando as suas funções automáticas na produção de textos e apresentações.
6. Utilizar as plataformas de trabalho colaborativo e partilha de documentos.
7. Pesquisar em navegadores internet utilizando opções de pesquisa avançada.

Pré-requisitos

Antes da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:
Possuir conhecimentos de informática na ótica do utilizador.

Conteúdo da unidade curricular

Técnicas de comunicação em apresentações orais públicas; Estruturação de conteúdos apresentados em diapositivos; Técnicas de comunicação escrita; Estruturação e Formatação de documentos Word; Plataformas de trabalho colaborativo e partilha de documentos.

Conteúdo da unidade curricular (versão detalhada)

1. Técnicas de comunicação em apresentações orais públicas e comunicação escrita.
 - Estruturação da apresentação e conteúdo; postura e atitude a adoptar.
 - Técnicas de comunicação escrita.
 - Ética no uso dos recursos informáticos para as diferentes formas de comunicação escrita.
2. Ferramentas informáticas de construção de diapositivos.
 - Formatação de texto, imagens, caixas de texto, formas e outros.
 - Animações personalizadas de diapositivos.
 - Estruturação da apresentação: Modelos globais de diapositivos.
 - Ferramentas automáticas: transições, botões ação, hiperligações, ligações a outros ficheiros, etc.
 - Apresentações automáticas e filme da apresentação.
 - Características essenciais dos conteúdos apresentados; técnicas de controle do tempo de apresentação
3. Pesquisa em navegadores internet.
 - Google académico.
 - Opções de pesquisa avançada.
4. Editor de texto.
 - Ferramentas automáticas de definição da estrutura de um documento: índice; capa; secções; estilos.
 - Ferramentas automáticas: lista com múltiplos níveis; cabeçalhos e rodapés; referências cruzadas.
 - Ferramentas automáticas: numeração; citações e bibliografia; painel de revisão.

Bibliografia recomendada

1. O Segredo das Apresentações de Sucesso, James O'Rourke, ISBN: 9789896150686 1aEdição: Set/2008;
2. 7 Segundos A Arte de Falar em Público, Jorge Freitas, Zebra publicações, 2011;
3. Como Apresentar em Público, Teses, relatórios, comunicações usando o PowerPoint, Alexandre Pereira, Carlos Poupa, 2004;
4. Curso Essencial de Google: Tudo o que você queria saber sobre o Google de Lucinéia Gomes, 2011.
5. Fundamental do Word 2013; Paulo Capela Marques, Nuno Costa; 2013

Métodos de ensino e de aprendizagem

Aulas baseadas na exposição teórica dos conteúdos usando os métodos expositivo, interrogativo e demonstrativo e na resolução de exercícios práticos para consolidação de conhecimentos.

Alternativas de avaliação

1. Alternativa 1 - (Ordinário, Trabalhador) (Final)
 - Trabalhos Práticos - 70% (Conjunto de 3 trabalhos práticos: TP1 (15%); TP2 (25%); TP3 (30%).)
 - Prova Intercalar Escrita - 30% (2 Provas Escritas: PE1 (15%); PE2 (15%).)
2. Alternativa 2 - (Ordinário) (Recurso)
 - Trabalhos Práticos - 70% (Conjunto de 3 trabalhos práticos: TP1 (15%); TP2 (25%); TP3 (30%).)
 - Exame Final Escrito - 30% (2 Provas Escritas: PE1 (15%); PE2 (15%).)

Língua em que é ministrada

Português

Validação Eletrónica

| | | | | |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| António Jorge Ferreira Vaz, Maria Goreti Teixeira Rodrigues, Paulo Alexandre Vara Alves | José Eduardo Moreira Fernandes | Vítor Fernando Silva Simões Alves | Carlos Jorge da Rocha Balsa | Albano Agostinho Gomes Alves |
| 17-11-2016 | 20-11-2016 | 20-11-2016 | 24-11-2016 | 10-01-2017 |