

# ACEF/1112/24287 — Guião para a auto-avaliação

---

## Caracterização do ciclo de estudos.

### A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:

*Instituto Politécnico De Viana Do Castelo*

### A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):

*Instituto Politécnico De Viana Do Castelo*

### A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):

*Escola Superior De Tecnologia E Gestão De Viana Do Castelo*

### A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):

*Escola Superior De Tecnologia E Gestão De Viana Do Castelo*

### A3. Ciclo de estudos:

*Contabilidade e Finanças*

### A3. Study cycle:

*Accounting and Finance*

### A4. Grau:

*Mestre*

### A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):

*Despacho 3278/2012 publicado em Diário da República, 2.ª série — N.º 46 — 5 de março de 2012*

### A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:

*Contabilidade e Finanças*

### A6. Main scientific area of the study cycle:

*Accounting and Finance*

### A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).

*34*

### A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

*344*

### A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.

*343*

### A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:

*100*

### A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):

*Três semestres*

**A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):**

*Three semesters*

**A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:**

*75*

**A11. Condições de acesso e ingresso:**

*Podem candidatar-se ao acesso ao ciclo de estudos conducente ao grau de mestre:*

- a) Titulares do grau de licenciatura organizada em 180 ECTS ou equivalente legal;*
- b) Titulares de um grau académico superior estrangeiro conferido na sequência de um 1º ciclo de estudos organizados de acordo com os princípios do Processo de Bolonha por um Estado aderente a este Processo;*
- c) Titulares de um grau académico superior estrangeiro que seja reconhecido como satisfazendo os objectivos do grau de licenciado pelo Conselho Científico;*
- d) Titulares de um grau de licenciatura Bietápica ou de Licenciatura organizada em 300 ECTS ou equivalente legal;*
- e) Detentores de um currículo académico, científico ou profissional, que seja reconhecido como atestando capacidade para realização deste ciclo de estudos pela Comissão Científica-Pedagógica dos cursos.*

**A11. Entry Requirements:**

*May apply for access to the cycle of studies leading to master's degree:*

- a) the holders of the degree course organized in 180 ECTS or legal equivalent;*
- b) Holders of a foreign academic degree conferred following a 1st cycle of studies organized according to the principles of the Bologna Process by a State acceding to this process;*
- c) Holders of a foreign academic degree that is recognized as meeting the objectives of a degree by the Scientific Council;*
- d) Holders of an undergraduate degree or Bachelor Bietápica organized into 300 ECTS or legal equivalent;*
- e) Holders of an academic, scientific or professional, that is recognized as attesting the capacity to carry out this cycle of studies by the Scientific-Pedagogical of this courses.*

## **A12. Ramos, opções, perfis...**

### **Pergunta A12**

---

**A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):**

*Não*

#### **A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)**

---

**A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)**

Opções/Ramos/... (se aplicável):

Options/Branches/... (if applicable):

*<sem resposta>*

## **A13. Estrutura curricular**

**Mapa I -**

---

**A13.1. Ciclo de Estudos:**  
*Contabilidade e Finanças*

**A13.1. Study Cycle:**  
*Accounting and Finance*

**A13.2. Grau:**  
*Mestre*

**A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
<sem resposta>

**A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
<no answer>

**A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Contabilidade e Fiscalidade	C	38	0
Fiscalidade	F	6	0
Finanças	F	38	0
Matemática	M	6	0
Direito	D	0	0
Ciências Sociais e do Comportamento	CSC	0	0
Contabilidade, Finanças, Direito, Ciências Sociais e do Comportamento	C, F, D, CSC	0	12
<b>(7 Items)</b>		<b>88</b>	<b>12</b>

## **A14. Plano de estudos**

### **Mapa II - - 1º semestre**

---

**A14.1. Ciclo de Estudos:**  
*Contabilidade e Finanças*

**A14.1. Study Cycle:**  
*Accounting and Finance*

**A14.2. Grau:**  
*Mestre*

**A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
<sem resposta>

**A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
<no answer>

**A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*1º semestre*

**A14.4. Curricular year/semester/trimester:**  
*1st semester*

**A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Tratamento e Análise de Dados	Matemática	Semestral	162	TP:48; OT:10;S:2	6	---
Complementos de Finanças Empresariais	Finanças	Semestral	162	TP:48; OT:10;S:2	6	---
Complementos de Contabilidade Financeira	Contabilidade	Semestral	162	TP:48; OT:10;S:2	6	---
Mercados e Instrumentos Financeiros	Finanças	Semestral	162	TP:48; OT:10;S:2	6	---
Novas Tendências de Contabilidade de Gestão	Contabilidade	Semestral	162	TP:48; OT:10;S:2	6	---
<b>(5 Items)</b>						

**Mapa II - - 2º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Contabilidade e Finanças***A14.1. Study Cycle:***Accounting and Finance***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Tópicos Avançados de Fiscalidade	Fiscalidade	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	---
Contabilidade de Grupos Económicos	Contabilidade	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	---
Avaliação de Empresas e de Negócios	Finanças	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	---
Optativa 1	OPT	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
Optativa 2	OPT	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
<b>(5 Items)</b>						

## Mapa II - - 3º semestre

---

### A14.1. Ciclo de Estudos:

*Contabilidade e Finanças*

### A14.1. Study Cycle:

*Accounting and Finance*

### A14.2. Grau:

*Mestre*

### A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

*<sem resposta>*

### A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

*<no answer>*

### A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

*3º semestre*

### A14.4. Curricular year/semester/trimester:

*3rd semester*

### A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Dissertação/Trabalho de Projecto/Estágio (1 Item)	Contabilidade e Finanças	Semestral	1080	OT:60	40	---

## Mapa II - - Unidades Curriculares Optativas

---

### A14.1. Ciclo de Estudos:

*Contabilidade e Finanças*

### A14.1. Study Cycle:

*Accounting and Finance*

### A14.2. Grau:

*Mestre*

### A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

*<sem resposta>*

### A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

*<no answer>*

### A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

*Unidades Curriculares Optativas*

### A14.4. Curricular year/semester/trimester:

*Optional Curricular Units*

#### A14.5. Plano de estudos / Study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Análise e Gestão de Risco	Finanças	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
Auditoria Financeira	Contabilidade	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
Complementos de Contabilidade e Finanças Públicas	Contabilidade/Finanças	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
Comportamento Organizacional	Ciências Sociais e do Comportamento	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
Contabilidade da Sustentabilidade	Contabilidade	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
Direito das Empresas e Valores Mobiliários	Direito	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
Finanças Comportamentais	Finanças	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
Finanças Internacionais	Finanças	Semestral	162	TP:48; OT:10; S:2	6	Optativa
<b>(8 Items)</b>						

## Perguntas A15 a A16

### A15. Regime de funcionamento:

*Pós Laboral*

### A15.1. Se outro, especifique:

*<sem resposta>*

### A15.1. If other, specify:

*<no answer>*

### A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)

*Maria José da Silva Fernandes*

## A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

### A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço

---

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - M. Dias, Lda.

### A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:

*M. Dias, Lda.*

### A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):

[A17.1.2. Protocolo estágio IPVC1.pdf](#)

**Mapa III - Sarreliber - Transformação de Plásticos e Metais, SA**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Sarreliber - Transformação de Plásticos e Metais, SA*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Protocolo estágio IPVC2.pdf](#)

**Mapa III - Ernst & Young Audit & Associados - SROC, SA**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Ernst & Young Audit & Associados - SROC, SA*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Protocolo estágio IPVC3.pdf](#)

**Mapa III - Ernst & Young Audit & Associados - SROC, SA**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Ernst & Young Audit & Associados - SROC, SA*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Protocolo estágio IPVC4.pdf](#)

**Mapa III - Empresa Mar Ibérica - Sociedade de Produtos Alimentares, SA**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Empresa Mar Ibérica - Sociedade de Produtos Alimentares, SA*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Protocolo estágio IPVC5.pdf](#)

**Mapa III - MLSIGESTÃO - Soluções Integradas de Gestão, Lda.**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*MLSIGESTÃO - Soluções Integradas de Gestão, Lda.*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Protocolo estágio IPVC6.pdf](#)

**Mapa III - Caixa Geral de Depósitos**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Caixa Geral de Depósitos*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Protocolo estágio IPVC7.pdf](#)

**Mapa III - Caixa Geral de Depósitos**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Caixa Geral de Depósitos*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_Protocolo estágio IPVC8.pdf](#)

**Mapa III - Joaquim Guimarães, Manuela Malheiro e Mário Guimarães**

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Joaquim Guimarães, Manuela Malheiro e Mário Guimarães*

A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):  
[A17.1.2.\\_Protocolo estágio IPCA1.pdf](#)

#### Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes

A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)  
Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.  
[A17.2.\\_Resumo Protocolos estágio vf.pdf](#)

#### A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.

A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.

*Nos termos do regulamento de estágio em vigor e de aplicação aos mestrados desenvolvidos no âmbito da APNOR cada estudantes que opte pela realização de estágio será acompanhado internamente por um orientador ( um docente) mas terá também um co-orientador no local de estágios.*

*A realização do estágio implica a formalização de um protocolo entre a IES e a entidade receptora do estagiários. Em conjunto deverão elaborar rum plano de estágio a ser aprovado nos termos previstos. O acompanhamento é feito nos termos previstos e definidos no plano de estágios.*

*No ambito do mestrados estão actualmente a realizar estágio 9 mestrandos (um do IPCA; 8 IPVC).*

A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.

*Under the regulations in force and the stage of application to Master's Degrees in the APNOR each student who chooses to carry out in-house training will be accompanied by a mentor (a teacher) but will also have a co-orientador site stages.*

*The implementation stage involves the formalization of a protocol between the IES and the entity receiving the trainees. Together should draw rum internship plan to be approved in accordance. The monitoring is done pursuant to and defined in terms of stages.*

*In the framework of the Masters are currently undertaking training 9 master students (one of the IPCA; eight of IPVC).*

#### A17.4. Orientadores cooperantes

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).

A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)  
Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.  
[A17.4.1.\\_Regulamento MCF vf.pdf](#)

Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).

A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
Mário da Cunha Guimarães	Joaquim Guimarães, Manuela MAlheira e Mário Guimarães, ROC	Revisor Oficial de Contas	Licenciado	18
Gil Abreu Dias	M. Dias, Lda.	Diretor	Licenciado	10
Marcia Líliana Costa e Silva	MLSIGESTÃO, Lda.	Diretor	Licenciado	11
Martinho Pontes da Silva	Empresa Mar Ibérica	Diretor	Licenciado	12



Rui Manuel da Cunha	Ernst & Young	Revisor Oficial de Contas	Licenciado	13
Suzy Fernandes	Serraliber, SA	Diretor	Licenciado	10
Pedro Correia	Caixa Geral de Depósitos	Gerente Agência	Licenciado	10
Carlos Teixeira	Caixa Geral de Depósitos	Gerente Agência	Licenciado	11

## Pergunta A18 e A19

### A18. Observações:

<sem resposta>

### A18. Observations:

<no answer>

### A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

## 1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

### 1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

*O MCF visa responder às necessidades de formação avançada de profissionais que procuram aprofundar e actualizar os seus conhecimentos técnicos e científicos na área de Contabilidade e Finanças (CF). São objectivos do curso:*

- *proporcionar aos mestrandos profundos conhecimentos na área de CF que lhes permitam melhorar as suas capacidades no desempenho das suas funções e valorizar a sua carreira profissional;*
- *conferir competências acrescidas aos profissionais de contabilidade que lhes permitam compreender o processo de harmonização contabilística (de âmbito nacional e internacional), assim como aplicar o SNC;*
- *actualizar os conhecimentos ao nível fiscal e conhecer as alterações decorrentes da aplicação do novo sistema contabilístico;*
- *proporcionar novas competências na área das finanças que permitam avaliar e gerir situações complexas que a actual conjuntura económico-financeira internacional coloca às empresas.*

### 1.1. Study cycle's generic objectives.

*MCF seeks to meet the needs of advanced training of professionals who seek to deepen and update their technical and scientific knowledge in the area of Accounting and Finance (CF). The objectives of the course:*

- *provide master's deep knowledge in CF in order to improve their skills in the performance of their duties and enhance their professional career;*
- *give increased powers to the accounting profession to enable them to understand the process of accounting harmonization (national and international) as well as apply the CNS;*
- *update the knowledge and know-level tax changes resulting from application of new accounting system;*
- *provide new skills in the finance area to assess and manage complex situations that the current economic and financial climate poses to international companies.*

### 1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

*A Associação de Institutos Superiores Politécnicos da Região Norte (APNOR) associa os quatro politécnicos do norte, os politécnicos de Bragança (IPB), Cávado e Ave (IPCA), Porto (IPP) e Viana do Castelo (IPVC). Esta associação materializa-se num projeto integrador, diverso, multidimensional, orientado geograficamente (sobretudo) para a região norte e tem como grande desígnio o seu desenvolvimento global. Como instrumentos globais suporta-se na formação integral das pessoas, na produção e difusão de conhecimento e tecnologia orientadas à produção de riqueza e de bem-estar, na prestação de serviços de maior-valia, na valorização dos produtos endógenos e na ação cultural. Na ação cultural cuida, com particular atenção, a identidade deste povo e desta região, tão globalmente rica e*

única.

A APNOR encontra na cooperação entre os seus membros a forma de maximizar a massa crítica e as competências dos seus membros. Os projetos de ensino, de investigação, os serviços de extensão ou a ação cultural são os primeiros beneficiários da sinergia que resulta desta comunidade de ação. Os objetivos comuns e a ação articulada transformam a APNOR numa referência de qualidade, de utilidade e responsabilidade social ao serviço da melhoria da região e do país. O desenvolvimento e a progressiva concretização do espírito da APNOR terão valor de guia, estamos certos, na dinamização do subsistema de ESP na região e no país, da qual a apresentação da presente oferta formativa conjunta é, apenas, uma das faces de maior visibilidade.

### **1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.**

*The Association of Polytechnic Institutes in the Northern Region (APNOR) associated with the four Northern colleges, polytechnics Bragança (IPB), and Cávado Ave (IPCA), Porto (IPP) and Viana do Castelo (IPVC). This association is materialized in a project that integrated, diverse, multidimensional, geographically oriented (mainly) to the north and has a great design their overall development. As global support tools in the integral formation of persons, the production and dissemination of knowledge and technology-oriented to the production of wealth and welfare, the provision of higher-value, the valorization of local products and cultural action. Cultural action in care, with particular attention, the identity of this people and this region, so rich and globally unique.*

*The APNOR is cooperation among its members how to maximize the critical mass and skills of its members. The projects of education, research, extension services or cultural action are the primary beneficiaries of the synergy that results from this community action. The common goals and joint action to transform APNOR a reference quality, utility and social responsibility in the service of improving the region and the country. The development and implementation of the progressive spirit of APNOR have value as a guide, we are sure, in energizing the ESP subsystem in the region and country, of which the presentation of this joint training offer is just one of the most visible faces.*

### **1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.**

*Os objectivos do ciclo de estudos são divulgados juntos dos estudantes e potenciais candidatos através da informação disponibilizadas individualmente nos sites de cada instituição e também no site da APNOR. É ainda efectuada divulgação nos jornais locais e regionais. Depois de admitidos a direcção do mestrado através dos subdirectores e membros da comissão científica reúnem com os estudantes do mestrado em cada politécnico onde são apresentadas e divulgados os objectivos do mesmo bem como as regras de funcionamento.*

### **1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.**

*The objectives of the course are disclosed together students and potential candidates through information provided on individual sites of each institution and also the site of APNOR.*

*It is still made in local newspapers and dissemination of regionais. Depois admitted to the master's direction through the Deputy Directors and members of the scientific committee meet with the students of MA in each polytechnic where they are presented and disclosed the same objectives and operating rules.*

## **2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade**

### **2.1 Organização Interna**

---

#### **2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.**

*A criação dos Ciclos de Estudo (CE) é da competência do Conselho de Presidentes da APNOR. O ciclo de estudos envolve três IES politécnicas, já referidas. A estrutura organizacional envolve uma comissão científica criada, por despacho do Conselho de Presidentes da APNOR e envolve representantes das três instituições (dois de cada instituição). No seio da comissão científica, foi eleito um director do mestrado, havendo um subdirector em cada uma das IES com o objectivo de representar o mestrado no local. Os conteúdos programáticos são revistos sempre que se incia uma nova edição, sendo aprovados pelo CC, estando repartidos pelos mebrs a responsabilidade pela sua elaboração.*

*A identificação das necessidades de DSD é efetuada pelo Subdirector do Curso em cada IES, em coordenação com a direcção da escola e remetida ao CC de cada uma das instituições que a contempla na sua proposta. Existem UCs em que docentes de uma instituição vão colaborar noutra num determinado ponto do programa.*

### **2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.**

*Creating the Study of Cycles (EC) is the responsibility of the Council of Presidents of APNOR. The course of study involves three polytechnic IES, cited above. The organizational structure involves a scientific commission created by order of the Council of Presidents of APNOR and involves representatives from the three institutions (two from each institution). Within the scientific committee, was elected a director of the Masters, with a Deputy Director in each of HEI in order to represent the master site.*

*The course contents are revised whenever incia a new edition, being approved by the SC, being shared by mebros responsibility for its production.*

*The identification of the needs of DSD is performed by the Master Deputy Director in each IES, in coordination with the school board and sent to the CC of each of the institutions that includes in its proposal. There are protected areas where faculty from one institution to another will collaborate on a given point in the program.*

### **2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.**

*Em cada instituição são realizadas reuniões de preparação quer com os docentes que vão leccionar no mestrado, quer com os estudantes onde lhe são apresentados os objectivos, o funcionamento da IES, os serviços que oferece etc...*

*A metodologia de avaliação é previamente definida sendo logo na primeira aula transmitida aos estudantes.*

*No final da unidade curricular são passados inquéritos de avaliação aos estudantes que tem por objetivos perceber a avaliação que fazem quer do docente, quer na unidade curricular e da instituição. Há ainda no inquérito espaço onde o estudante apresenta as sugestões que entender como pertinentes.*

*A direcção do mestrado em cada IES analisa os resultados e toma as medidas que entender necessários. De referir que caso sejam medidas de foro científico as mesmas são apresentadas e analisadas em sede de comissão científica.*

### **2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.**

*In each institution are held preparatory meetings or with teachers who will teach in the Masters, either with students where he presents the objectives, the operation of the IES, the services it offers etc. ...*

*The evaluation methodology is prescribed in the first class being imparted to students.*

*At the end of the course evaluation surveys are passed to the students that aims to realize their assessment of either the teacher or the course and institution. There is still space in the survey where the student presents suggestions to understand how relevant.*

*The direction of the masters in each IES analyzes the results and take the measures deemed necessary.*

*Note that if measures are scientific forum they are presented and analyzed in scientific committee.*

## **2.2. Garantia da Qualidade**

---

### **2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.**

*Os IP membros da APNOR revendo-se num projeto integrador e multidimensional têm vindo a implementar metodologias e mecanismos de controlo interno e sistemático sustentados numa política de gestão e de garantia da qualidade. Num trabalho concertado de sinergias, as quatro instituições estão envolvidas num projeto comum de conceção e desenvolvimento de uma plataforma que permite a interoperabilidade dos sistemas de informação das instituições e unidade orgânicas (UO). A procura sistemática pela garantia da qualidade é concretizada pela estrutura interna de cada UO que procede à monitorização do funcionamento das unidades curriculares relativamente aos objetivos definidos nos planos curriculares dos cursos, com vista à promoção da melhoria contínua do processo de ensino, aprendizagem e avaliação nas dimensões do estudante e docente, sendo a gestão de toda a atividade científica e pedagógica das UO assegurada por Direcções de Curso, CTC e Pedagógico, no âmbito das suas competências.*

### **2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.**

*The members of APNOR reviewing themselves on an integrated and multidimensional project have been implemented procedures and internal control mechanisms in a sustained and systematic quality management and assurance policy. Within a work of concerted synergies, these institutions are involved in a joint project to design and develop a platform enabling the institutions interoperability and their organizational units information systems to increase efficiency and effectiveness of management. A systematic search for quality assurance is achieved by the internal structure of each OU that undertakes the monitoring of curricular units relating to the objectives set in the courses curricula, pursuing the*

*continuous improvement of the teaching, learning and assessment process in the dimensions of the student and the teacher, being provided that the management of the whole scientific and teaching activity of the OU is guaranteed by the respective course commission, CTC and pedagogic councils.*

#### **2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.**

*Cada uma das IES integra nos seus órgãos o CAQ, presidido por um Vice-Presidente ou quem o Presidente delegar. Este órgão tem como função central estabelecer as linhas orientadoras da política de avaliação e qualidade e coordenar todos os processos de autoavaliação e de avaliação externa. Ao nível da unidade orgânica, a implementação dos mecanismos de garantia da qualidade é da responsabilidade pelo CAQ, O Gabinete para a Avaliação e Qualidade (GAQ) assegura a execução da política da qualidade através da concretização de um conjunto de atividades, designadamente a análise e reflexão acerca dos resultados dos inquéritos de avaliação pedagógica, dos resultados dos inquéritos de avaliação dos serviços, e a recolha de informação para a elaboração de diversos estudos no âmbito da qualidade. Essas políticas e orientações são transmitidas à APNOR via Conselho de Presidentes. No IPCA o responsável é a Professora Patricia Gomes, no IPVC a Eng<sup>a</sup> Ana Rodrigues e no IPB Professor Orlando Rodrigues*

#### **2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.**

*Each of the IES integrates the CAQ in their bodies, chaired by the Vice President or his delegate by the President. This body has a central role in establishing the guidelines for evaluation and quality policy and coordinate all the processes of self-assessment and external evaluation. In terms of organic unity, the implementation of mechanisms for quality assurance is the responsibility of the CAQ, The Office for Evaluation and Quality (GAQ) shall implement the quality policy by implementing a set of activities, including analysis and reflections about the results of investigations of educational evaluation, the results of investigations to evaluate the services, and collect information for the preparation of various studies in terms of quality. These policies are the guidelines transmitted via the APNOR Council of Presidents. In the IPCA in charge is Professor Patricia Gomes, in the IPVC the Engineering Ana Rodrigues and in IPB the Professor Orlando Rodrigues*

#### **2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.**

*A APNOR obtém, por recolha direta em cada IES, a informação que permite o acompanhamento e avaliação periódica do mestrado e tem implementados procedimentos de auscultação com vista a avaliar o grau de satisfação das partes interessadas incluindo a realização de inquéritos e monitorização de sugestões e reclamações e estudos de follow-up, feitos a antigos estudantes, parceiros e instituições empregadoras. Destaca-se o inquérito de avaliação da qualidade de ensino, elaborado semestralmente aos estudantes. É continuamente monitorizada a informação relativa a candidaturas e colocações, caracterização dos estudantes, sucesso, abandono, mobilidade e empregabilidade para o ciclo de estudos, que são usados para a avaliação periódica. Com base nos resultados deste relatório, são definidas ações de melhoria. A APNOR reúne, com regularidade, as suas estruturas científicas e de gestão, com vista à avaliação global da sua estrutura e funcionamento, com propósitos de os melhorar continuamente,*

#### **2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.**

*The APNOR obtained by direct collection in each IES, information which enables the monitoring and periodic evaluation of the Masters and has implemented procedures for consultation with a view to assess the degree of satisfaction of stakeholders including surveys and monitoring of complaints and suggestions studies and follow-up, made to former students, partners, employers and institutions. Noteworthy is the survey to assess the quality of teaching, students prepared every six months. It is continuously monitored information concerning applications and settings, characterization of the students, success, abandonment, mobility and employability of the cycle of studies, which are used to periodically evaluate. In based on the results of this report are defined improvement actions to improved. The APNOR meets regularly, its scientific and management structures, in order to assess their overall structure and functioning, with the purpose of continually improving.*

#### **2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade**

<http://apnor.pt/index.php?section=58>

#### **2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de ações de melhoria.**

*Os dados recolhidos semestralmente nos questionários de avaliação pedagógica são tratados pelos gabinetes de qualidade de cada IES e elaborados os relatórios por UC/docente/curso a serem enviados a direção de cada escola que os apreciará e os remeterá ao subdiretores de mestrado para serem analisados em sede de conselho científico do mestrado. Posteriormente serão remetidos ao Conselho de Presidentes da APNOR. Deste relatório podem constar propostas de alteração ou ações de melhoria do Mestrado.*

*Compete à direção da escola onde o ciclo de estudos está inserido analisar e avaliar os resultados obtidos e reunir com cada docente de forma a avaliar o desempenho obtido e a necessidade de apresentar planos de melhoria, conforme os resultados e tendências evidenciadas.. Deste relatório podem constar propostas de alteração ou ações de melhoria do Mestrado. Estas propostas de melhoria serão apresentadas pelo CC à análise e aprovação do Conselho de Presidentes.*

### 2.2.5. Discussion and use of study cycle's evaluation results to define improvement actions.

*The data collected every six months in teaching evaluation questionnaires are handled by the offices of the quality of each IES and prepared reports for UC /teacher / course to be sent the direction of each school that will appreciate and deputy directors shall transmit to the master to be analyzed in headquarters of the Scientific Council of Masters. Will then be forwarded to the Council of Presidents of APNOR. This report may contain proposals for changes and improvement actions of the Master. It is incumbent upon the school where the study cycle is inserted to analyze and evaluate the results and meet with each teacher to assess the performance achieved and the need to submit plans for improvement, according to the results and trends highlighted to improved. This report may contain proposals for changes and improvement actions of the Master. These proposed improvements will be made by the CC review and approval of the Council of Presidents.*

### 2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

*Nos últimos 5 anos todos os cursos foram sujeitos ao processo de acreditação preliminar da A3ES.*

### 2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

*Over the past five years all courses are subject to the withdrawal of preliminary accreditation A3ES.*

## 3. Recursos Materiais e Parcerias

### 3.1 Recursos materiais

#### 3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces	
Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
Auditórios/Anfiteatros com capacidade para 125 estudantes cada (6)	822.5
Salas de aula com diferentes capacidades (34)	2270.2
Bibliotecas	1000
Espaços de apoio administrativo e atendimento, salas de leitura, hall de eventos e gabinetes de estudo em grupo	800
Salas de actos e de reuniões (7)	292
Salas de informática e gabinetes de apoio (4 + 3)	436
Gabinete de Apoio ao Empreendedorismo e Pré-Incubadora de Empresas (1)	63.6
Gabinetes de Simulação Empresarial (2)	200
Laboratório de Projecto de Contabilidade	28.5
Laboratório de Comunicações e respectivo gabinete de apoio (1)	64.5
Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade (1)	43

#### 3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials	
Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
Computadores integrados na rede	632

Impressoras, scanners, plotters e fotocopiadoras	96
Conjunto projector de vídeo + ecran de projecção	98
Equipamento de redes: switches, Bastidores de rede, hubs, routers, etc.	156
Plataforma b-ON e acervo bibliográfico de 13777 livros	3
Plataforma de Recursos Audiovisuais com sistema de tradução simultânea, sistema de som, diversos micros, televisores, leitores VHS e DVD, câmaras de filmar, projectores de vídeo e de slides, etc.	3

## 3.2 Parcerias

### 3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

*No âmbito do mestrado não estão formalmente estabelecidas parcerias internacionais. No entanto, são diversas as iniciativas desenvolvidas nesse sentido. Assim, a título de exemplo refira-se que o XV encontro da AECA, a maior associação espanhola de profissionais e professores de contabilidade e administração será realizada em OFIR em setembro onde estão envolvidos as 3 instituições os através da colaboração dos docentes e estudantes que foram convidados a apresentar os seus trabalhos realizados no âmbito do mestrado.*

*Paralelamente, os mestrandos são incentivados a participarem nos programas de mobilidade internacionais. No entanto, dado grande parte serem trabalhadores estudantes a adesão não tem sido a desejada.*

### 3.2.1 International partnerships within the study cycle.

*Under the master are not formally established international partnerships. However, there are various initiatives in this direction. Thus, for example refer to the fifteenth of AECA is the largest association of professionals and Spanish teachers of accounting and administration OFIR will be held in September where the three institutions are involved through the collaboration of teachers and students who were invited to submit their work under the masters.*

*In parallel, the master students are encouraged to participate in international mobility programs. However, since most workers are students accession has been desired.*

### 3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

*Este mestrado pela natureza é já um ciclo de estudos que está permanentemente em ligação com outras instituições, nomeadamente as que fazem parte da APNOR.*

*Assim, conforme anteriormente evidenciado noutros pontos deste relatório há diversas unidades curriculares que são ministradas mais que um docente, sendo incentivada a colaboração entre as instituições sobretudo ao nível da especialização do corpo docente.*

*De referir que todas as atividades desenvolvidas no âmbito do mestrado são divulgadas junto das outras instituições com vista à participação dos outros estudantes.*

*Ainda no âmbito da orientação de dissertações há também partilha por parte dos três politécnicos.*

### 3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

*This master of nature is already a course of study that is in constant liaison with other institutions, particularly those that are part of APNOR.*

*Thus, as previously shown elsewhere in this report there are several courses that are taught more than one teacher, and encouraged collaboration between institutions in special to the level of expertise of the faculty.*

*It should be noted that all activities carried out under the master are disseminated to other institutions for the participation of other students.*

*Even under the supervision of dissertations is also shared by the three polytechnical schools.*

### 3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

*A cooperação interinstitucional é promovida pelos responsáveis em cada instituição pelo ciclo de estudos que entre si divulgam todas as atividades desenvolvidas a nível local junto das restantes instituições.*

*Na formação de júris para arguências de dissertações/ projetos ou estágios é promovida a cooperação com a participação de docentes de cada uma das instituições.*

*São ainda desenvolvidos contatos e parcerias outras entidades como por exemplo a OTOC (ordem dos técnicos oficiais de contas) que colabora com a instituições nomeadamente permitindo que os mestrandos participem nas suas atividades a título gratuito.*

### 3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

*Interinstitutional cooperation is promoted by those responsible in each institution by the cycle of studies that together disclose all activities at the local level with other institutions.*

*In the formation of juries for arguências dissertations / projects or internships is promoting cooperation with the participation of faculty from each institution.*

*Are also developed contacts and partnerships other entities such as OTOC (order of certified accountants) that collaborates with institutions including allowing masters to participate in its activities free of charge.*

### 3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

*O MCF tem uma cultura muito própria de chamar para participar as empresas da região e entidades do setor público. Ao nível de cada unidade curricular são realizados diversos seminários específicos sobre a matéria para os quais são chamados a colaborar oradores/ entidades com conhecimentos muito práticos complementado a componente teórica ministrada em sala de aula.*

*De referir que na edição em curso foram já ministrados cerca de 10 seminários sobre temas da atualidade nomeadamente: Auditoria Operacional; La relevância de la innovación y los intangibles en la economía de la empresa"; Conceitos, ferramentas e gestão da Responsabilidade Social Empresarial (RSE)" entre outros. No entanto e tratando-se um mestrado é também importante a realização de seminários académicos assim foram realizados seminários sobre: Linhas de investigação em contabilidade, auditoria e finanças; metodologias da investigação; Portal do Eurostat - Estatísticas da União Europeia.*

### 3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

*The master in CF has a culture very own calling to join the region's companies and public sector entities.*

*At the level of each module are conducted several seminars on specific matters for which speakers are called to collaborate / entities with very practical skills complemented the theoretical component taught in the classroom.*

*Note that in the current edition have been taught about 10 seminars on topical issues including: Operational Audit, La la Innovation relevance of Intangibles y los en la de la economy company "; Concepts, tools and management of Corporate Social Responsibility (CSR ) "among others. However in the case and a master's degree is also important to conduct academic seminars as well seminars were held on: Lines of research in accounting, auditing and finance; methodologies research; Portal Eurostat - Statistics on European Union; ANALYSIS AND MEASUREMENT OF RISK CREDIT among others. Note that these seminars also count with the participation of foreign professors.*

## 4. Pessoal Docente e Não Docente

### 4.1. Pessoal Docente

---

#### 4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Maria José da Silva Fernandes

##### 4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Maria José da Silva Fernandes*

##### 4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPCA*

##### 4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESG*

##### 4.1.1.4. Categoria:

*Professor Coordenador ou equivalente*

##### 4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

##### 4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Sónia Maria da Silva Monteiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Sónia Maria da Silva Monteiro*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPCA*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESG*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Coordenador ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Mário João Freitas Sousa Basto

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Mário João Freitas Sousa Basto*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPCA*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*Escola Superior de Tecnologia*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Paulo Alexandre da Rocha Armada de Campos Leite

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Paulo Alexandre da Rocha Armada de Campos Leite*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPCA*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESG*

4.1.1.4. Categoria:



*Equiparado a Assistente ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

100

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Carla Susana Policarpo Lobo

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Carla Susana Policarpo Lobo*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPCA*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESG*

4.1.1.4. Categoria:

*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

60

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rui Manuel Pereira Costa Bastos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Rui Manuel Pereira Costa Bastos*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPCA*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESG*

4.1.1.4. Categoria:

*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

50

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

IPCA

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

ESG

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Anabela Maria Pereira Silvério Fernandes Lavandeira**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Anabela Maria Pereira Silvério Fernandes Lavandeira*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

IPCA

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

ESG

**4.1.1.4. Categoria:**

*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

30

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Sara Alexandra Eiras Serra**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Sara Alexandra Eiras Serra*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

IPCA

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

ESG

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente convidado ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Soraia Marla Ferreira Gonçalves**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Soraia Marla Ferreira Gonçalves*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPCA*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPCA*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Equiparado a Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Verónica Paula Lima Ribeiro**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Verónica Paula Lima Ribeiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPCA*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
*IPCA*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
*ESG*

4.1.1.4. Categoria:  
*Equiparado a Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Miguel Gomes Costa Veiga

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*José Miguel Gomes Costa Veiga*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
*IPVC*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
*ESTG*

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Nuno Miguel da Cruz Domingues

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Nuno Miguel da Cruz Domingues*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
*IPVC*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Solange Maria dos Santos Costa**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Solange Maria dos Santos Costa*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPVC*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*20*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Miguel Ângelo Valente Gonçalves**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Miguel Ângelo Valente Gonçalves*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPVC*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*20*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria Isabel Miranda Barbosa**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria Isabel Miranda Barbosa*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPVC*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTG*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Óscar Rodrigues Veloso

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Óscar Rodrigues Veloso*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPVC*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTG*

4.1.1.4. Categoria:

*Assistente ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*20*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Marta Alexandra Silva Guerreiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Marta Alexandra Silva Guerreiro*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPVC*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTG*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - José Carlos Rodrigues Rebelo da Gama

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*José Carlos Rodrigues Rebelo da Gama*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPVC*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTG*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*20*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Maria Alexandra Soares Fontes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Maria Alexandra Soares Fontes*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPVC*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTG*

4.1.1.4. Categoria:

*Assistente ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Lúgia Paula Peixoto Correia de Sousa

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Lúgia Paula Peixoto Correia de Sousa*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPVC*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTG*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Paula Odete Fernandes

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Paula Odete Fernandes*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPB*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTIG*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Paula Carvalho do Monte

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Ana Paula Carvalho do Monte*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*IPB*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTIG*

4.1.1.4. Categoria:

*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Amélia Maria Martins Pires

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Amélia Maria Martins Pires*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):



*IPB*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTIG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Helena Isabel Queirós Correia Mouta Moutinho**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Helena Isabel Queirós Correia Mouta Moutinho*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPB*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTIG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Joaquim Agostinho Mendes Leite**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Joaquim Agostinho Mendes Leite*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPB*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTIG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - José Carlos Lopes**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*José Carlos Lopes*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPB*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTIG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - António Francisco Verdelho**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*António Francisco Verdelho*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPB*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTIG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*40*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Nuno Filipe Lopes Moutinho**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Nuno Filipe Lopes Moutinho*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPB*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTIG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Nuno Adriano Baptista Ribeiro

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Nuno Adriano Baptista Ribeiro*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
*IPB*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
*ESTIG*

4.1.1.4. Categoria:  
*Equiparado a Assistente ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Jorge Manuel Afonso Alves

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Jorge Manuel Afonso Alves*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
*IPB*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
*ESTIG*

4.1.1.4. Categoria:  
*Assistente ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Nina Teresa Santos Sousa Aguiar

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Nina Teresa Santos Sousa Aguiar*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
*IPB*

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*ESTIG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPCA*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Victor Fernando da Silva Simões Alves**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Victor Fernando da Silva Simões Alves*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPB*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTIG*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)**

**4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Maria José da Silva Fernandes	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sónia Maria da Silva Monteiro	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Mário João Freitas Sousa Basto	Doutor	Ciências de Engenharia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Paulo Alexandre da Rocha Armada de Campos Leite	Mestre	Gestão de Empresas - Especialização em Finanças Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Carla Susana Policarpo Lobo	Mestre	Contabilidade e Auditoria	60	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rui Manuel Pereira Costa Bastos	Licenciado	Gestão	50	<a href="#">Ficha submetida</a>
Kátia Cristiana Matos Ribeiro Lemos	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Anabela Maria Pereira Silvério Fernandes Lavandeira	Licenciado	Economia	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sara Alexandra Eiras Serra	Mestre	Contabilidade e Auditoria	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Soraia Marla Ferreira Gonçalves	Doutor	Ciência Política	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte	Doutor	Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Verónica Paula Lima Ribeiro	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Gonçalo Nicolau Cerqueira Sopas de Melo Bandeira	Doutor	Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Miguel Gomes Costa Veiga	Doutor	Ciências da Engenharia	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Nuno Miguel da Cruz Domingues	Mestre	Contabilidade e Finanças	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Solange Maria dos Santos Costa	Mestre	Contabilidade e Auditoria	20	<a href="#">Ficha submetida</a>
Miguel Ângelo Valente Gonçalves	Licenciado	Economia	20	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Isabel Miranda Barbosa	Mestre	Finanças	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Óscar Rodrigues Veloso	Licenciado	Economia	20	<a href="#">Ficha submetida</a>
Marta Alexandra Silva Guerreiro	Doutor	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Carlos Rodrigues Rebelo da Gama	Licenciado	Economia	20	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Alexandra Soares Fontes	Mestre	Contabilidade e Administração	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Lígia Paula Peixoto Correia de Sousa	Doutor	Business Studies/Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Paula Odete Fernandes	Doutor	Economia Aplicada	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Paula Carvalho do Monte	Doutor	Ciências Empresariais – especialização em Finanças Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Amélia Maria Martins Pires	Doutor	Gestão e Administração - Especialização em Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Helena Isabel Queirós Correia Mouta Moutinho	Mestre	Finanças	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Joaquim Agostinho Mendes Leite	Mestre	Contabilidade e Finanças Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
José Carlos Lopes	Doutor	Contabilidade e Organização de Empresas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
António Francisco Verdelho	Licenciado	Contabilidade e Administração de Empresas	40	<a href="#">Ficha submetida</a>
Nuno Filipe Lopes Moutinho	Mestre	Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Nuno Adriano Baptista Ribeiro	Mestre	Contabilidade e Auditoria	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Jorge Manuel Afonso Alves	Doutor	Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Nina Teresa Santos Sousa Aguiar	Doutor	Direito	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Fernando Jorge Dias da Silva Rodrigues	Doutor	Ciências Empresariais	100	<a href="#">Ficha submetida</a>

Victor Fernando da Silva Simões Alves	Mestre	História Económica e Social	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
			<b>3060</b>	

<sem resposta>

#### 4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos

##### 4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição

31

##### 4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

101,3

##### 4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos

30

##### 4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

98

##### 4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor

20

##### 4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

65,4

##### 4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista

2

##### 4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)

6,5

##### 4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano

8

##### 4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

26,1

##### 4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)

12

##### 4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)

39,2

Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

#### **4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização**

*Os IP que formam a APNOR gozam de um sistema de informação único e transversal a todas as unidades orgânicas que o constituem. Um dos módulos deste sistema de informação implementa inquéritos semestrais aos alunos para aquisição de informação sobre o desempenho pedagógico de docentes. Os resultados são comunicados aos docentes, como forma de reflexão e melhoria, bem como analisados pelos órgãos competentes (comissões de curso, conselhos pedagógico e técnico-científico, departamentos e direcção). Os resultados são também utilizados na avaliação de desempenho do pessoal docente, tal como previsto no regulamento de avaliação do pessoal docente. Este regulamento prevê, além da componente pedagógica, as componentes técnico-científica e organizacional, tal como elencado no estatuto da carreira docente. O regulamento incentiva à produção científica, à participação em projectos de transferência, à melhoria da qualidade pedagógica e à participação na gestão da instituição, entre outros. Relativamente ao regulamento para avaliação de desempenho do pessoal docente o IPB e o IPCA já implementaram o mesmo, o IPP e o IPVC estão em fase final de validação do mesmo.*

#### **4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating**

*The IPs that form the APNOR enjoy a single information system across all its constituent units. One of the modules of this information system implements semester surveys students to acquire information about the teaching performance of teachers. The results are reported by teachers as a means of reflection and improvement, and analyzed by the competent bodies (committees course. pedagogical and technical advice and scientific departments and direction). The results are also used to evaluate performance of staff. as required by Regulation to assess the teaching staff. This regulation provides. in addition to the educational component, the components of technical, scientific and organizational. as listed on the status of the teaching career. The regulation encourages the scientific production, participation in transfer projects, improving the quality of teaching and participation in the management of the institution, among others. Regarding the rules for performance evaluation of teaching staff IPB and IPCA have implemented the same, the IPVC are in final validation.*

#### **4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente**

<http://apnor.pt/index.php?section=57>

### **4.2. Pessoal Não Docente**

---

#### **4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.**

*Em cada uma das IES existe pessoal não docente afeto à leccionação do curso. O pessoal não docente serve de forma transversal a generalidade dos cursos, prestando apoio de forma generalizada aos vários cursos da Escola. Em relação ao MCF existem pelo menos em cada IES dois técnicos com funções mais específicas relacionadas com o MCF, que prestam apoio quer a estudantes, docentes e que têm assegurada a gestão corrente do curso. Indirectamente também nos serviços académicos há técnicos que prestam apoio à direcção do mestrado e aos mestrandos na gestão das questões de índole académica.*

#### **4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.**

*In each of IES exist non-teaching staff affect to the course. The non-teaching staff across the board serves the majority of courses. providing support across the board to the various courses of the School. Regarding MCF there are at least two in each IES technicians more specific functions related to the MCF. which support both the students and teachers and who have ensured the ongoing management of the course. Indirectly also in academic services for providing technical support for the direction of the master and the masters in management of issues of academic nature.*

#### **4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.**

*Do pessoal não docente das IES envolvidas e afeto ao mestrado, alguns têm formação superior, outros frequentam o ensino superior e outros são administrativos .*

#### **4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.**

*Non-teaching staff of the IES involved and affect to the master. some have higher education, others are follow the higher education and others are administrative.*

#### **4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.**

*A avaliação do desempenho do pessoal não docente é efetuada de acordo com o SIADAP. No início de cada ano civil, são fixados os objetivos para cada funcionário, os quais poderão ser*

reformulados, ao longo do ano, como resultado das ações de monitorização e por comum acordo entre as partes.

No final do ano, depois de cada funcionário efetuar a sua auto-avaliação, os superiores hierárquicos são responsáveis por avaliar o grau de cumprimentos dos objetivos, bem como as competências dos funcionários a seu cargo, com realização de uma entrevista para comunicação/discussão das avaliações. O conselho coordenador da avaliação de cada uma das IES é responsável harmonização das classificações,

#### 4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

*Performance evaluation of non-teaching staff is conducted in accordance with the SIADAP.*

*At the beginning of each calendar year. the goals are set for each employee, which may be reformulated over the years as a result of monitoring actions and by common agreement between the parties.*

*At the end of the year, then every employee to make his self-evaluation, supervisors are responsible for assessing the degree of compliments the goals and the skills of staff in charge with conducting an interview for communication / discussion of assessments.*

*The coordinating council of the evaluation of each IES is responsible for harmonization of classifications,*

#### 4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

*Em cada uma das IES há a preocupação pela formação e atualização do pessoal não docente havendo planos de formação específicos que visam:*

*-dotar os recursos humanos da instituições com as competências necessárias a acompanhar os processos de modernização e de gestão da qualidade em curso;*

*-requalificar o pessoal de forma a que possa desempenhar eficazmente novas funções.*

*De referir que em cada IES a formação ministrada para o exterior é também disponibilizada ao funcionário, caso manifeste interesse e esteja enquadrada nas suas funções.*

*O IPB tem, por exemplo, um plano de formação anual, publicado no sítio Web do IPB (<http://www.ipb.pt/going233>),*

#### 4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

*In each of the IES is a concern for training and updating of non-teaching staff having training plans that aim at:*

*-providing human resources of the institutions with the necessary skills to monitor the processes of modernization and quality management in progress;*

*-retrain staff so that it can play new roles effectively.*

*Note that on each IES the training received abroad is also available to the employee, should be framed and expresses interest in his duties.*

*The IPB has such an annual training plan. published on the website of the in IPB (<http://www.ipb.pt/going233>)*

## 5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

### 5.1. Caracterização dos estudantes

---

5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

#### 5.1.1.1. Por Género

##### 5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Feminino / Female	51
Masculino / Male	49

#### 5.1.1.2. Por Idade

##### 5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age



<b>Idade / Age</b>	<b>%</b>
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	22
24-27 anos / 24-27 years	31
28 e mais anos / 28 years and more	47

#### 5.1.1.3. Por Região de Proveniência

<b>5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin</b>	
<b>Região de proveniência / Region of origin</b>	<b>%</b>
Norte / North	99
Centro / Centre	0
Lisboa / Lisbon	0
Alentejo / Alentejo	0
Algarve / Algarve	0
Ilhas / Islands	0

#### 5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

<b>5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin – parents' education</b>	
<b>Escolaridade dos pais / Parents</b>	<b>%</b>
Superior / Higher	10
Secundário / Secondary	10
Básico 3 / Basic 3	20
Básico 2 / Basic 2	24
Básico 1 / Basic 1	36

#### 5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais

<b>5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation</b>	
<b>Situação profissional dos pais / Parents</b>	<b>%</b>
Empregados / Employed	72
Desempregados / Unemployed	7
Reformados / Retired	12
Outros / Others	9

#### 5.1.2. Número de estudantes por ano curricular

<b>5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year</b>	
<b>Ano Curricular / Curricular Year</b>	<b>Número / Number</b>
1º ano curricular	63
2º ano curricular	64
	<b>127</b>

### 5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.

5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand			
	2009/10	2010/11	2011/12
N.º de vagas / No. of vacancies	90	90	75
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	81	56	74
N.º colocados / No. enrolled students	74	66	59
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	73	56	59
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	11	11	11
Nota média de entrada / Average entrance mark	14	13	13

## 5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem

### 5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.

*O diretor do ciclo de estudos em cada IES representa a figura central no apoio pedagógico e no aconselhamento dos estudantes em todo o seu percurso académico. Para além das reuniões periódicas celebradas com os estudantes, o diretor de curso constitui o principal interlocutor entre os estudantes e a instituição, recebendo e tratando os seus requerimentos e sugestões para promover a melhoria contínua. A elevada proximidade entre os docentes e os estudantes constitui uma importante característica do ciclo de estudos, facilitando o esclarecimento de dúvidas e a exposição de ideias. Existem ainda serviços específicos de pós graduação que têm entre outras a competência para a apoio à definição do percurso académico, sendo que esta competência é realizada em estreita colaboração com o diretor de curso. Os estudantes têm também assento no conselho pedagógico de cada uma das IES envolvidas, contando ainda com o Provedor do Estudante.*

### 5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.

*The director of the course in each IES is the central figure in the educational support and counseling of students throughout their academic career. In addition to the regular meetings held with students, the director of course is the main contact between students and the institution, receiving and addressing their requirements and suggestions for promoting continuous improvement. The high proximity between teachers and students is an important feature of the course, making it easier to answer questions and display ideas. There are specific services that have graduate among others the power to support the academic setting, and this responsibility is carried out in close collaboration with the director of course. Students have also sits on the board of each educational IES involved. and shall have the Student Ombudsman.*

### 5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.

*Tratando-se de um segundo ciclo a integração dos estudantes na comunidade académica está desde logo facilitada. Mais ainda quando uma percentagem significativa dos mestrandos foram estudantes num primeiro ciclo em cada uma das IES. O diretor de curso realiza reuniões com os estudantes, no início do ano letivo, no sentido de informar sobre o funcionamento do curso, regras internas da escola e, de uma forma geral, para apresentar os diversos serviços existentes. São desenvolvidas outras medidas específicas para a integração académica. Como pex sessões de esclarecimentos por exemplo no que respeita as candidaturas a bolsas de estudos e funcionamento dos diversos serviços da ação social. Os estudantes são ainda incentivados a participar nas diversas atividades de índole social, cultural e desportivo, e a integrar os diversos grupos académicos existentes, como a Associação de estudantes, as tunas académicas, o coro académico, etc. Estas iniciativas têm o total apoio da instituição.*

### 5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.

*In the case of a second cycle the integration of students in the academic community is facilitated immediately. More so when a significant proportion of master's students were in the first cycle in each of the IES. The director conducts ongoing meetings with students at the beginning of the school year in order to report on the operation of the course, internal rules of the school and, in general, to present the different services. Developed which are specific to academic integration. How pex sessions eg clarification regarding the applications for scholarships and operation of various departments of social action. Students are also encouraged to participate in various activities of a social, cultural and sports, and integrate the various existing academic groups such as the Association of students, the academic tunas,*

*the academic choir, etc.. These initiatives have the full support of the institution.*

### **5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.**

*As 3 IES envolvidas no mestrado possuem gabinetes de apoio ao estudante e mais recentemente gabinetes de empreendedorismo que constituem a principal estrutura no apoio ao emprego e empregabilidade, apoiando a rápida e adequada inserção profissional dos diplomados das IES. Entre as várias medidas e iniciativas destacam-se a promoção de ações de informação e formação sobre o processo de inserção na vida ativa, nomeadamente, a elaboração do Curriculum Vitae e a preparação para a entrevista profissional, a articulação entre a oferta e a procura de emprego qualificado, dinamizando a ligação com as empresas e entidades da região. De referir que as 3 IES participam há vários anos no projeto nacional POLI Empreende que anualmente premeia os melhores projetos apresentados nas IES. De referir que ao nível do mestrado vários seminários são realizados em especial no âmbito das finanças com vista a transmitir aos estudantes competências técnicas no desenvolvimento das suas iniciativas de negócio.*

### **5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.**

*The three masters involved own student support offices and more recently offices of entrepreneurship that is the main structure to support the employment and employability, supporting the rapid and appropriate employability of graduates of IES. Among the various measures and initiatives stand out actions to promote information and training on the process of integration into active life, including the preparation of CV and preparing for job interview, the relationship between supply and demand for skilled labor and fostering links with businesses and organizations in the region. It should be noted that the three participating HEI for several years in the national project POLI undertakes that annually rewards the best projects presented at IES. Note that at the Masters several seminars are conducted particularly in the context of finance in order to provide students with technical skills in developing their business initiatives.*

### **5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.**

*É política das IES envolver estudantes, docentes e funcionários nos processos de avaliação do ensino/aprendizagem do ciclo de estudos. Os estudantes têm um papel ativo na avaliação do par docente/UC e do seu próprio desempenho no curso, através da resposta aos questionários de avaliação pedagógica com periodicidade semestral. ) Os resultados da avaliação pedagógica são em cada IES posteriormente analisados pelos diretores de departamento e representante de cada instituição no mestrado. Em face dos resultados obtido cabe os representantes de cada IES diligenciar no sentido de melhor o desempenho dos docentes, podendo em algumas circunstâncias os resultados serem usados para a não renovação das colaborações de docentes. Os estudantes são ainda ouvidos em diversas fases do processo de decisão através da sua representação em diversos órgãos, designadamente no CP, no CA, no Conselho para a Avaliação e a Qualidade (CAQ) e no Conselho Geral (CG)*

### **5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.**

*Is policy of the three institutions in involved the students, faculty and staff during the evaluation of teaching / learning of the course. Students take an active role in evaluating the peer teaching / UC and its own performance on the course, by responding to the questionnaires of educational evaluation every six months. .) The evaluation results are pedagogical in each subsequently analyzed by department directors and representatives of each institution's master. From the results obtained it is the representatives of each strive to better the performance of teachers, in some circumstances can the results be used for non-renewal of the collaboration of teachers. Students are still heard in various stages of decision-making through their representation in various organs, including the CP, the CA, the Council for the Evaluation and Quality (CAQ) and the General Council (GC)*

### **5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.**

*Tem havido ao longo das 3 edições em funcionamento mobilidade de estudantes. A mobilidade entre o o IPCA e IPVC dada a proximidade geográfica tem sido privilegiada. Nos termos do regulamento em vigor a mobilidade de estudantes verifica-se na parte curricular do mestrado. Em termos internacionais as IES têm vindo a reforçar as suas ações de internacionalização, proporcionando aos seus estudantes e docentes períodos de estudos noutras IES, nomeadamente através da ação Erasmus e outros programas aos quais os Gabinetes de Relações Internacionais (GRI) têm concorrido. Após o período de mobilidade a transferência de créditos efetua-se através da troca, entre os estabelecimentos de origem e de acolhimento, dos boletins de avaliação dos estudantes. De salientar que dado o perfil de grade parte dos mestrandos ser trabalhar estudantes não tem havido grande participação em mobilidade internacional.*

### **5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.**

*There have been along the third edition operating mobility of students. O Mobility between IPCA and IPVC*

*given the geographical proximity has been privileged. Under the existing regulation in student mobility occurs at the master's curriculum. In international terms the IES have been reinforcing their actions internationalization, providing its students and faculty in other periods of studies, including the Erasmus action and other programs to which the Offices of International Relations (GRI) have contributed. After the period of mobility credit transfer is effected through an exchange between the sending and host of the bulletins for assessing students. Note that given the profile grade of the master's students to be working there has been a large part in international mobility.*

## **6. Processos**

### **6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos**

---

#### **6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.**

*O mestrado em CF tem como principais objectivos de aprendizagem proporcionar aos mestrandos conhecimentos na área de CF que lhes permitam melhorar as suas capacidades no desempenho das suas funções e valorizar a sua carreira profissional; Conferir competências acrescidas aos profissionais de contabilidade que lhes permitam compreender o processo de harmonização contabilística (de âmbito nacional e internacional), assim como aplicar o SNC; Actualizar os conhecimentos ao nível fiscal e conhecer as alterações decorrentes da aplicação do novo sistema contabilístico; Proporcionar novas competências na área das finanças que permitam avaliar e gerir situações complexas que a actual conjuntura económico-financeira internacional coloca às empresas.*

*Os objectivos previstos são operacionalizados através da frequências das uc do plano de estudos, dos trabalhos inerentes à avaliação bem como as diversas atividades extracurriculares realizadas nomeadamente seminários.*

*Os resultados finais obtidos em cada uc permitem aferir do grau de cumprimentos dos objectivos previstos.*

#### **6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.**

*The master in CF's main learning objectives provide masters knowledge in CF in order to improve their skills in the performance of their duties and enhance their professional career; Check the increased powers to accounting professionals that enable them to understand the process accounting harmonization (national and international) as well as apply the SNC; update the knowledge and know-level tax changes resulting from application of new accounting system, provide new skills in the finance area to assess and manage complex situations that the current economic and financial climate poses to international companies.*

*The expected objectives are operationalized through the frequencies of the uc of the curriculum, the assessment of work involved and the various extracurricular activities held*

*The final results obtained in each uc capture differences in the degree of the goals of compliments.*

#### **6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.**

*A estrutura curricular centra-se na sua maioria nas duas áreas científicas principais do curso (contabilidade e Finanças), 3 unidade curriculares obrigatórias da área das finanças e 3 da contabilidade. Paralelamente são oferecidas um conjunto de opções que permitirão ao estudantes aprofundar mais ainda as áreas definidas, podendo inclusivamente optar apenas por aprofundar mais uma (escolhendo as duas opções da mesma área). Mas no leque de opções são ainda oferecidas unidades de outras áreas científicas pelas quais o mestrando poderá optar. Todas as unidades curriculares assumem o mesmo número de ects, dado estamos a falar de um curso de mestrado onde o trabalho para concluir uma unidade não deve divergir substancialmente de outra.*

#### **6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.**

*The curriculum focuses mostly on two main areas of scientific progress (Accounting and Finance), 3 units obligatory course in the area of finance and accounting 3. At the same time are offered a set of options that allow students to further deepen the defined areas, which may also choose only to a deeper (choosing both options in the same area). But the range of options are still offered units from other scientific areas in which the graduate student may choose. All courses take the same number of ECTS, since we are under a master course where working hours to complete a unit must not differ substantially from each other.*

### **6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.**

*Não está formalmente definida a periodicidade da revisão curricular. Refira-se que este ciclo de estudos foi recentemente aprovado estando em funcionamento a sua terceira edição. No entanto, em cada edição são apresentadas propostas de revisão e actualização dos programas das unidades curriculares por parte dos docentes responsáveis em cada politécnico. As sugestões são de seguidas centralizadas pelo subdiretor do mestrado e discutidas pela comissão científica onde são ou não aprovadas. Os métodos de trabalho são definidos por cada docente em coordenação com o subdirector de mestrado que fará a coordenação ao nível global.*

### **6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.**

*Is not formally defined the timing of the curriculum revision. Note that this cycle of studies has recently been approved while running its third edition. However, in each issue are proposals to revise and update the programs of the unit curriculum by the teachers responsible for each polytechnic. The suggestions are followed by the deputy director of centralized master and discussed by the scientific committee where they are or not approved.*

*The working methods are set by each teacher in coordination with the deputy who will master the coordination at the global level.*

### **6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.**

*O plano de estudos comporta 10 unidades curriculares obrigatórias acrescendo duas opcionais que o mestrando deverá escolher no conjunto das unidades oferecidas e previstas no plano de estudos. Mais de 50% das unidades curriculares centram-se nas áreas científicas principais (CF)*

*Pelo que a investigação tem desde logo uma forte componente nas áreas centrais do curso.*

*Num curso de 2º ciclo é privilegiada a avaliação com base em trabalhos de investigação, incentivando-se os estudantes a direccionarem os seus trabalhos para os temas que pretendem desenvolver ao nível da dissertação/projecto. Com esta metodologia é assegurada desde logo a integração dos estudantes na investigação científica que será aprofundada no segundo ano aquando a realização da dissertação. De referir ainda que em cada edição é oferecido aos estudantes um curso livre sobre metodologias da investigação com o objectivos de obterem competências metodológicas a serem aplicadas nos trabalhos de investigação.*

### **6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.**

*The curriculum includes 10 fundamentals units required adding two optional for Master's should choose the set of units offered and provided in the syllabus. Over 50% of the courses focus on the key scientific areas (accounting and finance)*

*From what research has from the outset a strong component in the central areas of the course.*

*In the course of the 2nd cycle is inside an assessment based on research, encouraging students to direccionarem their work to the themes they intend to develop the level of the dissertation / project. With this methodology is ensured from the outset the integration of students in scientific research that will be deepened in the second year at the completion of the dissertation. Note also that in each edition is offered to students a free course on research methodologies with the objective to obtain methodological skills to be applied in research.*

## **6.2. Organização das Unidades Curriculares**

---

### **6.2.1. Ficha das unidades curriculares**

#### **Mapa IX - Avaliação de Empresas e de Negócios**

##### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Avaliação de Empresas e de Negócios*

##### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Fernando Jorge D da S Rodrigues (60h); Ana Paula C Monte (60h); José Carlos R R da Gama (60h)*

##### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*De referir que há mobilidade na leccionção desta unidade curricular. Assim, cerca de 12 horas da carga lectiva de cada instituição é assegurada pelos colegas (responsáveis da uc) das outras instituições.*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*It should be noted that there is mobility in the teaching of this UC. Thus, about 12 hours of teaching load of each institution is provided by colleagues (in charge of uc) of the other institutions.*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*No fim da unidade curricular o estudante deve ser capaz de: Identificar e compreender notações diversas de valor; Identificar problemáticas relacionadas com a avaliação de empresas e negócios; Conhecer as diversas fases do processo de avaliação; Reconhecer a importância do diagnóstico e identificar as suas principais funções no processo de avaliação; Proceder à avaliação de análises previsionais; Avaliar a influência do grau de eficiência do mercado; Aplicar diversos métodos de avaliação de empresas; Discutir as vantagens e limitações dos diversos métodos de avaliação; Identificar a importância e todos os aspectos relativos às aquisições, fusões e reestruturações empresariais; Estudo de casos de aquisições e fusões.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*At the end of the course the student should be able to: Identify and understand various notations of value; Identify issues related to enterprises and business evaluation; Learn the different phases of the evaluation process, recognize the importance of diagnosis and identify their main functions in the evaluation process; evaluate forecast analysis; evaluate the influence of the degree of market efficiency; Apply various methods of business evaluation; Discuss the advantages and limitations of various evaluation methods, and identify the importance of all aspects of acquisitions, mergers and corporate restructuring; case studies of mergers and acquisitions.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

1. O Contexto da Avaliação e o Conceito de Valor
  - 1.1. A importância e a necessidade da avaliação de empresas
  - 1.2. Fases do processo de avaliação
2. Informação, Due Diligence, Outlook & Investimento
  - 2.1. Recolha e tratamento da informação
  - 2.2. Diagnóstico e correcções de informação financeira
3. Avaliação com Base no Mercado
  - 3.1. Princípios da avaliação através de múltiplos
  - 3.2. Critério para escolha dos múltiplos
4. Avaliação com Base no Rendimento
  - 4.1. Determinação das variáveis para a avaliação
  - 4.2. Avaliação com base no valor dos capitais próprios
5. Avaliação dos Lucros Supranormais Actualizados
  - 5.1. Conceito de goodwill: identificação e mensuração
  - 5.2. EVA e MVA
6. Avaliação através da Teoria das Opções
  - 6.1. Utilização das opções reais para a avaliação de empresas e negócios
  - 6.2. Timing option e Abandonment option
7. Aquisições, Fusões e Reestruturações Empresariais
  - 7.1. Motivações e justificações
  - 7.2. Processos de Aquisições e Fusões

### 6.2.1.5. Syllabus:

1. The Context of Evaluation and the Concept of Value
  - 1.1. The importance and necessity of business evaluation
  - 1.2. Phases of the evaluation process
2. Information, Due Diligence, Investment & Outlook
  - 2.1. Collection and processing of information
  - 2.2. Diagnosis and correction of financial information
3. Evaluation Based on Market
  - 3.1. Principles of evaluation by multiple
  - 3.2. Criteria for selection of multiple
4. Evaluation Based on Income
  - 4.1. Determination of the variables for assessment
  - 4.2. Evaluation based on the value of equity
5. Evaluation of supernormal profits updated
  - 5.1. Concept of goodwill: identification and measurement
  - 5.2. Economic Value Added (EVA) and Market Added (MVA)

## 6. Evaluation by the Theory of Options

### 6.1. Using real options to business valuation and business

### 6.2. Abandonment option and timing option

## 7. Acquisitions, Mergers and Corporate Restructuring

### 7.1. Motivations and justifications

### 7.2. Processes of Mergers and Acquisitions

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Nos capítulos 1 e 2 os estudantes aprendem a reconhecer a importância da avaliação, recolha, tratamento e correcção da informação financeira contabilística e extra contabilística necessária à preparação da avaliação. Nos capítulos 3, 4, 5 e 6 ensinam-se as principais técnicas e modelos da avaliação de empresas e negócios, nas abordagens de mercado, de rendimento, dos lucros supranormais e da teoria das opções, respectivamente. Finalmente no capítulo 7 analisam-se os processos e a problemática de fusões e aquisições. Os casos práticos apresentados nestes capítulos procuram consolidar os conhecimentos teóricos anteriormente adquiridos.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The course contents have been defined based on the objectives to be achieved for this UC, as well as skills to be acquired by students. In chapters 1 and 2 students learn to recognize the importance of evaluation and assortment, treatment and correction of financial accounting and extra accounting required to prepare the assessment. In chapters 3, 4, 5 and 6 are taught the main techniques and models of enterprises and business evaluation with approaches in the market, income, supernormal profits and options theory, respectively. Finally in Chapter 7 analyzes the problems and processes of mergers and acquisitions. The case studies presented in these chapters seek to consolidate the theoretical knowledge previously acquired.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: exposição teórica da matéria; Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente; Estudos de casos, com a realização de exercícios práticos a serem realizados em grupo pelos estudantes. O sistema de avaliação envolve a realização e apresentação em sala de aula de um trabalho individual ou a realização de um teste de avaliação final. Para obter aprovação à UC o estudante deverá ter nota mínima de 10 valores.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Under this UC we will use the following methods of teaching and learning: a theoretical matter exposition; carrying out practical works previously provided by the teacher; case studies with practical exercises to be performed by students in small groups.*

*The evaluation system involves the realization and presentation in the classroom for an individual job or making a final assessment test. To obtain approval for the UC the students must have a minimum score of 10 points.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As metodologias de ensino definidas para a leccionação da UC devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento. Efectivamente sendo uma unidade curricular inserida num mestrado de contabilidade, é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica, uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objectivos definidos para a UC nomeadamente o conhecimento e domínio dos diferentes modelos de avaliação de empresas e de negócios.*

*Nesse sentido, para além do ensinamento teórico serão apresentados diversos exemplos através da realização de diversos casos práticos. Será também definido a realização de trabalho individual pretendendo-se que os estudantes desenvolvam competências de investigação na área. O trabalho a ser definido no início do semestre em conjunto com os estudantes tendo por base a listagem de temas a serem disponibilizados.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The teaching methods defined for this UC should suit the type of unit as well as its framework. Indeed being a module inserted in a master's accounting, it is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the objectives set for the UC particular field of knowledge of different firms and business*

valuation models.

Accordingly, in addition to teaching the theoretical numbers of examples are presented by performing many practical cases. It will also set the individual intending to do work that students develop research skills in the area. The work to be defined at the beginning of the semester in conjunction with students based on a list of topics to be available

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

Brealey, R. A. e Meyers, S. C.; (1998); *Princípios de Finanças Empresariais*, McGraw Hill, 3ª edição.  
Damodaran, Aswath. (2002); *Investment Valuation: Tools and Techniques for Determining the Value of any Asset*, 2nd Edition, John Wiley & Sons, New York.  
Damodaran, Aswath. (2001); *The Dark Side of Valuation: valuing old tech, new tech, and new economy companies*, Prentice Hall, NY  
, Lopes, Eurico. (2001); *Opções Reais – A nova análise de investimentos*, 2ª Edição, Edições Sílabo.  
Neves, João Carvalho. (2002); *Avaliação de Empresas e Negócios*, McGraw Hill, Portugal.  
Neves, João Carvalho; (2005); *Avaliação e Gestão da Performance Estratégica da Empresa; Textos de Gestão*, Texto Editores, 1.ª edição, Lisboa  
Ross, S. A.; Westerfield, R. W. e Jaffe, J.; (2006); *Corporate Finance*, McGraw-Hill International Editions, 8.th ed.  
Young, David; e O'BYRNE, Stephen. (2001); *EVA and Value-Based Management: a practical guide to implementation*, Mc-Graw Hill.

### **Mapa IX - Complementos de Contabilidade e Finanças Públicas (opção) a funcionar no IPB e IPCA**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Complementos de Contabilidade e Finanças Públicas (opção) a funcionar no IPB e IPCA*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria José da S Fernandes (30h); Maria Alexandra S Fontes (60h); Nuno Adriano B Ribeiro (60h)*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*No IPCA a uc é leccionada em conjunto com a Professora Soraia Gonçalves (30h).*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*In IPCA this UC is taught in conjunction with the Professor Soraia Gonçalves (30h)*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A unidade curricular de contabilidade e finanças públicas avançadas pretende aprofundar e desenvolver conhecimentos na área da contabilidade e finanças públicas. O módulo de finanças públicas avançadas pretende proceder à análise e compreensão das diferentes abordagens das Finanças Públicas, exemplificar os principais meios financeiros de atuação do Estado, do lado da despesa assim como da arrecadação de receitas e das formas de endividamento; da realidade institucional e financeira do sector público administrativo em Portugal. O módulo de Contabilidade Pública pretende dar a conhecer os procedimentos inerentes à implementação nas Instituições Públicas, dos planos sectoriais de contabilidade Pública; interpretar e analisar a informação produzida pelos diferentes sistemas contabilísticos (orçamenta, patrimonial e analítico); Compreender aplicação de indicadores de gestão: economia, eficácia, eficiência e conhecer as normais internacionais de contabilidade do setor público (NICSP).*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The public finances advanced module aims to examine and understand the different approaches of Public Finance, illustrate the major funding for state action, on the expenditure side as well as revenue collection and forms of indebtedness; of the institutional and government's financial sector in Portugal. The Public Accounting module aims to publicize the procedures inherent in implementing the Public Institutions, plans Pubic sector accounting, interpret and analyze the information produced by the different accounting systems (budgeting, asset and analytical); Understand the application of management indicators: economy, effectiveness, efficiency and meet the international accounting standards in the public sector (IPSAS).*



#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

##### MÓDULO DE FINANÇAS

1. Finanças públicas e o papel do Estado: teorias e funções
2. Despesas públicas: teoria e prática (importância, crescimento e estrutura)
3. Receitas públicas: teoria e prática (fontes de financiamento e sistema fiscal)
4. Sector público em Portugal: âmbito, estrutura e contas
5. Orçamento do Estado: funções, ciclo orçamental e novas metodologias de orçamentação
6. Finanças públicas a diferentes níveis de governo: federalismo orçamental
7. Sustentabilidade das Finanças Públicas: política orçamental na UE

##### MÓDULO DE CONTABILIDADE PÚBLICA

1. Enquadramento nacional e internacional da reforma da contabilidade pública em Portugal
2. O POCP e Planos Sectoriais
3. A informação económico e financeira- sua análise e interpretação
4. A Contabilidade de Gestão no Setor Público: Os indicadores de gestão (economia, eficácia e eficiência)
5. As Normas internacionais de Contabilidade do seCtor Público (NICSP)

#### 6.2.1.5. Syllabus:

##### MODULE OF PUBLIC FINANCE

1. Public finance and the role of the state: theories and functions
2. Public expenditure: theory and practice (importance, growth and structure)
3. Revenues: theory and practice (sources of funding and tax system)
4. Public sector in Portugal: context, structure and accounts
5. Government budget: functions, budget cycle and new methods of public budgeting
6. Public finances at different levels of government: fiscal federalism
7. Sustainability of public finance: Fiscal policy in the UE

##### MODULE OF PUBLIC ACCOUNTING

1. Framework of national and international reform of public accounting in Portugal
2. The POCP and Sector Plans
3. The economic and financial information, analysis and interpretation
4. The Management Accounting in the Public Sector: The management indicators (economy, efficiency and effectiveness)
5. The International Accounting Standards of the Public Sector

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Com os primeiros conteúdos programáticos do módulo de FP avançadas pretende-se proceder à análise e compreensão das diferentes abordagens das FP. O quinto conteúdo programático pretende-se a análise do OGE enquanto documento económico e político, assim como de todo o ciclo orçamental sem esquecer a abordagem das principais metodologias de orçamentação modernas. Com a abordagem das FP a diferentes níveis de governo pretende-se um enquadramento da atuação das diferentes entidades públicas em termos de finanças públicas, enfatizando os diferentes papéis desempenhados pelo Estado e pelas Autarquias, sobretudo, sendo para tal necessária a compreensão da descentralização financeira e a problematização da mesma com a teoria do federalismo orçamental e suas implicações. O último conteúdo programático aborda-se o enquadramento macroeconómico da tomada de decisão política, em particular a política orçamental, no contexto da UE, analisando os problemas associados à sustentabilidade das FP.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*With the first program content module FP advanced intends to undertake analysis and understanding of different approaches to FP. The fifth syllabus aims to analyze the state budget document as economic and political as well as the entire budget cycle without forgetting the approach of the main methodologies of modern budgeting. With the approach of the FP at different levels of government want to be a framework of action of various public bodies in terms of public finance, emphasizing the different roles played by the State and Local Government, especially, being necessary for such an understanding of financial decentralization and problematization of the same with the theory of fiscal federalism and its implications. The last curriculum addresses the macroeconomic framework of the political decision-making, in particular fiscal policy in the EU context, analyzing the problems associated with sustainability of FP.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Pretende-se uma abordagem que articule a exposição teórica dos assuntos com a resolução de problemas orientados para a actualidade da Contabilidade e das Finanças Públicas. Os alunos deverão ser capazes de adquirir competências face às situações, problemas, perspetivas e soluções nos principais domínios da intervenção pública e ainda da contabilidade pública.*

*A avaliação da unidade curricular será feita por recurso à realização de um trabalho académico que versará sobre um tema no âmbito das áreas científicas da unidade curricular, com a ponderação de 50% na nota final e ainda da realização de um exame final com a ponderação restante (50%).*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The aim is an approach that articulates the theoretical exposition of the issues with problem-solving oriented actuality of Accounting and Public Finance. Students should be able to acquire skills to face situations, problems, perspectives and solutions in key areas of public intervention and public accounting yet. The evaluation of the unit will be made by the realization of an academic paper that will focus on a subject within the scientific areas of the course, with a weighting of 50% of the grade and still conducting a final examination (weighting 50%).*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino estão em coerência com os objectivos da unidade curricular dado que a metodologia expositivo possibilita atingir especificamente todos os objectivos definidos, sendo reforçada pela metodologia de trabalho pelo estudante na elaboração do trabalho académico, concretizando a consolidação dos conhecimentos e desenvolvimento do espírito crítico dos mestrandos além da sua capacidade de investigação.*

*Os métodos de avaliação permitem atingir todos os objectivos.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methodologies are consistent with the objectives of the course as the exhibition methodology specifically allows achieving all the objectives defined in syllabus. This objectives are reinforced by the methodology of work by the student's academic paper in implementing the consolidation of knowledge and development of critical thinking, also theirs capacity of investigation will be enhanced. The evaluation methods allow reaching all objectives.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Cabral, Nazaré da Costa, 2008, Programação e Decisão Orçamental: Da Racionalidade das Decisões Orçamentais à Racionalidade Económica. Almedina, Coimbra.*

*Fernandes, Abel L. Costa, 2010, A Economia das Finanças Públicas. Almedina, Coimbra.*

*Fisher, R. C , 2007, State and Local Public Finance. Thompson, 3rd ed.*

*Hyman, David N., 2005, Public Finance: A Contemporary Application of Theory to Policy. 8th Ed., Thomson South Western.*

*CARVALHO, João; FERNANDES, M. José; CAMÕES, Pedro; CARDOSO, Cláudia; SILVEIRA, Olga (2011).*

*Anuário Financeiro do Sector Empresarial do Estado – 2009 e 2010; edições OTOC; ISBN 978-972-95400-8-0 Setembro de 2011.*

*BERNARDES, A. F. 2001. Contabilidade Pública e Autárquica – POCP e POCAL, Centro de Estudos e Formação Autárquica, Coimbra.*

*CARVALHO, João Baptista; Caiado, António Pires; Silveira, Olga Cristina. 2007 Casos Práticos de Contabilidade Pública; Áreas Editora*

### **Mapa IX - Complementos de Contabilidade Financeira**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Complementos de Contabilidade Financeira*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Sónia Monteiro (60h); Amélia Maria M Pires (60h); Solange Maria dos S Costa ((60h)*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*De referir que há mobilidade na leccionação desta unidade curricular. Assim, cerca de 12 horas da carga lectiva de cada instituição é assegurada pelos colegas (responsáveis da uc) das outras instituições.*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*It should be noted that there is mobility in the teaching of this course. Thus, about 12 hours of teaching*

*load of each institution is provided by colleagues (in charge of uc) of the other institutions.*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*O objectivo geral desta unidade curricular é, por um lado, efectuar a cobertura de algumas das insuficiências na formação dos alunos do segundo ciclo de estudos e, por outro lado, promover a actualização de conhecimentos.*

*Por força do processo de harmonização contabilística comunitária, um importante conjunto de empresas tem vindo a adoptar as normas internacionais de contabilidade e pelo facto a partir de 1 de Janeiro de 2010, se ter tornado obrigatório, em Portugal, um novo sistema de normalização contabilístico cuja estrutura terá um elevado grau de aproximação às referidas normas internacionais de contabilidade.*

*Pretende-se com esta unidade curricular obter os seguintes conhecimentos/competências:*

- Interpretação e aplicação prática do novo Sistema de Normalização Contabilística Nacional, e do normativo contabilístico internacional;*
- Aprofundamento de questões nucleares em Contabilidade Financeira, relacionadas com os activos e passivos (correntes e não correntes).*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The general purpose of this Study Unit is the one hand, to make the cover of some of the shortcomings in the formation of the students of the second cycle and, on the other hand, to promote updating knowledge. Under EU accounting harmonization process, a significant number of companies have been adopting international accounting standards and from 1 January 2010, has become mandatory in Portugal, a new system of accounting standards which structure will have a high degree of approximation to these international accounting standards.*

*The aim of this course is to obtain the following knowledge / skills: Interpretation and practical application of the National Accounting Standards System, and international accounting standards; deepening of nuclear issues in Financial Accounting, related to assets and liabilities (current and non current).*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*I. O processo de harmonização contabilística*

*II. Caracterização e Estrutura Conceptual do Sistema de normalização contabilística (SNC)*

*1. O surgimento do SNC*

*2. Âmbito de aplicação do SNC*

*3. Caracterização do SNC*

*4. Estrutura conceptual SNC/IASB*

*III. Estudo de algumas temáticas das principais Normas contabilísticas e de relato financeiro (NCRF)*

*1. Activos não correntes*

*Activos Fixos Tangíveis e operações relacionadas (subsídios; locações)*

*Activos Intangíveis*

*Activos não correntes detidos para venda*

*Propriedades de investimento*

*2. Inventários e activos biológicos. Outras normas relacionadas com inventários: rédito e contratos de construção*

*3. Imparidade de activos e provisões/contingências*

*4. Matérias ambientais*

*5. Instrumentos financeiros*

*6. Impostos diferidos*

*7. Demonstrações Financeiras, Políticas contabilísticas, alterações nas estimativas contabilísticas e erros*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*I. The accounting harmonization process*

*II. Characterization of the Accounting Standards System and accounting framework(SNS)*

*1. The emergence of SNS*

*2. Scope of the SNS*

*3. Characterization of the CNS*

*4. Conceptual framework CNS / IASB*

*III. Study of some major themes of accounting standards and financial reporting (IAS)*

*1. Non-current assets*

*- Tangible Assets and related transactions (grants, leases)*

*- Intangible Assets*

*- Investment Properties*

*2. Inventories and biological assets. Other standards related to inventories, revenue and construction contracts*

3. *Impairment of assets and provisions / contingencies*
4. *Environmental matters*
5. *Financial Instruments*
6. *Deferred Taxes*
7. *Financial Statements, Accounting Policies, changes in accounting estimates and errors*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Exemplifica-se, de seguida, a coerência entre estes parâmetros.*

*Atendendo aos actuais desenvolvimentos em termos de harmonização e normalização contabilística, e para uma melhor interpretação e compreensão dos actuais normativos nacionais e internacionais, no capítulo 1, estudam-se os mais recentes desenvolvimentos em termos de normalização e harmonização contabilística.*

*Com o objectivo de promover a análise crítica do normativo contabilístico, no capítulo 2 aprofundam-se algumas das questões nucleares da contabilidade.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes das competências necessárias à análise e julgamento profissional das disposições contidas no normativo contabilístico.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents have been defined based on the objectives to be achieved within this course, as well as skills to be acquired by students. Is exemplified, below, the consistency of these parameters.*

*Given the current developments in terms of accounting harmonization and standardization, and better interpretation and understanding of current national and international standards, in Chapter 1, we study the latest developments in accounting standards harmonization. In order to promote critical analysis of the accounting framework, in Chapter 2 deepen some of the core issues of financial accounting. At the end of chapters, It is intended provide students with the skills needed for analysis and professional judgment of accounting standards.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

- *Visionamento de diapositivos sobre as temáticas do programa;*
- *Realização de trabalhos práticos e análise de estudos de caso disponibilizados pelo docente;*
- *Discussão de documentos de trabalho (papers/working papers)*
- *Apresentação e discussão de trabalhos, moderados pelo professor, sobre temáticas inseridas no programa ou afins.*

*A avaliação normal da unidade curricular compreende a realização de um teste escrito e de um trabalho de grupo (com apresentação e discussão), ambos com uma ponderação de 50%.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The following methodologies will be used for teaching and learning:*

- *Visioning slide on the themes of the program;*
- *Carrying out practical and analysis of case studies provided by the teacher;*
- *Discussion of working documents (papers / working papers)*
- *Presentation and discussion of group works, moderated by the teacher, on topics included in the program or others.*

*A normal evaluation of the course includes a written test and a group work (with presentation and discussion), both with a weighting of 50%.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizado, no início do semestre, o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adoptar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional. O docente deve promover a realização de casos práticos, para um conhecimento mais profundo das matérias leccionadas.*

*A discussão das temáticas em aula deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O regime de avaliação contempla, também, uma componente de apresentação de trabalhos pelos estudantes, promovendo-se o debate dos temas apresentados.*

*No final do semestre, será ainda efectuado um exame final onde serão testados todos os conhecimentos adquiridos na unidade curricular.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*At the beginning of the semester, it will be provided, the program of the course, summarizing the program content that will be addressed and explained of the assessment methodology to be adopted.*

*The acquisition of skills should be developed through the careful study of the material available to students, and it will be promoted the research of additional references. The teacher should promote the realization of practical cases, to a deeper knowledge of subjects. The discussion of the themes in the classroom should also be encouraged by the teacher, asking questions relevant and appealing to critical thinking of students. The evaluation system includes also a component of the presentation of group works by students, with discussion of the topics presented.*

*At the end of the semester, a final exam which will be tested all the knowledge acquired in the course.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Alexander, David; Britton, Anne; Jorissen, Ann (2007), International Financial Reporting and Analysis (3rd Edition), Thomson Learning*

*Epstein, Barry J.; Jermakowicz, Eva K. (2009), Wiley IFRS 2009: Interpretation and Application of International Accounting and Financial Reporting Standards, Wiley*

*Gomes, João; Pires, Jorge (2010), SNC - Teoria e Prática, Vida Económica, 2ª edição*

*Gonçalves, Roberto et al. (2008), Normas Internacionais de Contabilidade: Aplicação prática das normas internacionais de relato financeiro em Portugal, Verlag Dashöfer*

*Neves, António Lobato, et al. (2009), Manual do Sistema de Normalização Contabilística – abordagem geral e aplicação prática, Verlag Dashofer.*

*Pereira, Gil Fernandes (2010), SNC - Sistema de Normalização Contabilística, Guia de Casos Práticos de Contabilidade e Fiscalidade, Ed. do Autor, Coimbra.*

*Rodrigues, João (2009), Sistema de Normalização Contabilística Explicado, Porto Editora.*

### **Mapa IX - Tratamento e Análise de Dados**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Tratamento e Análise de Dados*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Mário João De S, Basto (60h); Paula Odete Fernandes (60h); José Miguel Veiga ( 60h)*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*não existem outros docentes*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*no other teacher*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Saber aplicar métodos de recolha, tratamento e análise de dados utilizando software estatístico adequado. Analisar e interpretar os resultados da aplicação de métodos estatísticos univariados e multivariados com recurso a aplicações informáticas adequadas para a análise.*

*Formalizar, resolver e interpretar problemas relevantes em termos organizacionais com base em instrumentos e ferramentas estatísticas e de análise de dados.*

*Desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico de modo criativo.*

*Identificar as variáveis que influenciam uma dada resposta, eliminando as que não trazem informação.*

*Efectuar previsões, detectar interacções e identificar variáveis de confundimento.*

*Reduzir a complexidade dos dados, resumindo a informação de várias variáveis correlacionadas.*

*Diferenciar entre dois ou mais grupos de indivíduos, identificando as variáveis que melhor os distinguem.*

*Classificar e agrupar objectos ou variáveis.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*To apply methods for collecting, analyzing and data processing using suitable statistical software.*

*To analyze and interpret results obtained from univariate and multivariate statistical methods with the help of computer applications suitable to the analysis.*

*To formalize, solve and interpret relevant problems in organizational terms based on instruments and*

*statistical tools and of data analysis.*

*To develop logical, critical and analytical reasoning in a creative way.*

*To identify the variables that affect a given response, eliminating those that do not provide information.*

*To make predictions, detect interactions and identify confounding variables.*

*To reduce the complexity of the data, summarizing information from several correlated variables.*

*Differentiate between two or more groups of individuals, identifying the variables that best set them apart.*

*Sorting and grouping objects or variables.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Métodos de recolha de dados. Técnicas de amostragem. Construção de bases de dados com recurso a software estatístico apropriado. Análise univariada, bivariada e multivariada de dados com utilização de software estatístico adequado. Testes de hipóteses. Análise de variância unifactorial e multifactorial.*

*Análise de variância de medidas repetidas. Análise de variância multivariada (manova). Regressão linear. Análise de componentes principais. Análise factorial. Regressão logística. Análise discriminante. Análise de clusters.*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*Methods for data collection. Sampling techniques. Construction of databases using the appropriate statistical software. Univariate, bivariate and multivariate data analysis with the use of suitable statistical software. Hypothesis testing. Unifactorial and multifactorial analysis of variance. Analysis of variance for repeated measures. Multivariate analysis of variance (manova). Linear regression. Principal component analysis. Factor analysis. Logistic regression. Discriminant analysis. Cluster analysis.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Conteúdos: Métodos de recolha de dados. Objectivos: Saber aplicar métodos de recolha, tratamento e análise de dados utilizando software estatístico adequado. Analisar e interpretar os resultados da aplicação de métodos estatísticos univariados e multivariados com recurso a aplicações informáticas adequadas para a análise.*

*Conteúdos: Testes de hipóteses. Objectivos: Identificar as variáveis que influenciam uma dada resposta, eliminando as que não trazem informação. Efectuar previsões, detectar interações e identificar variáveis de confundimento.*

*Conteúdos: Análise de componentes. Objectivos: Reduzir a complexidade dos dados, resumindo a informação de várias variáveis correlacionadas.*

*Conteúdos: Regressão logística. Objectivos: Diferenciar entre dois ou mais grupos de indivíduos, identificando as variáveis que melhor os distinguem. Identificar as variáveis que influenciam uma dada resposta.*

*Conteúdos: Análise de clusters. Objectivos: Classificar e agrupar objectos ou variáveis.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Contents: Methods for data collection. Main Objectives: To apply methods for collecting, analyzing and data processing using suitable statistical software. To analyze and interpret results obtained from univariate and multivariate statistical methods with the help of computer applications suitable to the analysis.*

*Contents: Hypothesis testing. Main Objectives: To identify the variables that affect a given response, eliminating those that do not provide information. Making predictions, detect interactions and identify confounding variables.*

*Contents: Principal component analysis. Main Objectives: To reduce the complexity of the data, summarizing information from several correlated variables.*

*Contents: Logistic regression. Main Objectives: Differentiate between two or more groups of individuals, identifying the variables that best set them apart.*

*Contents: Cluster analysis. Main Objectives: Sorting and grouping objects or variables.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As aulas são eminentemente teórico-práticas, sendo permanentemente incentivado um clima de troca de ideias e discussão da matéria. Após uma introdução teórica, são apresentados exemplos práticos cuja resolução e discussão é efectuada com recurso a software estatístico adequado. Os alunos apresentam oralmente e em grupo um trabalho prático, com discussão durante a apresentação do mesmo. É-lhes atribuída uma nota com um peso na nota final de 50%. No fim do curso os alunos realizam um teste escrito, com consulta, com um peso equivalente.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The classes are eminently theoretical and practical simultaneously, being constantly encouraged a*

*environment of exchange of ideas and discussion of the issues. After a theoretical introduction, practical examples are presented and discussed with resolution done by using appropriate statistical software. Students present an oral and practical work in groups, with discussion during the presentation. To those works is assigned a note with weight in a final rate of 50%. At the end of the course the students perform a written test, with consultation, with an equivalent weight.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A apresentação de exemplos práticos com recurso a software adequado, juntamente com a apresentação e discussão dos trabalhos apresentados durante as aulas permite que os alunos adquiram as competências e atinjam os objectivos pretendidos: saber aplicar métodos de recolha, tratamento e análise de dados utilizando software estatístico adequado; analisar e interpretar os resultados da aplicação de métodos estatísticos univariados e multivariados com recurso a aplicações informáticas adequadas para a análise; formalizar, resolver e interpretar problemas relevantes em termos organizacionais com base em instrumentos e ferramentas estatísticas e de análise de dados; desenvolver raciocínio lógico, crítico e analítico de modo criativo.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The presentation of practical examples using appropriate software, along with the presentation and discussion of oral and practical works during the class, allow students to acquire the skills and achieve the desired objectives: to apply methods for collecting, analyzing and data processing using suitable statistical software; to analyze and interpret results obtained from univariate and multivariate statistical methods with the help of computer applications suitable to the analysis; to formalize, solve and interpret relevant problems in organizational terms based on instruments and statistical tools and of data analysis; to develop logical, critical and analytical reasoning in a creative way.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*MAROCO, J.; (2007); "Análise Estatística com Utilização do SPSS"; 3ª Edição; Edições Sílabo, Lisboa.  
SHARMA, S.; (1996); "Applied Multivariate Techniques", John Wiley.  
VILARES, M.J. e Coelho, P.S.: (2005); "Satisfação e Lealdade do Cliente. Metodologias de avaliação, gestão e análise"; Escolar Editora, Lisboa  
HILL, M.M. e Hill, A.; (2008); "Investigação por Questionário"; 2ª Edição; Edições Sílabo, Lisboa.*

### **Mapa IX - Complementos de Finanças Empresariais**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Complementos de Finanças Empresariais*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Paulo Leite (60h); Ana Paula Carvalho do Monte (60 h); Nuno Miguel da Cruz Domingues (60h)*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*De referir que há mobilidade na leccionação desta unidade curricular. Assim, cerca de 12 horas da carga lectiva de cada instituição é assegurada pelos colegas (responsáveis da uc) das outras instituições.*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*It should be noted that there is mobility in the teaching of this course. Thus, about 12 hours of teaching load of each institution is provided by colleagues (in charge of uc) of the other institutions.*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Explicar o contributo da teoria da carteira de Markowitz para a moderna finança.*
- 2. Descrever os principais modelos de avaliação de ativos e suas limitações e aplicar o princípio da não arbitragem e os modelos unifator e multifator do CAPM.*
- 3. Distinguir a diferença entre análise técnica e análise fundamental.*
- 4. Aplicar técnicas de gestão de carteiras ativas e passivas, quer para ativos com rendimento fixo quer para ações.*
- 5. Distinguir entre medição e avaliação de performance: explicar o que é o market timing e os modelos de*

performance attribution e sua utilização na determinação da performance dos gestores de carteira.  
6. Compreender as diferentes teorias sobre a estruturação ótima de capitais e estabelecer a estrutura adequada em ambientes de racionalização de capitais e economia global e internacionalizada.  
7. Discutir as premissas da moderna teoria financeira face à nova tendência – as finanças comportamentais

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*At the end of the course unit the learner is expected to be able to:*

- 1. Explain the contribution of the Markowitz portfolio theory for the modern finance.*
- 2. Describe the main models of assets pricing and its limitations and to apply the principle of no arbitrage and the one-factor and multi-factor of CAPM models.*
- 3. Distinguish the difference between technical analysis and fundamental analysis.*
- 4. Apply techniques of active and passive portfolio management, both for fixed income assets or for equity stocks.*
- 5. Distinguish between performance measurement and evaluation: explain what meant by market timing and performance attribution models and its use in the determination of portfolio managers' performance.*
- 6. Understand different theories on the corporate optimal capital structure and how to establish the adequate structure on an environment of capital rationalization, global and internationalized economy.*
- 7. Argue the premises of the modern financial theory face to the new trend.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

- 1 Introdução: o risco e rendibilidade na tomada de decisão financeira.*
- 2 Teoria da carteira: a construção de carteiras eficientes - fronteira eficiente de Markowitz e a teoria de mercado. Modelo de Tobin.*
- 3 Modelos de avaliação de ativos: CAPM, APT e modelos multifatores.*
- 4 Eficiência do mercado de capitais e suas implicações para as políticas de investimento.*
- 5 Gestão de carteiras: gestão ativa versus passiva; análise técnica versus fundamental; estratégias de investimento no mercado de capitais.*
- 6 Medição e avaliação da performance: medidas clássicas de avaliação da performance. Medidas ajustadas ao risco; medidas de Market Timing; Outras medidas de performance attribution.*
- 7 Estruturação de capitais em mercados globalizados e internacionais: tópicos sobre mercado de câmbios e taxas de câmbio; decisões de financiamento e investimento em mercados globais e internacionais; a política de dividendos e a estrutura de capitais.*
- 8 Tópicos sobre finanças comportamentais.*

#### 6.2.1.5. Syllabus:

- 1. Introduction: Risk and return in financial decisions making.*
- 2. The portfolio theory: the Markowitz efficient frontier, optimal portfolio selection and the market theory - the Tobin model.*
- 3. The asset pricing models: CAPM, APT and multiples factors models.*
- 4. The capital markets efficiency and its implications to investment policies and strategies.*
- 5. Portfolio management: active versus passive portfolio management; technical versus fundamental analysis; investment strategies in capital markets.*
- 6. Portfolio performance evaluation: classic measures of performance evaluation – risk adjusted measures; Market Timing measures; other performance attribution models.*
- 7. Capital structure in global and international markets: topics on exchange markets and exchange rates; financing and investment decisions in globalized and international markets; dividend policy and capital structure.*
- 8. Topics on behavioural finance.*

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os tópicos 1 e 2 do programa visam responder ao primeiro objetivo de aprendizagem. O segundo objetivo pretende ser atingido através dos tópicos 3 e 4 do programa. Os objetivos 3 e 4 estão em consonância com o tópico 5 do programa. O objetivo 5 será atingido com o estudo do tópico 6. Os tópicos 7 e 8 pretendem responder aos objetivos de aprendizagem 6 e 7, respetivamente.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*Topics 1 and 2 of the syllabus aim to respond to the first learning outcome. The second objective/learning outcome intends to be achieved with topics 3 and 4. The third and fourth learning outcomes are in line with the fifth topic of syllabus. The fifth learning outcome will be achieved by the topic 6. Topics 7 and 8 intend to fulfil learning outcomes 6 and 7, respectively.*



#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas teórico-práticas com recurso a meios audiovisuais que se baseiam no “aprender fazendo”, envolvendo a participação ativa dos alunos através de intervenções, trabalhos individual e de grupo e a resolução/discussão de exercícios e casos.*

*A metodologia de avaliação inclui as seguintes alternativas:*

*A1 (para alunos ordinários e com estatuto de trabalhador, nas épocas normal e recurso)*

*- Temas de Desenvolvimento - 25% (Revisão de literatura sobre temas do conteúdo programático propostos pelo docente ou pelos alunos)*

*- Apresentações orais - 5%*

*- Discussão de Trabalhos - 5%*

*- Trabalhos Práticos - 25% (Trabalho a ser desenvolvido na sala de aula sobre gestão de carteiras de ativos)*

*- Exame Final Escrito - 40% (nota mínima 7 em 20 valores para aprovação à UC)*

*A2 (para alunos ordinários e com estatuto de trabalhador, nas épocas de recurso e especiais): Exame Final Escrito - 100%*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoretical and practical classes, with audiovisual resources that are based on “learning by doing”, involving the active participation of students through interventions, individual and group work and the resolution/discussion exercises and cases.*

*The assessment methodology includes the following alternatives:*

*A1 (for ordinary students and employee status, in normal times and resource)*

*- Development Topics - 25% (Literature review on themes from syllabus, proposed by the teacher or by students)*

*- Presentations - 5%*

*- Work Discussion - 5%*

*- Practical Work - 25% (Work to be developed in the classroom on the management of asset portfolios)*

*- Final Written Exam - 40% (minimum grade 7 out of 20 values for approval by the UC)*

*A2 (for students and ordinary worker status in times of resource and special): Final Written Exam - 100%*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As aulas teórico-práticas, com uma componente expositiva e outra de análise e resolução de casos práticos, com recurso a meios e software adequados aos conteúdos e objetivos de aprendizagem, visam contribuir para a aquisição de saberes e competências de carácter eminentemente prático e valorizando o futuro exercício de uma atividade de carácter profissional (características intrínsecas do ensino politécnico), além de permitir o desenvolvimento do sentido crítico, da análise e tomada de decisão, consolidando os resultados de aprendizagem. A metodologia de avaliação adotada: avaliação por prova escrita individual e realização de trabalhos individuais e de grupo, com apresentações orais e discussão, visa promover a capacidade de análise e pesquisa de informação e a aplicação dos conhecimentos adquiridos, bem como desenvolver competências que permitam uma aprendizagem autónoma ao longo da vida.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The theoretical and practical lessons, with one expository component and another of analysis and solving of practical exercises and cases, using suitable means and software for syllabus content and learning outcomes, aim to contribute to the acquisition of knowledge and skills that are eminently practical and valuing the future exercise of an activity of a professional nature (intrinsic characteristics of the polytechnics), and also to them to develop critical reasoning, analysis and decision making, consolidating the learning outcomes. The evaluation methodology adopted: evaluation by individual written exam and conducting individual and group work, with oral presentations and discussion, aims to promote the ability to analyse and research information and application of acquired knowledge and skills to develop learning independently lifelong.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BODIE, Z.; Kane, A. & Marcus, A. J. (2004). “Investments”, McGraw-Hill Higher Education, 6th ed. (ISBN-13: 978-0072934144).*

*COPELAND, T.; Koller, T. & Murrin, J. (2000). “Valuation, Measuring and Managing The Value of Companies”; Wiley, 3rd ed. (ISBN-13: 978-0471361909)*

*OGDEN, J. P.; Jen, F. C. & O’Connor, P. F. (2003). “Advanced Corporate Finance: Policies and Strategies”, Prentice-hall International Edition (ISBN-13: 978-0130915689)*

*ROSS, S. A.; Westerfield, R. W. & Jaffe, J. (2006). “Corporate Finance”, McGraw-Hill International Editions, 8. th ed. (ISBN-10: 0073105902)*

*SHEFRIN, H. (2000). “Beyond Greed and Fear”, Harvard Business School Press, 1st ed. (ISBN-10:*

0875848729)

VIEITO, J. P. & Maquieira, C. (2010). "Finanças Empresariais: Teoria e Prática", Escolar Editora. (ISBN-13: 978-9725922750)

PIRES, C. (2011). "Mercados e Investimentos Financeiros", Escolar Editora, 3.ª Ed. (ISBN-13: 978-9725923122)

## Mapa IX - Mercados e Instrumentos Financeiros

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Mercados e Instrumentos Financeiros*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Paulo Leite (60h); Ana Paula Monte (30h) Miguel Ângelo Valente Gonçalves (60h)*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*No IPB a uc é leccionada em conjunto com a Professora Helena Mouta Moutinho (30h). De referir que há mobilidade na leccionação desta unidade curricular. Assim, cerca de 12 horas da carga lectiva de cada instituição é assegurada pelos colegas (responsáveis da uc) das outras instituições.*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*In IPB this UC is taught by Professora Helena Mouta Moutinho (30h). It should be noted that there is mobility in the teaching of this course. Thus, about 12 hours of teaching load of each institution is provided by colleagues (in charge of uc) of the other institutions.*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- *Classificar, distinguir e caracterizar os diversos mercados financeiros;*
- *Explicar o conceito de estrutura temporal das taxas de juro e a curva de rendimento e compreender as diferentes teorias sobre a determinação da estrutura temporal das taxas de juro.*
- *Calcular preço das obrigações e compreender conceitos: duration e convexidade.*
- *Calcular o valor intrínseco de uma acção utilizando diversas metodologias e determinar as perspectivas de crescimento.*
- *Distinguir e caracterizar contratos de futuros, forward e de opções.*
- *Calcular preço das opções e compreender as estratégias básicas subjacentes a estas.*
- *Identificar as características de outros derivados como: swaps, FRA e outros.*
- *Formular estratégias de cobertura ou especulação recorrendo aos produtos do mercado de derivados, bem como estratégias de arbitragem para tomar partido da ineficiência das opções e dos futuros.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*At the end of the course unit the learner is expected to be able:*

- *Classify, distinguish and characterize diverse financial markets: organization, structure and rules of functioning.*
- *Explain the term structure of interest rates and the yield curve; understand the theories about the shape of term structure of interest rates*
- *Identify features and calculate bonds price; understand concepts of duration and convexity*
- *Calculate the intrinsic value of a share using several methodologies and determine the growth perspectives.*
- *Distinguish and characterize futures contracts, forward and options.*
- *Calculate the options' price and understand the basic strategies using options.*
- *Identify the characteristics of other derivatives as swaps, FRA and others.*
- *Formulate hedging strategies or speculative using derivatives and arbitrage strategies to take advantage of the inefficiency of options and futures.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*I – MERCADOS FINANCEIROS: funções, classificação, organização, estrutura e funcionamento.*

*II – DETERMINANTES DO PREÇO DOS ACTIVOS FINANCEIROS E DAS TAXAS DE JURO*

*III – A AVALIAÇÃO DE OBRIGAÇÕES.*

*IV – A AVALIAÇÃO DE ACÇÕES E DIREITOS.*

V – A AVALIAÇÃO DE PRODUTOS DERIVADOS.

VI – INOVAÇÃO FINANCEIRA, PRODUTOS ESTRUTURADOS E OUTROS ACTIVOS CONTINGENTES.

**6.2.1.5. Syllabus:**

*I – FINANCIAL MARKETS: functions, classification, organization, structure and functioning.*

*II – DETERMINANTS OF FINANCIAL ASSETS PRICING AND INTEREST RATES*

*III – VALUATION OF BONDS.*

*IV – VALUATION OF STOCKS AND RIGHTS.*

*V – VALUATION OF DERIVATIVES PRODUCTS .*

*VI – FINANCIAL INNOVATION, STRUCTURED PRODUCTS AND OTHER CONTINGENT ASSETS.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A abordagem sequencial dos pontos permite a consecução gradual de todos os objectivos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The sequential approach of the points allows the gradual achievement of all objectives.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*O método expositivo é combinado com o método interactivo e teórico-prático.*

*Metodologia de avaliação : desenvolvimento, apresentação e discussão de trabalho em grupo sobre tema proposto pelo docente ou pelo grupo (60%); prova individual escrita (40%).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The lecture method is combined with the interactive and theoretical-practical method. The evaluation is done through an individual examination (40%) and development, presentation and discussion of group work on a theme proposed by the teacher or the group (60%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Com o método expositivo os conteúdos da unidade curricular são explicados aos alunos, abordando-se teoricamente o enquadramento normativo dos mercados e produtos financeiros. Com o método interactivo e teórico-prático, em que os alunos questionam o docente e vice-versa durante a resolução de casos procura-se rever aplicar os conhecimentos adquiridos a situações concretas ou simuladas.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*With the expository method the contents of the course are explained to students, approaching the normative theory of financial markets. With the interactive method and theoretical and practical, in which students question the teacher and vice versa during the resolution of cases seeking to revise apply the acquired knowledge to concrete situations or simulated.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*[1] FABOZZI, Frank J. e MODIGLIANI, Franco; (2002); “Capital Markets: Institutions and Instruments”, Prentice-hall International Edition, 3rd ed. (ISBN-13: 978-0130673343)*

*[2] FABOZZI, Frank J. e MODIGLIANI, Franco e FERRI, Michael. G.; (2002); “Foundations of Financial Markets and Institutions”, Prentice-hall International Edition, 3rd ed. (ISBN-13: 978-0130180797)*

*[3] HULL, John C.; (2005); “Options, Futures and other derivatives”; Prentice-Hall International Editions, 6th ed.(ISBN-13: 978-0131499089)*

*[4] SHARPE, William F.; ALEXANDER, Gordon J. e BAILEY, Jeffrey V.; (1998); “Investments”, Prentice-hall International Editions, 6th ed. (ISBN-13: 978-0130101303)*

*PINHO, Carlos e SOARES, Isabel; (2007); “Finanças – Mercados e Instrumentos.”, Edições Sílabo, 1.ª ed., Lisboa (ISBN-13: 978-972-618-444-7).*

*PIRES, Cesaltina; (1999); “Mercados e Investimentos Financeiros”, Escolar Editora, 2.ª Ed. (ISBN-13: 978-972-592-226-2).*

**Mapa IX - Novas Tendências de Contabilidade de Gestão**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Novas Tendências de Contabilidade de Gestão*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Carla Susana Policardo Lobo (60h); Joaquim Agostinho M. Leite (60h); Maria Isabel M Barbosa (60h)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*De referir que há mobilidade na leccionação desta unidade curricular. Assim, cerca de 12 horas da carga lectiva de cada instituição é assegurada pelos colegas (responsáveis da uc) das outras instituições.*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*It should be noted that there is mobility in the teaching of this course. Thus, about 12 hours of teaching load of each institution is provided by colleagues (in charge of uc) of the other institutions.*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Esta unidade curricular pretende transmitir aos alunos os novos desenvolvimentos na área da contabilidade de gestão, designadamente na temática da construção de sistemas de avaliação de desempenho adequados, eficientes e pertinentes à tomada de decisão empresarial. Em particular, pretende-se que os alunos sejam capazes de:*

- Reconhecer os factores distintivos do novo ambiente competitivo empresarial e os impactos sobre organização e a gestão estratégica das empresas.*
- Reconhecer o reflexo deste novo ambiente económico no desenvolvimento de novas abordagens no âmbito de Contabilidade de Gestão.*
- Identificar as principais metodologias conceptuais e práticas da gestão e da estratégia.*
- Fazer o diagnóstico de natureza estratégica de uma organização, enquanto suporte para a implementação de um sistema de controlo de gestão.*
- Implementar um sistema de medida do desempenho de uma organização.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This course aims to give students new developments in the field of management accounting, particularly on the issue of building systems performance evaluation, efficient and relevant to business decision making. At the end of the course unit the learner is expected to be able to:*

- Recognize the distinctive factors of the new enterprise competitive environment and the impacts on organization and the strategic management of the companies.*
- Recognize the consequence of this new economic environment in the development of new approaches in the scope of managerial accounting.*
- To identify the main conceptual and practical methodologies of the management and the strategy.*
- To make the diagnosis of strategic nature of an organization, while it has supported for the implementation of a management control system.*
- To implement a system of measure of the performance of an organization.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Introdução: O novo ambiente competitivo e os impactos nos sistemas de informação.*
- 2. A concepção dos sistemas de custeio e a estratégia organizacional : Os custos e a cadeia de valor; Custo baseado no ciclo de vida de um produto; Custo alvo ou objectivo (Target Costing); Custo baseado nas actividades (ABC); Os custos da melhoria contínua (Kaizen Costing); Qualidade, sistemas JIT e Basckflush costing; Custo de inventários e análise da capacidade*
- 3. A contabilidade de gestão e a tomada de decisões : A gestão de custos e a tomada de decisão; Gestão baseada nas actividades (ABM); Preços estratégicos e gestão dos custos; Relação Custo – Vendas – Resultados; Qualidade total e teoria das restrições;*
- 4. Planeamento e controlo: Planeamento estratégico e controlo de gestão; Sistemas de controlo de gestão e a estrutura organizacional;*
- 5. Desafios/ Mudanças na Contabilidade de gestão : A gestão da mudança na contabilidade de gestão; Integração dos sistemas de controlo de gestão e ERP systems.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. Introduction: the new competitive environment and the impacts on the information systems.*
- 2. Design e Implementation of the strategic accounting system: Value-chain analysis; Life - cycle Costing; Pricing, target costing and customer profitability analysis; Activity-Based Costing; The Kaizen Costing; Quality, Just in Time systems and Basckflush costing; Inventory costing and capacity analysis.*
- 3. Management accounting and strategic decisions: ABM- Activity based management; Strategical prices and cost management; Cost-Volume-Profits Analysis; Total quality and theory of restrictions;*

4. *Planning and control: Strategic Cost planning; Systems of management control and organizational structure; Balanced Scorecard; Control systems and transfer pricing; The performance evaluation.*  
5. *The management of the change; Integration of management control systems and Enterprise Resource Planning (ERP) systems.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os tópicos 1 e 2 do programa visam atingir os dois primeiros objectivos. O tópico 3 permite responder ao terceiro objectivo. Os 4 e 5 objectivos são conseguidos com a abordagem dos últimos tópicos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Topics 1 and 2 of the syllabus, aim to respond the first two learning outcome. Third objective outcome the third goal. 4 and 5 goals are achieved by the approach of recent topics.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas teórico praticas com recurso a meios audiovisuais, envolvendo a participação activa de alunos através de intervenções, trabalhos individual e de grupo e a apresentação e discussão de casos. Metodologias de avaliação: trabalhos escritos individuais (50%), desenvolvimento e apresentação de trabalhos de grupo (50%).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoretical and practical classes, with audiovisual resources, involving the active participation of students through interventions, individual presentation and discussion of case studies. The assessment methodologies includes: individual written assignments and group work (50%), development and presentation of group work (50%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As aulas teórico - práticas, com uma componente expositiva e outra de análise e resolução de casos, visam contribuir para a aquisição de saberes e competências de carácter eminentemente prático e valorizando o futuro exercício de uma actividade, permitindo, em simultâneo, desenvolver o sentido crítico, da análise e tomada de decisão.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The group sessions - practice, with an exhibition component and another for analysis and resolution of cases, contributing to the acquisition of knowledge and skills is eminently practical and valuing the future exercise of an activity, while allowing to develop a critical reasoning analysis and decision-making.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Amat, Oriol; ( 2004); *Costes de calidad y no calidad ( 1ªedição) Ediciones Gestión 2000.*
- Atkinson, A. A.; Kaplan, R.S.; Matsumura, E.M. e Young, S.M. (2007); *Management Accounting, (5ª edição), Prentice Hall.*
- Balakrishnan, Ramji; Sivaramakishnan, K. e Sprinkle, Geoffrey B. (2009); *Managerial Accounting, Wiley.*
- Cruz, Carlos Pereira (2008), *Balanced Scorecard – Concentrar uma empresa no que é essencial; Ed- Vida Económica.*
- Horngren, Charles T. et all, (2009) *Cost accounting. A Managerial Emphasis; 13nd Edition, Person International Edition*
- Major, M. & Vieira, R. (Organizadores) (2008). */Contabilidade e controlo de gestão//: teoria, metodologia e prática, Lisboa: Escolar Editora.*
- Simons, R. (2000) *Performance Measurement and Control Systems for Implementing Strategy, Upper Saddle River: Prentice Hall.*
- Smith, J. A. (2007) *Handbook of Management Accounting (4th Edn), Oxford: CIMA Publishing*

**Mapa IX - Tópicos Avançados de Fiscalidade**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Tópicos Avançados de Fiscalidade*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

Rui Manuel Bastos (60h); José Carlos Lopes (45h); Óscar Veloso (60h)

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*No IPB a UC é partilhada por António Verdelho (15h). De referir que há mobilidade na leccionação desta unidade curricular. Assim, cerca de 12 horas da carga lectiva de cada instituição é assegurada pelos colegas (responsáveis da uc) das outras instituições.*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*In IPB this UC is taught by António Verdelho (15h). It should be noted that there is mobility in the teaching of this course. Thus, about 12 hours of teaching load of each institution is provided by colleagues (in charge of uc) of the other institutions.*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*1. Compreender as regras gerais de tributação do rendimento, em sede de IRS e IRC, e em particular o quadro global disciplinador da retenção na fonte; 2. Compreender os princípios inerentes à tributação internacional de rendimentos. Aplicar corretamente as normas internas inerentes à tributação dos não residentes, em conjugação com o disposto nos ADT; 3. Dominar os conceitos fundamentais inerentes ao IVA e aplicar as regras de localização das operações; bem como os aspetos inerentes ao RITI e à tributação dos sujeitos passivos mistos; 4. Perceber o funcionamento das regras gerais de tributação patrimonial, em particular em sede de IMI e IMT; 5. Compreender os principais conceitos associados aos benefícios fiscais; 6. Discutir as opções relativas a um adequado enquadramento e planeamento fiscal.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*1. Understand the general taxation rules on income taxation (personal and corporate); 2. Understand the main international taxation principles regarding to income taxation; International tax treaties - how they work; 3. Know the VAT main concepts and apply the place of supply rules for national, EU and international purposes; 4. Understand and compute taxes regarding Property taxation; 5. Use and understand the tax incentives; 6. Discuss and choose the most appropriate tax planning alternative.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*1. A tributação do Rendimento: O Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Singulares (IRS); 2. O Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Colectivas (IRC); 3. A Tributação do rendimento numa perspectiva internacional. 4. O Imposto sobre o Valor Acrescentado (IVA): Conceitos gerais; Regras de localização das operações: O RITI; isenções; Os sujeitos passivos mistos. 5. A tributação do Património: Imposto Municipal Sobre Imóveis (IMI); Imposto Municipal Sobre as Transacções de Imóveis. (IMT). 6. Os Benefícios Fiscais*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*1. Personal Income Taxation; 2. Corporate Income Taxation; 3. International Income Taxation Issues; 4. Value Added Tax (VAT); 5. Property Taxation; 6. Statute of Tax Incentives.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os pontos 1 e 2 do programa pretendem dar resposta ao primeiro objetivo de aprendizagem. Pretende-se que os alunos revejam e aprofundem os conhecimentos gerais relativos ao IRS e ao IRC. O ponto 3 do programa está relacionado com o segundo objetivo da unidade curricular, e pretende introduzir os alunos no âmbito dos princípios e das regras da tributação internacional dos rendimentos. Com o ponto quatro do programa pretende-se dotar os alunos de competências no âmbito geral do IVA e, em particular, aprofundar o tratamento desse imposto ao nível do RITI, em conformidade com o terceiro objetivo. No ponto cinco do programa, aborda-se o tema dos impostos sobre o património (IMI e IMT) para dar cumprimento ao objetivo número quatro. O número seis do programa é dedicado ao tema dos benefícios fiscais, de acordo com o objetivo estabelecido no número cinco. No âmbito de todos os pontos do programa discutem-se questões de otimização fiscal para cumprir o disposto no número seis dos objetivos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The first two topics of the syllabus are intended to cover the first learning outcome. The purpose is to review and to develop knowledge and skills regarding the personal income tax (IRS) and the corporate income tax (IRC), including the withholdings. The third topic of the syllabus is related with the second learning outcome, therefore, intend to present International taxation issues to students. The fourth syllabus topic is dedicated to study the Value Added Tax (VAT), particularly the VAT scheme for intra community*

*transactions, according to the third learning outcome. The fifth topic is related with property taxation and aims to achieve the learning outcome number four. The next syllabus' topic is connected with the learning outcome five and deals with the Statute of Tax Incentives. Finally, according to the last learning outcome, based on all syllabus topics the students must discuss and choose the most appropriate tax planning alternative*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Exposições teóricas que suportam a resolução de fichas de trabalho e casos práticos e sessões tutoriais nas horas de contacto com utilização de software de simulação de impostos.*

*Alternativas de avaliação:*

*Alternativa 1: - Trabalhos Práticos - 50% e Exame Final Escrito - 50%*

*Alternativa 2: Exame Final Escrito - 100%*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The course will be taught using a combination of lectures, tutorials (contact hours) and computer-based laboratory sessions. Assessment methods: Alternative 1 - Practical Work - 50% and Final Written Exam - 50%; Alternative 2 - Final Written Exam - 100%.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*São feitas exposições teóricas sobre as matérias do programa. Simultaneamente e, por vezes posteriormente, são resolvidos exercícios que envolvem as diversas matérias em termos de enquadramento fiscal. A resolução e discussão dos exercícios contribuem para a assimilação dos conceitos teóricos e práticos do Programa. Adicionalmente, em sessões tutoriais, são resolvidos casos práticos com o objetivo de efetuar a simulação e o cálculo dos impostos; nalguns casos recorre-se à utilização de ferramentas informáticas e ao sistema de informação disponível online da Administração Tributária, com o objetivo de desenvolver as competências previstas. A metodologia de avaliação adotada privilegia a realização de trabalhos escritos sobre determinados aspetos fiscais estabelecidos no programa da unidade curricular. A realização dos referidos trabalhos inclui uma apresentação oral que permite avaliar a aquisição e aplicação dos conhecimentos adquiridos. Aos trabalhadores estudantes permite-se uma avaliação dos conhecimentos adquiridos e, por conseguinte, dos objetivos atingidos, através da realização de um exame final.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The course will be taught using a combination of lectures, tutorials and computer-based laboratory sessions.*

*The resolutions of examples and exercises are related with the taxation framework in order to allow students to develop skills in each type of taxes. In tutorials classes, tax cases are analyzed and discussed in order to simulate and compute the tax amount; in specific exercises a software simulation tool and the website of the Portuguese Tax Authorities are used in order to achieve the learning outcomes. The Assessment methodology is based in a written essay (with oral presentation) related with an advanced topic of taxation; and additionally a written exam is taken in order to evaluate the student skills and achievement of learning outcomes.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*1. BRÁS CARLOS, Américo F. (2010), Impostos – Teoria Geral, Coimbra, Almedina*

*2. NEVES, Filipe Duarte (2003), Código do IVA e Legislação Complementar - Comentado e anotado, Vida Económica, Porto.*

*3. OCDE, Modelo de convenção fiscal sobre o rendimento e o património, Cadernos de Ciência e Técnica Fiscal, n.º 197, Lisboa, 2005.*

*4. XAVIER, Alberto. (2009), Direito tributário internacional, Almedina, Coimbra.*

*5. MATEUS, J. Silvério e FREITAS, L. Corvelo de (2005), Os impostos sobre o património imobiliário / O Imposto do Selo - Anotados e Comentados, 1ª Edição, Engifisco.*

### **Mapa IX - Análise e Gestão do Risco (opção) a funcionar nas 3 IES**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Análise e Gestão do Risco (opção) a funcionar nas 3 IES*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

Anabela Lavandeira (60h); Ana Paula C. Monte (30h); Nuno Miguel Domingues (60h)

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*A UC no IPB é leccionada em colaboração com a docente Helena Moutinho (30h). De referir que há mobilidade na leccionação desta unidade curricular. Assim, cerca de 12 horas da carga lectiva de cada instituição é assegurada pelos colegas (responsáveis da uc) das outras instituições.*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*This UC in IPB is taught by Helena Moutinho (30h). It should be noted that there is mobility in the teaching of this course. Thus, about 12 hours of teaching load of each institution is provided by colleagues (in charge of uc) of the other institutions.*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Identificar, quantificar e gerir, de forma integrada, o risco em instituições financeiras (Bancos e Seguradoras) e não financeiras, com particular ênfase em risco operacional, de mercado e de crédito;*
- 2. Aplicar metodologias de quantificação do risco como o VaR e outros;*
- 3. Delinear estratégias de cobertura de risco (de taxas de juro) com recurso a derivados*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*At the end of the course unit the learner is expected to be able to:*

- 1. Identify, quantify and manage in an integrated way, risk in financial (Banks and Insurance companies) and non-financial institutions, with particular emphasis on operational, market and credit risk;*
- 2. Apply risk measuring methodologies, such as VaR and others;*
- 3. Outline strategies for hedging (interest rate) risk using derivatives.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Enquadramento: tipos e fatores de risco (risco financeiro e risco operacional) e o acordo de Basileia II.*
- 2. Análise e medição do risco de mercado e operacional.*
- 3. Análise e medição do risco de crédito.*
- 4. Gestão do risco de taxa de juro.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. Background: types of risk and risk factors (financial risk and operational risk) and the Basel II accord.*
- 2. Analysis and measurement of market and operational risk.*
- 3. Analysis and measurement of credit risk.*
- 4. Management of interest rate Risk.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os tópicos 1, 2 e 3 do programa visam responder ao primeiro objetivo de aprendizagem. O segundo objetivo de aprendizagem será atingido com o estudo e aplicação de metodologias abordadas nos tópicos 2 e 3. O último tópico visa responder ao quarto objetivo de aprendizagem.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Topics 1, 2 and 3 of the syllabus aim to respond to the first learning outcome. The second objective/learning outcome intends to be achieved with the study and application of methodologies taught in topics 2 and 3. The last topic of syllabus aims to meet the fourth learning outcome.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas teórico-práticas com recurso a meios audiovisuais que se baseiam no “aprender fazendo”, envolvendo a participação ativa dos alunos através de intervenções, trabalhos individual e de grupo e a resolução/discussão de exercícios e casos.*

*A metodologia de avaliação inclui as seguintes alternativas:*

*A1 (para alunos ordinários e com estatuto de trabalhador, nas épocas normal e recurso)*

*- Temas de Desenvolvimento - 30% (Trabalho, em grupo de no máximo 4 elementos, com apresentação e discussão em sala de aula.)*

*- Trabalhos Práticos - 30% (A elaborar dentro da sala de aula ou nas horas não presenciais individual ou em grupo)*

*- Exame Final Escrito - 40% (para obter aprovação à UC é obrigatório obter a classificação mínima de 7 (em*



20) na prova escrita)

A2 (para alunos ordinários e com estatuto de trabalhador, nas épocas de recurso e especiais): Exame Final Escrito - 100%

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Theoretical and practical classes, with audiovisual resources that are based on “learning by doing, involving the active participation of students through interventions, individual and group work and the resolution/discussion exercises and cases.*

*The assessment methodology includes the following alternatives:*

*A1 (for ordinary students and employee status, in normal times and resource)*

*- Development Topics - 30% (Work Project, in groups of at most four elements, with presentation and discussion in the classroom)*

*- Practical Work - 30% (to be developed within the classroom or not, individually or in group)*

*- Final Written Exam - 40% (for approval to the UC is required to obtain a minimum score of 7 (20) in the written test)*

*A2 (for students and ordinary worker status in times of resource and special): Final Written Exam - 100%*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*As aulas teórico-práticas, com uma componente expositiva e outra de análise e resolução de casos práticos, com recurso a meios e software adequados aos conteúdos e objetivos de aprendizagem, visam contribuir para a aquisição de saberes e competências de carácter eminentemente prático e valorizando o futuro exercício de uma atividade de carácter profissional (características intrínsecas do ensino politécnico), além de permitir o desenvolvimento do sentido crítico, da análise e tomada de decisão, consolidando os resultados de aprendizagem. A metodologia de avaliação adotada: avaliação por prova escrita individual e realização de trabalhos individuais e de grupo, com apresentações orais e discussão, visa promover a capacidade de análise e pesquisa de informação e a aplicação dos conhecimentos adquiridos, bem como desenvolver competências que permitam uma aprendizagem autónoma ao longo da vida.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The theoretical and practical lessons, with one expository component and another of analysis and solving of practical exercises and cases, using suitable means and software for syllabus content and learning outcomes, aim to contribute to the acquisition of knowledge and skills that are eminently practical and valuing the future exercise of an activity of a professional nature (intrinsic characteristics of the polytechnics), and also to them to develop critical reasoning, analysis and decision making, consolidating the learning outcomes. The evaluation methodology adopted: evaluation by individual written exam and conducting individual and group work, with oral presentations and discussion, aims to promote the ability to analyse and research information and application of acquired knowledge and skills to develop learning independently lifelong.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*BODIE, Z.; Kane, A. & Marcus, A. J. (2004). “Investments”, McGraw-Hill Higher Education, 6th ed. (ISBN-13: 978-0072934144).*

*COPELAND, T.; Koller, T. & Murrin, J. (2000). “Valuation, Measuring and Managing The Value of Companies”; Wiley, 3rd ed. (ISBN-13: 978-0471361909)*

*OGDEN, J. P.; Jen, F. C. & O’Connor, P. F. (2003). “Advanced Corporate Finance: Policies and Strategies”, Prentice-hall International Edition (ISBN-13: 978-0130915689)*

*ROSS, S. A.; Westerfield, R. W. & Jaffe, J. (2006). “Corporate Finance”, McGraw-Hill International Editions, 8. th ed. (ISBN-10: 0073105902)*

*SHEFRIN, H. (2000). “Beyond Greed and Fear”, Harvard Business School Press, 1st ed. (ISBN-10: 0875848729)*

*VIEITO, J.P. & Maquieira, C.P. (2010). “Finanças Empresariais: teoria e Prática”, Escolar Editora. (ISBN-13: 978-9725922750)*

*PIRES, C. (2011).”Mercados e Investimentos Financeiros”, Escolar Editora, 3.ª ed. (ISBN-13: 978-9725923122)*

### Mapa IX - Contabilidade de Grupos Económicos

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Contabilidade de Grupos Económicos*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Kátia Cristiana Lemos (60h); Amélia Maria Martins Pires (60h); Marta Alexandra Silva Guerreiro (60h)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*De referir que há mobilidade na leccionação desta unidade curricular. Assim, cerca de 12 horas da carga lectiva de cada instituição é assegurada pelos colegas (responsáveis da uc) das outras instituições.*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*It should be noted that there is mobility in the teaching of this course. Thus, about 12 hours of teaching load of each institution is provided by colleagues (in charge of uc) of the other institutions.*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Compreender e problematizar noções e pressupostos associados ao processo de elaboração e de apresentação de demonstrações financeiras consolidadas no âmbito da adoção das International Accounting Standards, das International Financial Reporting Standards e do Sistema de Normalização Contabilística;*
- *Analisar e implementar as disposições das normas específicas sobre a preparação e a elaboração de demonstrações financeiras consolidadas;*
- *Perceber a relevância da articulação entre as ferramentas de normalização contabilística e o enquadramento jurídico dos grupos económicos face ao articulado do Código das Sociedades Comerciais;*
- *Compreender a qualidade da informação de cariz económico-financeiro expressa nas demonstrações financeiras consolidadas.*
- *Compreender a contabilização de fusão de empresas.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Objectives of the Study Unit and Skills to develop:*

- *Understand and discuss concepts and assumptions associated with the process of preparing and presenting consolidated financial statements under the adoption of International Accounting Standards, the International Financial Reporting Standards and the Portuguese Accounting Standardisation System;*
- *Analyse and implement the specific accounting rules regarding the preparation and development of consolidated financial statements;*
- *Understand the importance of the relationship between the accounting standards and the legal framework of economic groups associated to Code of Commercial Companies;*
- *Understand the economic-financial information of consolidated financial statements;*
- *Understand the accounting for mergers and acquisitions.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Enquadramento dos grupos económicos: breve rememoração de conceitos*
- 2. Abordagem prévia: as demonstrações financeiras individuais*
  - 2.1 Pressupostos subjacentes*
  - 2.2 A mensuração de investimentos em subsidiárias*
- 3. A preparação e a elaboração de demonstrações financeiras consolidadas*
  - 3.1 Objeto e objetivos da consolidação de contas*
  - 3.2 O caso especial das sociedades gestoras de participações sociais - questões jurídicas e questões fiscais*
  - 3.3 Óticas de consolidação de contas*
  - 3.4 Métodos de consolidação de contas*
- 4. Operacionalização do processo de consolidação de contas*
  - 4.1 Delimitação do perímetro de consolidação*
  - 4.2 Procedimentos de pré-consolidação: ajustamentos de políticas e de critérios contabilísticos, reclassificações e transposição*
  - 4.3 Operações e técnicas de consolidação*
  - 4.4 As demonstrações financeiras consolidadas*
- 5. Questões complementares*
  - 5.1 O regime especial de tributação dos grupos de sociedades*
  - 5.2 Análise económico-financeira de demonstrações financeiras consolidadas*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. Regulatory Framework of economic groups*
- 2. Initial approach: the individual financial statements*

- 2.1 Underlying assumptions
- 2.2 The measurement of investments on subsidiaries
- 3. The preparation and development of consolidated financial statements
  - 3.1 Purpose and objectives of the consolidated accounts
  - 3.2 The special case of holding companies - legal issues and tax issues
  - 3.3 Consolidation optics
  - 3.4 Methods of consolidation
- 4. Operationalization of the process of consolidation of accounts
  - 4.1 Definition of the scope of consolidation operations
  - 4.2 Procedures for pre-consolidation: adjustments of accounting policies and criteria, reclassifications and transposition of financial statements
  - 4.3 Operations and methods of consolidation
  - 4.4 The consolidated financial statements
  - 4.5 Case Studies
- 5. Additional questions
  - 5.1 The special regime of taxation of corporate groups
  - 5.2 Economic-financial analysis of consolidated financial statements

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A compreensão do processo de elaboração de demonstrações financeiras consolidadas de acordo com as normas de contabilidade nacionais e internacionais e de acordo com a regulamentação societária vigente é alcançada através da leccionação dos pontos 1 a 4 dos conteúdos programáticos. O ponto 5.2 proporciona a compreensão da informação económico-financeira consolidada e o ponto 5.4 proporciona os conhecimentos sobre processo de aquisições e fusões.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Understanding of the process of preparing consolidated financial statements in accordance with the national accounting standards and international accounting standards and in accordance with the corporations law is achieved through sections 1 to 4 of the program. Section 5.2 provides an understanding of the economic-financial information of consolidated financial statements and section 5.4 provides the knowledge about the process of mergers and acquisitions.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*O método expositivo é combinado com o método interativo e teórico-prático. A avaliação é efetuada através de um exame individual (70%) e através da resolução de casos práticos sobre a matéria lecionada em aula (30%).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The lecture method is combined with the interactive and theoretical-practical method. The evaluation is done through an individual examination (70%) and by solving case studies in class (30%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Com o método expositivo os conteúdos da unidade curricular são explicados aos alunos, abordando-se teoricamente o enquadramento normativo e a operacionalização da contabilidade de grupos económicos. Com o método interativo e teórico-prático, em que os alunos questionam o docente e vice-versa durante a resolução de casos que simulam problemas da contabilidade de grupos económicos, procura-se rever e consolidar os conhecimentos transmitidos pelo método expositivo e alcançar a compreensão da informação económico-financeira fornecida pelas demonstrações financeiras consolidadas.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*With the lecture method the contents of the study unit are explained to students, theoretically approaching the regulatory framework and the operational methods of accounting of economic groups. With the interactive and theoretical-practical method, in which students question the teacher and vice versa during the resolution of cases that simulate accounting problems of economic groups, the knowledge acquired by the lecture method is revised and consolidated, and an understanding of economic and financial information of consolidated financial statements is provided.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BORGES, António e MACEDO, João Carlos Monteiro de (2002). Sociedades Gestoras de Participações Sociais. Aspetos Jurídicos, Fiscais e Contabilísticos. Áreas Editora.*

CÓDIGO DAS SOCIEDADES COMERCIAIS (2011) Livraria Almedina.

LOPES, Carlos António Rosa, (2011), *Consolidação de Contas de acordo com o SNC e as Normas Internacionais de Contabilidade (IAS/IFRS (2ª Ed.))*. Edições Sílabo.

LOPES, Carlos António Rosa, (2004), *Consolidação de Contas e Fusões & Aquisições (F.&A.)*. Editora Rei dos Livros.

LOPES, Carlos António Rosa, (2006), *Casos Práticos de Consolidação de Contas*. Editora Rei dos Livros.

RODRIGUES, José Azevedo, (2005), *Práticas de Consolidação de Contas. Empresas Subordinadas ao POC e Instituições Financeiras*, Áreas Editora, Lisboa.

SILVA, F. V. G.,

## Mapa IX - Auditoria Financeira (opção) a funcionar nas 3 IES

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Auditoria Financeira (opção) a funcionar nas 3 IES*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sara Alexandra da Eira Serra (60h); Nuno Filipe L. Moutinho (60); Marta Alexandra S. Guerreiro (50h)*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*No IPVC a uc é leccionada em conjunto com Maria Alexandra Soares Fontes (10h).*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*In IPVC this UC is taught by Maria Alexandra Soares Fontes (30h)*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Esta unidade curricular visa proporcionar aos alunos os conhecimentos necessários para efetuar uma auditoria financeira, tendo por base nas normas profissionais emitidas pelos organismos nacionais e internacionais.*

*Mais concretamente, os objetivos e as competências a desenvolver são as seguintes: A) Conhecer a natureza, objetivos e limitações de uma auditoria financeira; B) Conhecer os normativos legais da auditoria financeira; C) Saber planear e conduzir uma auditoria financeira; D) Saber avaliar um Sistema de Controlo interno e efetuar recomendações sobre o mesmo; E) Ser capaz de avaliar os riscos de auditoria e agir em conformidade com os mesmos; F) Saber selecionar e utilizar os métodos e técnicas de auditoria, G) Saber selecionar e utilizar e técnicas de amostragem; H) Elaborar os documentos de trabalho; I) compreender o processo de obtenção de evidências, a emissão da opinião do auditor e a elaboração dos relatórios de auditoria.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*This curricular unit aims to provide students with the necessary knowledge to develop a financial auditing, based on professional standards emitted by national and international organisms.*

*More concretely, the objectives and competencies to be acquired are the following: A) Recognize the nature, objectives and limitations of financial auditing; B) Know the legal framework of the financial auditing; C) Apply the acquired knowledge to plan and conduct a financial auditing; D) Know to evaluate the internal control system and effect recommendations about it; E) Assess audit risk and to act in accordance with them; F) Select and apply the methods and auditing techniques, G) Select and use sampling techniques; H) Prepare the working papers; I) understand the process of obtaining evidences, the emission of the auditor's opinion and the preparation of audit reports.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*De forma a alcançar os supracitados objetivos são definidos os seguintes conteúdos programáticos: A) Enquadramento teórico da Auditoria; B) Enquadramento legal da Auditoria; C) O exercício da atividade profissional do Auditor; D) Ética e Deontologia em Auditoria; E) Tipos de responsabilidade do Auditor; F) Importância da independência do Auditor; G) Qualidade do trabalho do Auditor; H) Papel do Auditor na prevenção e deteção da fraude; I) Avaliação do Sistema de Controlo Interno; J) O planeamento da auditoria; K) Procedimentos de Auditoria, testes substantivos e técnicas de amostragem; L) A prova em Auditoria e as asserções das Demonstrações Financeiras; M) Papéis de trabalho; N) Técnicas de Auditoria Apoiadas em Computador; O) Auditoria às demonstrações financeiras; P) Relatórios de auditoria: modelos e a importância destes documentos; Q) Auditoria e a opinião pública: diferença de expectativas; R) As*

*falhas da Auditoria; S) Auditoria face às novas tendências de relato financeiro*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*In order to achieve the above objectives are defined, the following syllabus: A) Theoretical Audit background; B) The legal framework of the auditing; C) The Auditor's professional activity; D) The auditor's Ethics and Professional Deontology; E) National and international Auditing Standards; F) Types of responsibility of the Auditor; G) Importance of independence of the Auditor; H) Quality of work of the Auditor; I) Role of the Auditor in the prevention and detection of fraud; J) Assessment of Internal Control System; K) The audit planning; L) Auditing procedures, substantive tests and sampling techniques; M) The proof in auditing and the assertions of the Financial Statements; N) Working Papers; O) Assisted Audit Tools and Techniques; P) Auditing to the financial statements; Q) Reports and audit opinions: the models and the importance of these documents; R) Audit and public opinion: the expectation gap; R) Audit failures; S) Audit and new trends in financial reporting.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Um dos objetivos desta unidade curricular é demonstrar a importância da Auditoria Financeira, para o efeito, introduziu-se o primeiro conteúdo programático. Com este conteúdo pretende-se mostrar que a Auditoria Financeira contribuirá para o aumento da transparência da informação financeira entidades, para o controlo do risco, bem como para a prevenção e deteção de irregularidades em matérias financeiras, o que, consequentemente, aumentará a credibilização das demonstrações financeiras, melhorando a relação de confiança entre estas entidades e os Stakeholders. Para além dos objetivos já referidos, esta unidade curricular pretende, essencialmente, demonstrar como se realiza uma auditoria financeira. Para tal, serão apresentados todos os aspetos referentes à fase de planeamento, execução e conclusão da auditoria, em especial, a relação entre o risco de auditoria, a materialidade e as evidências de Auditoria, que é fundamental para definir o nível de segurança da opinião do Auditor.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*One goal of this course is to demonstrate the importance of Financial Audit for the effect, introduced the first program content. With this content, we shall show that the Financial Audit will contribute to increased transparency of financial reporting entities for risk control, as well as for the prevention and detection of irregularities in financial matters, which, consequently, increase the credibility of financial statements, improving the trust between these entities and stakeholders. In addition to the aforementioned objectives, this course seeks essentially to demonstrate how to perform a financial audit. This will be shown all aspects relating to the planning, execution and completion of the audit, in particular the relationship between audit risk, materiality and audit evidence, it is essential to set the security level of the opinion Auditor.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito desta unidade curricular serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: A) Exposição teórica e debate das matérias da unidade curricular; B) Disponibilização de documentos de texto ("sebentas" e/ou diapositivos de apoio); C) Realização de trabalhos práticos; D) Grupo de discussão, moderado pelo docente, onde se desenvolverá a participação, interação e dinâmica de grupo, fomentando a proximidade entre os elementos da comunidade na criação de um ambiente social ativo e construtivo. Com vista à aquisição de conhecimentos, capacidades e competências, a avaliação será feita de acordo com os critérios a seguir definidos: A) Trabalho de grupo = 50%; B) Exame = 50%. Para que o aluno obtenha aprovação nesta unidade curricular, a média ponderada de todas as componentes de avaliação deverá ser de dez valores e a nota mínima de cada componente de avaliação ser oito valores.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In this curricular unit there will be used the following methodologies of teaching and learning: A) Theoretical explanation and discussion of matters of curricular unit; B) Provide bibliography ("greasy" and slides); C) Practical exercises; D) Discussion groups, moderated by the faculty, in order to develop the participation, interaction and group dynamics, increasing the proximity among the community's elements with the purpose of creating an active and constructive social environment.*

*The evaluation format will take in account not only the knowledge but also the capacities and competencies previously defined for this curricular unit. In this sense the following criteria are defined: A) Working Group = 50%; B) Written exam = 50%.*

*For the student to obtain approval in this curricular unit, the weighted average of all evaluation components should be equal or superior ten values and a minimum score of each evaluation component should be equal or superior eight values.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Tendo em conta as características e os objectivos descritos para esta unidade curricular, a metodologia de ensino baseada em aulas teórico-práticas revela-se a mais adequada. A exposição teórica permitirá aos alunos conhecer e debater com os colegas e o docente os conteúdos programáticos desta unidade curricular.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado pelo docente, designadamente, sebatas de apontamentos e exercícios, diapositivos, Manual do Revisor Oficial de Contas e artigos científicos sobre as matérias leccionadas nas aulas, entre outros. A participação nos grupos de discussão deve, também, ser incentivada pelo docente, colocando questões pertinentes e apelando ao espírito crítico dos alunos. O docente deve promover, ainda, a realização de casos práticos para um conhecimento mais profundo do processo de auditoria. É da responsabilidade do docente definir, previamente, a calendarização das tarefas e controlar a participação dos alunos em todas actividades programadas, bem como alertar os alunos menos participativos.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Considering the characteristics and the objectives described for this curricular unit, the teaching methodology based on theoretical-practices classes is the most appropriate. The theoretical exposition will allow students to know and debate with colleagues and faculty the syllabus of this curricular unit.*

*The acquisition of foreseen competencies should be improved through careful study of material available by the faculty, specifically, bibliographic material and exercises, presentation slides, Auditors' Manual and scientific articles about matters taught in classes, videos with the defined thematic contents for the curricular unit, among others. The participation in the discussion groups should be motivated by the teacher, through the selection of pertinent questions and promotion of students' critical spirit. The teacher should also encourage the completion of practical cases for better knowledge of the auditing process. It is of teacher's responsibility to define, previously, the schedule of the tasks as well as control the students' participation in all programmed activities and stimulate less active students.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*ARENS, Alvin; Micheal ELDER, Randal e BEASLEY, Mark. (2011), Auditing and Assurance Services: Global Edition, Pearson Higher Education, 14.<sup>a</sup> Edition.*

*BAPTISTA DA COSTA, Carlos. (2010), Auditoria Financeira – teoria e prática, Editora Reis dos Livros, 9.<sup>a</sup> Edição.*

*BAPTISTA DA COSTA, Carlos e CORREIA ALVES, Gabriel. (2011), Casos Práticos de Auditoria Financeira, Rei dos Livros, 6.<sup>a</sup> Edição.*

*JOHNSTONE, Karla; RITTENBERG, Larry e GRAMLING, Audrey. (2011), Auditing, Cengage Learning, Inc. KNAPP, Micheal (2009), Auditing Cases, Cengage Learning (Thompson).*

*KNAPP, Micheal (2010), Contemporary Auditing: Real Issues and Cases, Cengage Learning, 8<sup>a</sup> Edition. Manual das Normas Internacionais de Controlo de Qualidade, Auditoria, Revisão, Outros Trabalhos de Garantia de Fiabilidade e Serviços Relacionados - Edição 2010*

*RITTENBERG, Larry; JOHNSTONE, Karla; e GRAMLING, Audrey. (2011). Auditing: A Business Risk Approach, Cengage Learning, 8<sup>a</sup> Edition.*

### **Mapa IX - Comportamento Organizacional (opção) a não funcionar em nenhuma IES**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Comportamento Organizacional (opção) a não funcionar em nenhuma IES*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Márcia Marina R. B. Duarte (60h); Victor Alves (60h); Lígia Sousa (60H)*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*não existem outros docentes*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*no other teacher*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Proporcionar aos alunos os conceitos básicos indispensáveis à compreensão do comportamento de indivíduos, grupos e organizações; Demonstrar a importância do Comportamento Organizacional no*

*contexto actual de mudança e globalização em que se inserem as organizações públicas e privadas; Explorar as metodologias de diagnóstico e resolução de problemas de gestão; Evidenciar os processos e dinâmicas interpessoais nas organizações.*

*Competências a desenvolver: Compreender e aplicar os conceitos da disciplina na análise do comportamento de indivíduos, dos grupos e das organizações; Relacionar os conceitos da disciplina e aplicá-los no diagnóstico e na resolução de problemas de gestão em que a componente humana seja relevante; Analisar e explicar os processos e as dinâmicas interpessoais nas organizações; Desenvolver a capacidade de pensamento crítico relativamente às diferentes perspectivas do Comportamento Organizacional.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Provide students with the basic concepts essential to understanding the behaviour of individuals, groups and organizations; Explore the methodologies diagnostic and troubleshooting management problems; Highlight dynamic and interpersonal processes in organizations; Demonstrate the importance of organizational behaviour in the current context of change and globalisation in which public and private organizations.*

*Skills to develop: Understand and apply the concepts of the discipline in the analysis of the behaviour of individuals, groups and organizations; Relate the concepts of the discipline and apply them in the diagnosis and resolution of problems of management in which the human component is relevant; Examine and explain the processes and the interpersonal dynamics in organizations develop the capacity of critical thinking on the different perspectives of organizational behaviour.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*1.Evolução de perspectivas sobre o comportamento em contexto organizacional. As abordagens clássicas. A escola das relações humanas. O racionalismo sistémico. A cultura organizacional e o racionalismo radical. 2. Os fundamentos do comportamento dos indivíduos em contexto organizacional. As concepções da natureza humana. 3. Factores disposicionais e situacionais. Satisfação no trabalho. Motivação. Empenhamiento organizacional. Contrato psicológico e o ajustamento indivíduo-organização. Justiça organizacional. 4. Processos interpessoais e o comportamento de grupos em contexto organizacional. A natureza dos grupos. Constituição de grupos. Tipos de grupos. Eficácia dos grupos. Processo. 5. Liderança. Conceito e teorias acerca da liderança.6. A organização informal. Poder, influência e comportamento político.7. Cultura organizacional e a importância do contexto societal. Conceito e características distintivas. Níveis de cultura. O clima organizacional.*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*1.Evolution of perspectives on the behaviour in an organizational context. Classic approaches. School of human relations. Systemic rationalism. The organizational culture and radical rationalism. 2. The foundations of the behaviour of individuals in an organizational context. Conceptions of human nature. 3. Dispositional and situational factors. Job satisfaction. Organizational Motivation. Commitment and psychological-contract. Adjustment-individual-organization. Organization justice. 4. Interpersonal Processes of behaviour in groups organizational context. The nature of the groups. Groups constitution. Group types. Group effectiveness. Process groups. 5. Leadership. Concept and theories about leadership. 6. The informal organization. Power, influence and political behaviour. 7. Organizational culture and the importance of the societal context. Concept and distinctive features. Culture levels. Organizational climate.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Dois dos principais objectivos da UC prendem-se com a transmissão dos conceitos básicos indispensáveis à compreensão do comportamento de indivíduos, grupos e organizações e com a demonstração da importância do Comportamento Organizacional no contexto actual de mudança e globalização em que se inserem as organizações públicas e privadas. Nesse sentido, será analisada a evolução das perspectivas sobre o comportamento em contexto organizacional, explorados os fundamentos do comportamento dos indivíduos em contexto organizacional, com o objectivo de identificar as diferentes concepções da natureza humana, e clarificados os factores disposicionais, interpessoais, e situacionais que ajudam o aluno a compreender a importância do Comportamento Organizacional na gestão actual.*

*O recurso a exemplos, casos reais ou estudos de caso ao longo das diferentes sessões ajudará o aluno a consolidar os seus conhecimentos e a desenvolver a sua capacidade crítica.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Two of the main objectives of the UC are related to the transmission of the basic concepts essential to understanding the behavior of individuals, groups and organizations and with the demonstration of the importance of Organizational Behavior in the current context of change and globalization in which public*

*and private organizations. In this sense, it will be analyzed the evolution of perspectives of Organizational Behavior, explored the fundamentals of behavior of individuals in an organizational context, with the aim of identifying the different conceptions of human nature, and clarified the individual, interpersonal and situational factors that help the student to understand the importance of organizational behavior in current management.*

*The use of real cases, examples or case studies along the different sessions will help the student to consolidate their knowledge and develop their critical capacity.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Ensino: As aulas teórico-práticas incluirão exposição de conceitos e teorias, apresentação de exemplos, realização de exercícios e discussão de estudos de caso. Na exposição teórica seguir-se-á a bibliografia indicada.*

*Avaliação: Modalidade de Avaliação Distribuída Só poderão escolher esta modalidade os alunos que participem em todas as actividades e não se ausentem em mais de 1/3 das sessões. Em alternativa, deverão optar pela modalidade de avaliação por exame final. São componentes desta modalidade de avaliação (a) a participação nas aulas e nas actividades; (b) a realização de um trabalho de grupo; (c) a realização de um teste final.*

*Modalidade de Avaliação por Exame Final: Exame a efectuar de acordo com o calendário oficial. O exame será elaborado de acordo com os temas e bibliografia referenciada.*

*Época de Recurso: Para os alunos que reprovaram nas modalidades de avaliação por exame final ou de avaliação distribuída e para os que pretendam melhorar a classificação do teste.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Teaching: Theoretical and practical classes will include explanatory concepts and theories, examples, exercises and discussion of case studies. On the theoretical exposure following the bibliography will be indicated.*

*Evaluation: Distributed Evaluation mode: Can only choose this modality of evaluation students who participate in all activities and not be absent from work in more than 1/3 of the sessions. Alternatively, should choose the evaluation mode for final exam. Are components of this evaluation mode (a) participation in lessons and classes activities (b) group work achievement and (c) final test.*

*Evaluation mode for Final Exam: Examination to be carried out according to the official calendar. The examination shall be drawn up in accordance with the themes and referenced bibliography.*

*Time to exam appeal: To students who have failed in the forms of evaluation by final examination or evaluation and distributed to those who wish to improve the final ranking.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Com o objectivo de orientar o aluno na compreensão do comportamento dos indivíduos, dos grupos e das organizações, um dos principais objectivos da UC, serão apontadas metas claras e alcançáveis de conhecimento no início de cada ciclo temático, suportadas na apresentação de diapositivos. Estes diapositivos de suporte electrónico serão igualmente utilizados para abordar os diferentes conteúdos de aprendizagem.*

*Para o cumprimento dos restantes objectivos (explorar as metodologias de diagnóstico e resolução de problemas de gestão; evidenciar os processos e dinâmicas interpessoais nas organizações; e demonstrar a importância do Comportamento Organizacional no contexto actual de mudança e globalização em que se inserem as organizações públicas e privadas), serão promovidas (a) actividades práticas, como leitura de textos ou análise de estudos de caso, (b) fóruns temáticos, onde serão analisados e debatidos alguns temas abordados em vídeos e outros materiais multimédia, e (c) trabalhos de grupo. Neste último exercício, serão definidos temas específicos relacionados com alguns dos conteúdos programáticos, a distribuir pelos diferentes grupos, juntamente com a bibliografia base recomendada. Os grupos identificarão outra bibliografia que lhes permita elaborar textos completos e ilustrativos sobre os temas atribuídos. Posteriormente, será disponibilizado um documento com orientações específicas (formais e de conteúdo) para a realização deste trabalho.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*With the aim of guiding the student in understanding the behavior of individuals, groups and organisations, one of the main objectives of UC, are given clear goals and knowledge reached at the beginning of each thematic cycle, supported on the slides.*

*For the fulfilment of the remaining objectives (explore the methodologies diagnostic and troubleshooting management problems, highlight dynamic and interpersonal processes in organizations and demonstrate the importance of organizational behaviour in the current context) will be promoted (a) practical activities, such as reading or text analysis case studies (b) thematic forums, where they will be analyzed and debated some issues addressed in videos and other multimedia materials, and (c) the work of the group. In this last activity, shall be defined specific themes related to some of the syllabus, among different groups, together*



with the recommended basic bibliography. The groups must identify another bibliography which enables them to develop the full text and illustrative about the themes assigned. Later will be available a document with specific guidance (formal and content) for this work.

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Ferreira, J.M. C. & Neves, J.G (2001). Psicossociologia das Organizações. Lisboa: McGraw-Hill.*  
*Cummings, T. & Worley, C. (1993). Organization Development and Change. St. Paul: West Publishing Company.*  
*Cunha, M. P. e, Rego, A., Cunha, R. C. & Cabral-Cardoso, C.(2003). Manual de comportamento organizacional e gestão. Lisboa: Editora RH.*  
*Cunha, M. P. & Rodrigues S.B. (2002). Manual de Estudos Organizacionais. Lisboa: RH editora.*  
*Luthans, F. (2002). Organizational Behavior. Boston: McGraw-Hill*  
*Marques, C. A & Cunha M. P. (1996). Comportamento organizacional e Gestão de Empresas. Lisboa: Publicações Dom Quixote.*  
*Robbins, S. P. (2001). Organizational Behavior. Upper Saddle River: Prentice-Hall.*

### **Mapa IX - Contabilidade da Sustentabilidade (opção) a não funcionar em nenhuma IES**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Contabilidade da Sustentabilidade (opção) a não funcionar em nenhuma IES*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Verónica Paula Lima Ribeiro (60h); Jorge Manuel A. Alves (60h); Marta Alexandra S. Guereiro (60h)*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*não existem outros docentes*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*no other teacher*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Esta unidade curricular pretende transmitir aos alunos conhecimentos na área da contabilidade social e ambiental. Em particular, pretende-se que os alunos sejam capazes de:*

- compreender as adaptações a efectuar no sistema de informação das organizações, de forma a introduzir as matérias sociais e ambientais;*
- assimilar as formas de tratamento contabilístico das questões ambientais e dos instrumentos de divulgação social e ambiental;*
- compreender a forma como a informação de sustentabilidade pode contribuir para a tomada de decisão no âmbito da gestão social e ambiental das organizações.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*This course aims to provide students with knowledge about the social and environmental accounting. In particular, it is intended that students should be able to:*

- Understand the adjustments that should be made in the information system of organizations, to incorporate social and environmental matters;*
- Assimilate the accounting treatments of environmental issues and the instruments of social and environmental disclosure;*
- Understand how sustainability information can contribute to decision making regarding the management of social and environmental matters of organizations.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*I – A responsabilidade das organizações no âmbito da sustentabilidade*

- 1. Conceito e princípios de desenvolvimento sustentável.*
- 2. Políticas públicas nacionais e internacionais em matéria de sustentabilidade.*
- 3. A responsabilidade social e ambiental das organizações*

*II - A integração das variáveis sociais e ambientais na estratégia e gestão organizacional.*

- 1. As práticas de gestão ambiental no âmbito da estratégia organizacional*
- 2. Sistemas de gestão ambiental*

3. *Sistemas de gestão de responsabilidade social*

4. *Sistemas de gestão integrados*

*III - O sistema de informação da sustentabilidade e a contabilidade.*

1. *A contabilidade como ferramenta de informação para a responsabilidade social e ambiental*

2. *A contabilidade financeira ambiental: reconhecimento, valorimetria e divulgação das questões sociais e ambientais.*

3. *O relato da responsabilidade social: Normas/orientações*

4. *A informação social e ambiental numa óptica interna.*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*I - The responsibility of the organizations within the sustainability*

1. *Concept and principles of sustainable development.*

2. *National and international public policies regarding sustainability.*

3. *The social and environmental responsibility of organizations.*

*II - The integration of social and environmental variables in strategy and organizational management.*

1. *The environmental management practices within the organizational strategy*

2. *Environmental Management Systems*

3. *Management systems of social responsibility*

4. *Integrated management systems*

*III - The information system of accounting and sustainability.*

1. *Accounting as an information tool for social and environmental responsibility*

2. *The financial accounting environment: recognition, measurement and disclosure of social and environmental issues.*

3. *The account of social responsibility: Standards / Guidelines*

4. *The social and environmental information in an internal optical.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A compreensão das adaptações a efectuar no sistema de informação das organizações, de forma a introduzir as matérias sociais e ambientais é alcançada pelos pontos I e II do programa. O conhecimento das formas de tratamento contabilístico das questões ambientais e dos instrumentos de divulgação social e ambiental é proporcionado pelo ponto III. A compreensão da forma como a informação de sustentabilidade pode contribuir para a tomada de decisão no âmbito da gestão social e ambiental das organizações é alcançado pelos pontos II e IV do programa.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The understanding of the adjustments to be made in the information system of organizations, in order to introduce the social and environmental issues is achieved through the points I and II of the program. Knowledge of accounting treatments of environmental issues and the instruments of social and environmental disclosure is provided by Section III. The understanding of how information can contribute to sustainability decision-making in managing social and environmental matters of organizations is achieved by points II and IV of the program.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*O método expositivo é combinado com o método interativo e teórico-prático. A avaliação é efetuada através de um exame individual (70%) e através da elaboração de um trabalho sobre a divulgação voluntária das empresas (30%).*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The lecture method is combined with the interactive and theoretical-practical method. The evaluation is done through an individual examination (70%) and by developing a paper on voluntary disclosure (30%).*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Com o método expositivo os conteúdos da unidade curricular são explicados aos alunos, abordando-se teoricamente o relato trió enquadramento normativo e a operacionalização da contabilidade de grupos económicos. Com o método interativo e teórico-prático, em que os alunos questionam o docente e vice-versa durante a resolução de casos que simulam problemas da contabilidade de grupos económicos, procura-se rever e consolidar os conhecimentos transmitidos pelo método expositivo e alcançar a compreensão da informação económica-financeira fornecida pelas demonstrações financeiras consolidadas.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*With the expository method the contents of the course are explained to students, teaching the main theoretical concepts and the implications of the corporate sustainability reporting (triple bottom line). With the interactive method and theoretical-practical, in which students question the teacher and vice versa during the review of case studies related to sustainability reporting, knowledge gained from the theoretical exposition is consolidated.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*EUGÉNIO (2011), Contabilidade Ambiental, Verlag Dashöfer  
EUGÉNIO (2004), Gestão e Contabilidade Ambiental, Áreas Editora  
GLOBAL REPORTING INICIATIVE (GRI, 2006), Sustainability Reporting Guidelines.  
International Federation of Accounts (IFAC, 2006), Professional Accountants in Business—At the Heart of Sustainability?, Information Paper.  
LARRINAGA GONZALÉZ, Carlos; MONEVA ABADIA, José M.; LLENA MACARULLA, Fernando; CARRASCO FENECH, Francisco; CORREA RUIZ, Carmen (2002), Regulación contable de la información medioambiental: normativa española e internacional, Monografías AECA.  
SCHALTEGGER, Stefan; BENNETT Martin; BURRITT, Roger (2006), Sustainability Accounting and Reporting, Springer Netherlands  
UNERMAN, Jeffrey; BEBBINGTON, Jan; O'DWYER, Brendan (2007), Sustainability Accounting and Accountability, Routledge*

### **Mapa IX - Direito das Empresas e Valores Mobiliários (opção) a não funcionar em nenhuma IES**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Direito das Empresas e Valores Mobiliários (opção) a não funcionar em nenhuma IES*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Gonçalo Sopas de Melo Bandeira (60h); Nina Teresa Sousa Aguiar( 60h); Óscar Rodrigues Veloso (60h)*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*não existem outros docentes*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*no other teacher*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*A unidade curricular de “Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários” é complementar de outras unidades curriculares frequentadas pelos alunos ao longo do mestrado em auditoria. Em esta medida, constituem objectivos específicos da unidade curricular:*

- a) Incutir nos alunos de mestrado a percepção da centralidade do Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários: colocando possíveis problemas e hipóteses de resolução;*
- b) Dotar os alunos de mestrado de conhecimentos essenciais sobre a matéria;*
- c) Dotar os alunos de mestrado de conhecimentos fundamentais sobre o programa em consideração;*
- d) Facultar aos alunos de mestrado o domínio dos princípios fundamentais e das regras elementares constantes do programa em atenção;*
- e) Familiarizar os alunos de mestrado com as noções elementares do programa em apreço;*
- f) Facultar aos alunos de mestrado uma perspectiva total da protecção e cumprimento jurídicos por parte dos entes e/ou pessoas individuais e colectivas.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The unit of "Company Law and Securities" is complementary to other courses attended by students throughout the master's degree in auditing. In this measure, specific objectives are of course:*

- a) Instilling in students master the perception of the centrality of the Company Law and Securities: putting problems and possible chance of resolution;*
- b) Provide the students master the essential knowledge on the subject;*
- c) Provide the students master the fundamental knowledge about the program account;*
- d) Provide students with master's mastery of the fundamental principles and basic rules in the program note;*
- e) To familiarize students with masters the basics of the program in question;*

f) Provide students master a total perspective of the protection and enforcement by the legal entities and / or natural and legal persons.

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**PARTE A: DIREITO DAS SOCIEDADES:**

*Introdução ao Direito das Sociedades*

*Capítulo I – O conceito de Sociedade Comercial*

*Capítulo II – O acto de constituição da Sociedade: o contrato de sociedade*

*Capítulo III – A Sociedade como pessoa colectiva*

*Capítulo IV – Modificações do contrato de sociedade*

*Capítulo V – Dissolução e Liquidação de sociedades*

**PARTE B: DIREITO DOS VALORES MOBILIÁRIOS:**

*I – Apresentação: o valor mobiliário e/ou outros instrumentos financeiros e os actores do mercado*

*II – Origem dos valores mobiliários e a transmissão de valores mobiliários*

*III – Intermediação em instrumentos financeiros e as estruturas de negociação*

*IV – A liquidação e compensação, sociedades abertas, ofertas públicas*

*V – Deveres de informação e responsabilidade civil*

*VI – Operações de saída de mercado, gestão de patrimónios colectivos e capital de risco*

*VII – O Direito penal financeiro e/ou do mercado de valores mobiliários e/ou de outros instrumentos financeiros: os ilícitos do mercado*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

**PART A: COMPANY LAW:**

*Introduction to Company Law*

*Chapter I - The concept of Commercial Society*

*Chapter II - The act of incorporation of the Company, the partnership agreement*

*Chapter III - The Company as a legal person*

*Chapter IV - Amendments to the statutes*

*Chapter V - Dissolution and Liquidation of companies*

**PART B: THE SECURITIES LAW:**

*I - Introduction: the security and / or other financial instruments and market participants*

*II - Origin of the securities and transfer of securities*

*III - intermediation in financial instruments and trading venues*

*IV - The clearing and settlement, public companies, public offerings*

*V - Duties of information and liability*

*VI - Operations output market, asset management corporations and venture capital*

*VII - The Criminal Law financial and / or the securities market and / or other financial instruments: the illicit market*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos encontram-se em sintonia com os objectivos da unidade curricular porquanto proporcionam aos alunos os conhecimentos essenciais sobre Direito das Sociedades e Valores Mobiliários para desempenharem as tarefas que pretendem. Trata-se de um programa talhado à medida dos interesses do público.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The syllabus of the discipline are in synthony with the objectives of the curricular unit on grounds that they provide students with the essential competences in Company and Stock Market Law in order to be able to perform their chosen profession. This is a program specifically designed to the interests of the students.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A unidade curricular assenta nas seguintes metodologias de ensino:*

*- exposição teórica da matéria nas aulas*

*- realização de casos práticos e análise de exemplos práticos nas aulas*

*Prefere-se um sistema de avaliação mediante exame final, porquanto este se encontra mais adequado aos interesses dos estudantes – na sua esmagadora maioria, estudantes-trabalhadores – e à estrutura da própria matéria (difícil de dividir sem prejuízo de uma visão global). Os alunos cujas notas se situarem entre os 8 e os 10 valores assim como os que pretenderem melhorar a nota serão admitidos a uma prova oral.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The discipline lays on the following teaching methodologies:*

- lecture of the subject in classes
- study an analysis of practical examples

We prefer to use a system of evaluation underpinned in a final examination because it is more fit to the needs of the students – the vast majority of whom are working-students – and to the subject (it is hard to divide the subject into parts without prejudice to a more global perspective of the curricular unit). Students whose grades are between 8 and 10 points as well as those who wish to improve their final mark will be admitted to an oral exam.

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Acreditamos na adequação do sistema de ensino com os objectivos da unidade curricular pelos seguintes motivos: em primeiro lugar, a disciplina de Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários exige uma formação teórica sólida e extensa, o que obriga a dedicar uma parte considerável do tempo à exposição da matéria; em segundo lugar, o uso de exemplos práticos na aula serve para proporcionar aos estudantes uma ideia da utilidade e aplicação da matéria, essencial numa disciplina como Direito das Sociedades e dos Valores Mobiliários num politécnico; por último, o uso de exame final vai mais de encontro às necessidades dos estudantes (a grande maioria, estudantes-trabalhadores) e da própria estrutura da matéria.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*We believe that our teaching methodology is in line with the objectives of the discipline for the following reasons: firstly, Company and Stock Market Law demands a solid and extensive theoretical basis, which obliges us to devote a considerable part of our time to the exposition of the subject; secondly, the use of practical examples in class allows students to have a perception of the utility and application of the subject, which is essential in a discipline such as Company and Stock Market Law; finally, the use of a final examination is more fit to the needs of the students (the vast majority of whom are working-students) and to the structure of the subject.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

##### **LEGISLAÇÃO**

- Código das Sociedades Comerciais
- Código Comercial
- Código Civil
- Código dos Valores Mobiliários
- Regime Jurídico do Registo Nacional de Pessoas Colectivas
- Lei Uniforme relativa às Letras e Livranças
- Lei Uniforme relativa ao Cheque
- Regime Penal do Cheque e restrição ao seu uso
- Regime Geral do Ilícito de Mera Ordenação Social

##### **MANUAIS**

*BANDEIRA, GONÇALO N. C. SOPAS DE MELO, “Responsabilidade” Penal Económica e Fiscal dos Entes Colectivos - à volta das sociedades comerciais ou sociedades civis sob a forma comercial” (2004), Almedina*

*COUTINHO DE ABREU, J. M., “Curso de Direito Comercial”, Vol. I, 6.ª Edição (2007), Almedina*

*COUTINHO DE ABREU, J. M., “Curso de Direito Comercial – Das Sociedades”, Vol. II, 2.ª Edição (2007), Almedina*

*MAIA, RAMOS, SOVERAL MARTINS E TARSO DOMINGUES, “Estudos de Direito das Sociedades”, 8.ª Edição (2007), Almedina*

*OLAVO CUNHA, PAULO, “Direito das Sociedades Comerciais”, 2.ª Edição (2007), Almedina*

#### **Mapa IX - Finanças Comportamentais (opção) a não funcionar em nenhuma IES**

##### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Finanças Comportamentais (opção) a não funcionar em nenhuma IES*

##### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Ana Paula Monte (60h); Nuno Miguel Domingues (60h)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Caso esta UC venha a funcionar no IPCA ela será leccionada pela Professora Ana Paula Monte.*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*In IPCA this UC should be teach by Professor Ana Paula Monte*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Entender a psicologia do processo de tomada de decisões (de investimento e financiamento), em particular no mercado de capitais.*
- 2. Analisar o comportamento dos investidores face a anomalias do mercado financeiro.*
- 3. Discutir sobre erros típicos feitos pelos participantes nos mercados financeiros em resultado dos desvios de comportamento.*
- 4. Examinar de que modo a irracionalidade pode afetar os mercados financeiros, por quanto tempo essa irracionalidade persiste e que fatores poderão eventualmente provocar crises no mercado.*
- 5. Analisar os trabalhos de investigação recentes que incorporam evidência da psicologia na economia e nas finanças.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*At the end of the course unit the learner is expected to be able to:*

- 1. Understand the psychology of decision-making process (investment and financing), in particular in the capital market.*
- 2. Analyse the behaviour of investors against financial market anomalies.*
- 3. Discuss typical errors made by participants in financial markets as a result of deviant behaviour.*
- 4. Examine how irrationality can affect the financial markets, for how long this irrationality persists and what factors may eventually lead to crises in the market.*
- 5. Analyse recent research that incorporate evidence of psychology in economics and finance.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. As origens da corrente das finanças comportamentais.*
- 2. Visão convencional da teoria da carteira: a Hipótese dos Mercados Eficientes; Confronto das explicações, neoclássica e comportamental, para as anomalias dos mercados.*
- 3. Heurística e Desvios de Comportamento: Racionalidade Limitada; Excesso de Confiança; Desvios Individuais e Reação do Mercado; Limites à Arbitragem.*
- 4. Comportamento e sentimento do investidor.*
- 5. O efeito das teorias comportamentais sobre as finanças empresariais: Impacto na abertura pública de capitais (IPO); Problemas de agência na gestão de investimentos e das empresas; Performance dos gestores de fundos de investimento.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. The origins of behavioural finance.*
- 2. Conventional view of portfolio theory: the Efficient Markets Hypothesis; confrontation of the explanations, neoclassical and behavioural, for markets anomalies.*
- 3. Heuristics and Behaviour deviations: bounded rationality; overconfidence; self-attribution biases and market reaction; limits to arbitrage.*
- 4. Behaviour and investor sentiment.*
- 5. The effect of behavioural theories on corporate finance: impact on IPO; agency problems in investment and business management; performance of investment funds' managers.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os tópicos 1 e 2 do programa visam responder ao primeiro objetivo de aprendizagem. O segundo e terceiro objetivo de aprendizagem serão atingidos com o estudo e aplicação de metodologias abordadas nos tópicos 3 e 4. O último tópico visa responder ao quarto e quinto objetivo de aprendizagem.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Topics 1 and 2 of the syllabus aim to respond to the first learning outcome. The second and third objective/learning outcome intends to be achieved with the study and application of methodologies taught in topics 3 and 4. The last topic of syllabus seeks to meet the fourth and fifth learning outcome.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas teórico-práticas com recurso a meios audiovisuais que se baseiam no “aprender fazendo”, envolvendo a participação ativa dos alunos através de intervenções, trabalhos individual e de grupo e a resolução/discussão de exercícios e casos.*

*A metodologia de avaliação inclui as seguintes alternativas:*

*A1 (para alunos ordinários e com estatuto de trabalhador, nas épocas normal e recurso)*

*- Temas de Desenvolvimento - 35% (Trabalho, em grupo de no máximo 4 elementos, com apresentação e discussão em sala de aula.)*

*- Trabalhos Práticos - 35% (A elaborar dentro da sala de aula ou nas horas não presenciais individual ou em grupo)*

*- Exame Final Escrito - 30% (para obter aprovação à UC é obrigatório obter a classificação mínima de 7 (em 20) na prova escrita)*

*A2 (para alunos ordinários e com estatuto de trabalhador, nas épocas de recurso e especiais): Exame Final Escrito - 100%*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoretical and practical classes, with audiovisual resources that are based on “learning by doing, involving the active participation of students through interventions, individual and group work and the resolution/discussion exercises and cases.*

*The assessment methodology includes the following alternatives:*

*A1 (for ordinary students and employee status, in normal times and resource)*

*- Development Topics - 35% (Work Project, in groups of at most four elements, with presentation and discussion in the classroom)*

*- Practical Work - 35% (to be developed within the classroom or not, individually or in group)*

*- Final Written Exam - 30% (for approval to the UC is required to obtain a minimum score of 7 (20) in the written test)*

*A2 (for students and ordinary worker status in times of resource and special): Final Written Exam - 100%*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As aulas teórico-práticas, com uma componente expositiva e outra de análise e resolução de casos práticos, com recurso a meios e software adequados aos conteúdos e objetivos de aprendizagem, visam contribuir para a aquisição de saberes e competências de carácter eminentemente prático e valorizando o futuro exercício de uma atividade de carácter profissional (características intrínsecas do ensino politécnico), além de permitir o desenvolvimento do sentido crítico, da análise e tomada de decisão, consolidando os resultados de aprendizagem. A metodologia de avaliação adotada: avaliação por prova escrita individual e realização de trabalhos individuais e de grupo, com apresentações orais e discussão, visa promover a capacidade de análise e pesquisa de informação e a aplicação dos conhecimentos adquiridos, bem como desenvolver competências que permitam uma aprendizagem autónoma ao longo da vida.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The theoretical and practical lessons, with one expository component and another of analysis and solving of practical exercises and cases, using suitable means and software for syllabus content and learning outcomes, aim to contribute to the acquisition of knowledge and skills that are eminently practical and valuing the future exercise of an activity of a professional nature (intrinsic characteristics of the polytechnics), and also to them to develop critical reasoning, analysis and decision making, consolidating the learning outcomes. The evaluation methodology adopted: evaluation by individual written exam and conducting individual and group work, with oral presentations and discussion, aims to promote the ability to analyse and research information and application of acquired knowledge and skills to develop learning independently lifelong.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*KAHNEMAN, D. & TVERSKY, A. (2000). Choices, values and frames. Cambridge University Press (ISBN-13: 978-0521627498)*

*MONTIER, J. (2007). Behavioural Investing: A Practitioners Guide to Applying Behavioural Finance. Wiley Finance (ISBN-13: 978-0470516706)*

*POMPIAN, M. (2012) Behavioral Finance and Wealth Management: How to Build Optimal Portfolios That Account for Investor Biases. Wiley Finance, 2nd Ed. (ISBN-13: 978-1118014325)*

*SHEFRIN, H. (2000). Beyond Greed and Fear: Understanding Behavioral Finance and Psychology of Investing. Financial Management Association Survey & Synthesis, Oxford University Press, 1st Ed. (ISBN-13: 978-0875848723).*

*SHLEIFER, A.; (2000); Inefficient Markets: An Introduction to Behavioral Finance (Clarendon Lectures in Economics). Oxford University Press. (ISBN-13: 978-0198292272).*

*THALER, R. (2005). Advances in behavioral finance, Volume II, Princeton University Press (ISBN-13:*

**Mapa IX - Finanças Internacionais (opção) a não funcionar em nenhuma IES**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Finanças Internacionais (opção) a não funcionar em nenhuma IES*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Fernando Jorge Rodrigues (60h); Ana Paula Monte (60h); Nuno Miguel da C. Domingues (60h)*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*não existem outros docentes*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*no other teacher*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

- 1. Conhecer o funcionamento do mercado cambial e dos mercados derivados associados às taxas de câmbio.*
- 2. Deter as competências necessárias à tomada de decisões em contexto internacional e à gestão do risco cambial.*
- 3. Conhecer e compreender as fontes de financiamento à escala internacional.*
- 4. Avaliar projetos de investimento à escala internacional.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*At the end of the course unit the learner is expected to be able to:*

- 1. Know the foreign exchange market and derivatives markets associated to exchange rates.*
- 2. Have the required skills for decision making in an international context and the management of currency risk.*
- 3. Know and understand the sources of financing on an international scale.*
- 4. Evaluate investment projects on an international scale.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Caracterização do Mercado Cambial*
- 2. Condições de paridade internacional e previsão das taxas de câmbio*
- 3. Mercados Derivados associados às taxas de câmbio*
- 4. Exposição ao risco cambial, estratégias e instrumentos de cobertura de risco cambial*
- 5. Financiamento internacional*
- 6. O custo do capital e a segmentação de mercados internacionais*
- 7. Investimento internacional e avaliação de projetos.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. Characterization of the Foreign Exchange Market.*
- 2. International parity conditions and forecast of exchange rates.*
- 3. Derivatives markets associated to exchange rates.*
- 4. Exposure to currency risk, strategies and instruments for hedging currency risk.*
- 5. International financing.*
- 6. The cost of capital and the segmentation of international markets.*
- 7. International investment and project evaluation.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os tópicos 1, 2 e 3 do programa visam responder ao primeiro objetivo de aprendizagem. O segundo objetivo de aprendizagem será atingido com o estudo e aplicação de metodologias abordadas no tópico 4. O quinto tópico do programa pretende dar resposta ao terceiro objetivo. O quarto objetivo de aprendizagem será atingido através da abordagem dos tópicos 6 e 7.*



#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Topics 1, 2 and 3 of the syllabus aim to respond to the first learning outcome. The second objective/learning outcome intends to be achieved with the study and application of methodologies taught in topic 4. The fifth topic aims to answer to third learning outcome. The fourth learning outcome will be accomplished through topics 6 and 7.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas teórico-práticas com recurso a meios audiovisuais que se baseiam no “aprender fazendo”, envolvendo a participação ativa dos alunos através de intervenções, trabalhos individual e de grupo e a resolução/discussão de exercícios e casos.*

*A metodologia de avaliação inclui as seguintes alternativas:*

*A1 (para alunos ordinários e com estatuto de trabalhador, nas épocas normal e recurso)*

*- Temas de Desenvolvimento - 35% (Trabalho, em grupo de no máximo 4 elementos, com apresentação e discussão em sala de aula.)*

*- Trabalhos Práticos - 35% (A elaborar dentro da sala de aula ou nas horas não presenciais individual ou em grupo)*

*- Exame Final Escrito - 30% (para obter aprovação à UC é obrigatório obter a classificação mínima de 7 (em 20) na prova escrita)*

*A2 (para alunos ordinários e com estatuto de trabalhador, nas épocas de recurso e especiais): Exame Final Escrito - 100%*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Theoretical and practical classes, with audiovisual resources that are based on “learning by doing, involving the active participation of students through interventions, individual and group work and the resolution/discussion exercises and cases.*

*The assessment methodology includes the following alternatives:*

*A1 (for ordinary students and employee status, in normal times and resource)*

*- Development Topics - 35% (Work Project, in groups of at most four elements, with presentation and discussion in the classroom)*

*- Practical Work - 35% (to be developed within the classroom or not, individually or in group)*

*- Final Written Exam - 30% (for approval to the UC is required to obtain a minimum score of 7 (20) in the written test)*

*A2 (for students and ordinary worker status in times of resource and special): Final Written Exam - 100%*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As aulas teórico-práticas, com uma componente expositiva e outra de análise e resolução de casos práticos, com recurso a meios e software adequados aos conteúdos e objetivos de aprendizagem, visam contribuir para a aquisição de saberes e competências de carácter eminentemente prático e valorizando o futuro exercício de uma atividade de carácter profissional (características intrínsecas do ensino politécnico), além de permitir o desenvolvimento do sentido crítico, da análise e tomada de decisão, consolidando os resultados de aprendizagem. A metodologia de avaliação adotada: avaliação por prova escrita individual e realização de trabalhos individuais e de grupo, com apresentações orais e discussão, visa promover a capacidade de análise e pesquisa de informação e a aplicação dos conhecimentos adquiridos, bem como desenvolver competências que permitam uma aprendizagem autónoma ao longo da vida.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The theoretical and practical lessons, with one expository component and another of analysis and solving of practical exercises and cases, using suitable means and software for syllabus content and learning outcomes, aim to contribute to the acquisition of knowledge and skills that are eminently practical and valuing the future exercise of an activity of a professional nature (intrinsic characteristics of the polytechnics), and also to them to develop critical reasoning, analysis and decision making, consolidating the learning outcomes. The evaluation methodology adopted: evaluation by individual written exam and conducting individual and group work, with oral presentations and discussion, aims to promote the ability to analyse and research information and application of acquired knowledge and skills to develop learning independently lifelong.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*COPELAND, L. (2008). Exchange Rates and International Finance. Pearson Editions, 5th Ed. (ISBN-13: 978-0273710271)*

*EITEMAN, D.; STONEHILL, A. & MOFFETT, M. (2010). Multinational Business Finance. Prentice Hall*

### 6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem

---

#### 6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didáticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.

*No início de cada semestre, é disponibilizado o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados, os objectivos de aprendizagem e as competências a adquirir. De igual modo é explicada metodologia de avaliação a adoptar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional. Tratando-se de um curso de 2º ciclo, é promovida a realização de trabalhos de investigação, de forma a capacitar o estudante para a formulação, debate e resolução de problemas, permitindo conhecimento mais profundo dos temas apresentados. A discussão das temáticas em aula é também incentivada pelo docente promovendo análise e espírito crítico dos estudantes*

#### 6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.

*At the beginning of each semester, the program is available from the course, summarizing the program content that will be covered, learning objectives and skills to acquire. Also explained is the evaluation methodology to be adopted.*

*The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of the material available to students, while also promoting the research and collection of additional references. In the case of a second cycle, is promoted to carry out research in order to enable the student to formulate, debate and resolve problems, allowing deeper understanding of the topics presented. The discussion of topics in class is also encouraged by the teacher to promote analysis and critical thinking of student.*

#### 6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.

*A carga média de trabalho do programa de estudos do mestrado em CF cumpre-se, afere-se e verifica-se, ex ante e ex post, pelo observância de determinados requisitos, a saber: a) Que os programas e conteúdos das UCs contemplem a presença em seminários, trabalhos de campo, leituras orientadas e atividades de investigação; b) se privilegiem as tarefas específicas autónomas, nomeadamente a realização de críticas e análises de artigos científicos das áreas predominantes do mestrado; e, c) se privilegiem as apresentações de trabalhos/relatórios de estágio que concorram para a elaboração do trabalho final do mestrado. Optou-se por seguir as orientações da DGES onde se refere que o controlo da carga horária estimada poderá ser feito através da avaliação de estudantes. Neste sentido, os questionários feitos aos estudantes revelaram que, na maioria das disciplinas, a carga horária é adequada aos conteúdos lecionados e competências adquiridas.*

#### 6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.

*The average load of work of the master's study program in CF is fulfilled, it measures up and it turns out, ex ante and ex post, by compliance with certain requirements, namely: a) That the programs and contents of PAs contemplate attendance at seminars, fieldwork, directed readings and research activities; b) that priority be given specific tasks autonomously, particularly with regard to criticism and analysis of scientific articles of the predominant areas of the Masters, and c) to give preference to presentations work / internship reports that contribute to the preparation of the final work the Masters. We chose to follow the guidelines of the DGES which states that the control of the estimated workload can be done by evaluating students. In this sense, made to the questionnaires revealed that students in most disciplines, the workload is appropriate to the content selected and acquired skills.*

#### 6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*A forma de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objetivos de aprendizagem da unidade curricular é, mas não só, incumbência da direção do curso de mestrado mas, também feita pela aplicação de questionários aos estudantes, de onde se concluiu que a planificação ou preparação das atividades de ensino, como, por exemplo, as formas, os conteúdos, os fatores determinantes e os critérios de seleção dos métodos e atividades, escolhidos pelo docente se revelaram como adequadas aos objetivos propostos na UC. Os estudantes são da opinião bastante favorável de que existe interação, onde os docentes se disponibilizam para formas mais flexíveis de avaliação, quer quanto aos métodos, quer quanto aos critérios e, até, quanto aos momentos da avaliação. De realçar que ao nível*

da recuperação de eventuais dificuldades de aprendizagem dos estudantes, analisam-se e discutem-se estratégias para potenciais soluções de melhoria contínua do sucesso dos estudantes.

### 6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

*The way to ensure that the assessment of student learning is based on consideration of the learning objectives of the course is, but not limited to assignment of the direction of the master program, but also made by the application of questionnaires to students, which concluded the planning or preparation of teaching, for example, forms, content, and the factors determining the criteria for selection of methods and activities chosen by the teacher proved to be adequate to the objectives proposed in the PA. Students are of the opinion that there is quite favorable interaction, where the teachers to provide more flexible forms of assessment, both as to methods, either as to the criteria, and even for times of assessment. Note that the level of recovery of any learning difficulties of students, he analyzes and discusses strategies for potential solutions to continually improve student success.*

### 6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

*Para o mestrado em CF privilegiaram-se as metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas por forma a motivar os estudantes para a realização de trabalhos que produzam novas estruturas conceptuais e conhecimento que possa ser transferido e aplicado a realidades laborais distintas. A Direcção do mestrado promove e fomenta, ainda, as metodologias, ou modelos, de ensino que promovam a participação dos estudantes em seminários fomentados pela Direcção do curso, com especialistas de reconhecido mérito. O incentivo dos estudantes à participação nesses eventos científicos é visto como uma fonte importante de novas formas de conhecimento, despertando, ao mesmo tempo, uma maior motivação para apresentação dos seus próprios trabalhos em congressos e seminários, quer de realização interna na Escola, quer no âmbito externo da comunidade científica.*

### 6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

*Master's degree in CF is favored teaching methodologies that facilitate the participation of students in scientific activities to motivate students to perform work producing new conceptual frameworks and knowledge that can be transferred and applied to different industrial realities. The Directive commission promotes and encourages masters, yet, methodologies, or models of teaching that promote students' participation in seminars promoted by the Directorate of the course, with experts of recognized merit. Encouraging students to participate in these scientific events is seen as an important source of new forms of knowledge, awakening at the same time, a major motivation for presenting their own work at conferences and seminars, both internal realization of the School, both in the external scientific community.*

## 7. Resultados

### 7.1. Resultados Académicos

---

#### 7.1.1. Eficiência formativa.

7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency			
	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	0	0	3
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	0	0	0
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	0	3
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	0
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	0	0	0

#### Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

### 7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

*O mestrado está organizado em quatro áreas científicas predominantes: Contabilidade; Finanças;*

*Matemática e Fiscalidade. Ao nível das opções acresce ainda a área científica do Direito e as Ciências Sociais e do comportamento.*

*A análise ao sucesso escolar efetuada em cada uma das IES às unidades curriculares nas áreas científicas não evidencia diferenças significativas. Efetivamente a taxa de aprovação é bastante elevada rondando os 80% como é normal num segundo ciclo.*

#### **7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.**

*The Master is organized into four scientific areas predominate: Accounting, Finance, Mathematics and Taxation. In terms of options adds further the scientific area of Law and Social Sciences and behavior. The analysis made in the academic success of each to courses in science does not show significant differences. Effectively, the approval rate is very high 80% stalking as is normal for a second round.*

#### **7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.**

*Considerando o referido no ponto anterior este ponto não se aplica pois as taxas de insucesso escolar são muito baixas.*

#### **7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.**

*Considering that this point in the previous paragraph does not apply because the rates of school failure are very low.*

#### **7.1.4. Empregabilidade.**

<b>7.1.4. Empregabilidade / Employability</b>	
	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	0

## **7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.**

### **Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.**

#### **7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.**

*O Centro de Investigação em Contabilidade e Fiscalidade (CICF) é uma unidade de investigação reconhecida pela FCT com bom, enquadrando-se na área científica do curso. Este constitui o único centro de investigação no seio dos institutos politécnicos na área da contabilidade. O CICF tem promovido ainda uma forte ligação ao tecido empresarial, através da realização de projetos de investigação aplicada na região, designadamente em autarquias locais. Alguns docentes colaboram ainda com o CIMO - Centro de Investigação de Montanha do IPB, reconhecido pela FCT ; com o Núcleo de Estudos em Ciências Empresariais, sediado na UBI-Covilhã (BOM), também reconhecido pela FCT; com o Centro de Investigação Jurídico-económica da universidade do Porto (muito BOM); Núcleo de Investigação em Marketing e Estratégia da Universidade do Minho (BOM).*

*Foi recentemente criado no IPCA o Centro de Investigação em Economia e Gestão não tendo ainda sido submetido à aprovação da FTC.*

#### **7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.**

*The Center for Research in Accounting and Taxation (CICF) is a research unit recognized by the FCT with good and it fits in the scientific area of the course. This is the only research center within the polytechnics in the accounting area. The CICF has also promoted a strong link to business and industry, by conducting applied research projects in the region, particularly in local authorities. Some teachers also collaborate with the CIMO - Centre for Research in Mountain IPB, recognized by the FCT, with the Center for Studies in Business, based in UBI-Covilhã (BOM), also recognized by the FCT, with the Center for Legal Research,*

*economic University of Porto (very BOM), Center for Research in Marketing and Strategy at the University of Minho (BOM).*

*IPCA has recently been created in the Center for Research in Economics and Management have not yet been submitted for approval by the FTC.*

#### **7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.**

121

#### **7.2.3. Outras publicações relevantes.**

*Verifica-se ainda a publicação anualmente do Anuário Financeiro dos Municípios Portugueses que vai já na 8ª edição; publicação do Anuário financeiro do setor empresarial do Estado que foi publicado pela primeira vez em 2011. Acresce referir que será ainda publicado em 2012 o Anuário Financeiro dos clubes de Futebol. As duas primeiras publicações contam com o apoio do Tribunal de Contas e Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas. Todas são projetos conjuntos de dois centros de investigação ( CICF e NEAPP – da Universidade do Minho)*

#### **7.2.3. Other relevant publications.**

*There is also the publication of the annual Financial Yearbook of Portuguese Municipalities that already the 8th edition, publication of the Annual Financial corporate sector of the state that was first published in 2011. Furthermore note that will be also published in the 2012 Annual Financial Report of the football clubs. The first two publications have the support of the Court of Auditors and Order of Chartered Accountants. All are joint projects of two research centers (CICF and NEAPP - University of Minho)*

#### **7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.**

*Nos diferentes projetos desenvolvidos e já referenciados são diversas as parcerias estabelecidas nacionalmente nomeadamente com a Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas através do apoio em diversas publicações; com Ordem dos Revisores Oficiais de Contas (OROC) que através do CICF colaboração da tradução das NICSP têm um impacto muito significativo sobretudo ao nível dos meios de comunicação social, entidades de controlo externo e partidos políticos Em termos internacionais estão em curso o estabelecimentos de parcerias com a Universidade de Brasília, estando prevista a mobilidade de dois docentes já no próximo mês de maio.*

*A nível local as câmaras municipais são também fortes parceiros integrando e apoiando a maioria das iniciativas realizadas no âmbito do mestrado. É de salientar ainda a colaboração com o NERBA (Núcleo Empresarial da Região de Bragança no projeto Competências em Gestão – Formação Avançada para Empresários.*

#### **7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.**

*In the different projects and has developed several partnerships referenced are determined nationally including the Order of Chartered Accountants through support in various publications, with the Order of Chartered Accountants (OROC) that through the collaboration of CICF have a translation of IPSAS very significant impact particularly in terms of media, external control bodies and political parties in accordance with the international institutions are ongoing partnerships with the University of Brasília, is expected mobility of two teachers as early as next May.*

*The local town councils are also strong partners integrating and supporting most of the initiatives undertaken under the master. It should be noted further collaboration with NERBA (Business Nucleus Region of Braganza in the project Management Skills - Advanced Training for Entrepreneurs.*

#### **7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.**

*A natureza do mestrado em Contabilidade e Finanças levam a que repetidas vezes as instituições e o seu corpo docente sejam solicitados a colaborar em projetos sendo que muito desses projetos se enquadram as atividades dos centros de investigação em que estão envolvidos. O corpo docente afeto ao mestrado presta também apoio técnico e científico a atividades desenvolvidas pelas Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas materializadas nas diversas publicações por esta entidade apoiadas.*

*A participação em redes internacionais de investigação é também uma realidade no corpo docente que tem permitido a organização de conferências internacionais, referindo-se a título de exemplo o XV Encontro da AECA a realizar em Ofir e a XI workshop da CIGAR a realizar em Barcelos.*

### **7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.**

*The nature of the master's degree in Accounting and Finance mean that repeated the institutions and their faculty are asked to collaborate on projects and that many of these projects fall into the activities of research centers that are involved. The faculty also provides master's affection for the scientific and technical support activities performed by the Order of Chartered Accountants materialized in several publications supported by this entity.*

*Participation in international research networks is also a reality in the faculty that has allowed the organization of international conferences, referring for example the Fifteenth Meeting of the AECA to be held in Ofir and XI CIGAR workshop to be held in Barcelos.*

### **7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.**

*As IES desenvolvem um conjunto de atividades e de projetos e estabelece parcerias de caráter nacional e internacional com vista a reforçar a sua capacidade técnico-pedagógica.*

*O permanente acompanhamento das atividades permite a obtenção de sinergias importantes e reforça a implementação de melhorias. Os contactos com outras instituições e suas atividades, quer no âmbito nacional como internacional, permite o estabelecimento de benchmarks e facilita a troca de boas práticas, fatores de extrema relevância no contexto da melhoria contínua que as instituições preconizam.*

### **7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.**

*The IES institutions develop a set of activities and projects and establish partnerships of national and international levels to strengthen their technical-pedagogical.*

*The ongoing monitoring of activities allows us to obtain important synergies and strengthens the implementation of improvements. Contacts with other institutions and activities, both nationally and internationally, allows the establishment of benchmarks and facilitates the exchange of good practices, factors of extreme importance in the context of continuous improvement that institutions advocate.*

## **7.3. Outros Resultados**

---

### **Perguntas 7.3.1 a 7.3.3**

#### **7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.**

*No âmbito da sua missão as IES da APNOR desenvolvem diversas atividades de prestação de serviços e formação avançada.*

*A título de exemplo no IPCA a pós graduação em Sistema de Normalização Contabilistas está já na sua 7ª edição; a pós graduação em Fiscalidade na 6ª. São ainda desenvolvimento diversos cursos breves, como por exemplo curso de preparação para TOC ( em curso no IPB e IPCA); curso sobre IRC; IVA entre outros. Destacam-se ainda um conjunto de projetos aplicados no meio empresarial, designadamente em autarquias locais da região para apoio à implementação da contabilidade de custos; fundamentação económica e financeira das taxas etc.*

#### **7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.**

*As part of its mission of IES institutions of APNOR develop various activities to provide services and advanced training.*

*For example in the IPCA graduate Accountants in Standardization System is now in its 7th edition, post graduate in Taxation 6. They are also developing various short courses such as course preparation for OCD (ongoing in IPB and IPCA) course on IRC, VAT and others.*

*We also highlight a number of projects implemented in the business, particularly in local authorities in the region to support the implementation of cost accounting, financial and economic foundation of the fees.*

#### **7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.**

*O mestrado em CF tem uma contribuição efetiva no desenvolvimento nacional em particular nas áreas científicas da contabilidade e finanças. A testa-lo o está a ligação permanente com as entidades locais, regionais e nacionais ( como a OTOC e a OROC) através dos diferentes projetos em que os docentes e alguns estudantes estão envolvidos. Acresce ainda a prestação de serviços realizada no âmbito do mestrado que tem potenciado o desenvolvimento e investigação na contabilidade e finanças.*

#### **7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.**

*The master in CF has an effective contribution to national development particularly in scientific fields of*

accounting and finance. The forehead is it the constant contact with the local, regional and national (as OTOC and OROC) through the various projects in which teachers and some students are involved. In addition to services performed under the Master that has boosted the development and research in accounting and finance.

### 7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

*A informação sobre cada instituição é divulgada através de diversos canais, sendo naturalmente de destacar a informação disponibilizada em cada um dos sítios da internet de cada uma. Paralelamente, e tratando-se uma mestrado desenvolvido em associação (APNOR) a informação também é apresentada no sítio da APNOR.*

*Nos sites da entidades e da APNOR é disponibilizada toda a informação relacionadas com o mestrado, nomeadamente modo de funcionamento; plano de estudos, condições de acesso etc.*

*É também política das instituições participar em diversas feiras mostra pedagógicas que se realizam em diferentes pontos do país competindo a cada uma das entidades proceder à divulgação do mestrado. Esta divulgação é ainda complementada pela publicação de informação em diferentes guias do estudante.*

### 7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

*The information about each institution is disseminated through various channels, and of course to highlight the information provided in each of the websites of each one. In parallel, and the case developed in a master association (APNOR) the information is also displayed on the website of APNOR.*

*The Web sites of organizations and APNOR is available all the information related to the Master, including mode of operation, curriculum, access conditions etc.*

*It is also political institutions participate in various educational fairs shows that take place in different parts of the country competing to each of the entities disclose a master's degree. This release is complemented by the publication of information in different tabs of the student.*

### 7.3.4. Nível de internacionalização

7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level	
	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	1
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0

## 8. Análise SWOT do ciclo de estudos

### 8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

#### 8.1.1. Pontos fortes

*- um curso ministrado em associação que potencia as sinergias entra as três instituições que desenvolvem cursos de primeiro ciclo nestas áreas científicas da contabilidade/gestão/finanças.*

*- as áreas científicas principais do curso (contabilidade e finanças) são áreas emergentes, em franco desenvolvimento respondendo de forma positiva às necessidades das empresas e do mercado de trabalho.*

*- eficaz divulgação do ciclo de estudos juntos dos estudantes e potenciais candidatos através da informação disponibilizadas individualmente nos sites de cada instituição e também no site da APNOR.*

*- um curso muito aberto ao exterior com a realização diversos seminários e conferências de ligação ao curso, trazendo especialistas em área de interesse aos estudantes enriquecendo o ministrado em sala de aula.*

*- um curso acreditado pela OTOC para efeitos de controlo de qualidade. Respondendo às necessidades dos mestrados nos cumprimento das exigências da profissão de TOC*

#### 8.1.1. Strengths

*A course taught in association which promotes synergies enter the three institutions to develop courses for the first cycle in these scientific fields of accounting / management / finance.*

- *The main scientific areas of the course (accounting and finance) are emerging areas, rapidly developing responding positively to the needs of businesses and the labor market.*
- *Effective dissemination of the course together students and potential candidates through information provided on individual sites of each institution and also the site of APNOR.*
- *A course very open to the outside with the performance of various seminars and conferences link to the course, bringing experts in the area of interest to enrich the students taught in the classroom.*
- *A course accredited by OTOC for the purposes of quality control. Responding to the needs of Master's in compliance with the requirements of the profession of TOC*

#### **8.1.2. Pontos fracos**

- *O curso é oferecido em 3 IES com culturas e funcionamento interno próprio por vezes dificulta uma eficaz articulação, sobretudo quando um das IES está a cerca de 200km das restantes.*

#### **8.1.2. Weaknesses**

- *The course is offered in three IES cultures and their own inner workings sometimes hinders an effective articulation, especially when one of the IES is about 200km from the rest.*

#### **8.1.3. Oportunidades**

- *Ampliação da oferta formativa numa área considerada “verdadeiramente estratégica para a economia portuguesa” no contexto atual, ao nível do segundo ciclo de estudos*
- *a estrutura curricular do curso permite aos mestrandos optarem em função da sua situação pela realização de estágio em contexto real de trabalho; um projeto e realização de dissertação.*
- *Área de elevada empregabilidade e carente de pessoal especializado, nomeadamente no território de implementação e abrangência das IES.*

#### **8.1.3. Opportunities**

- *Expansion of the training offer in an area considered "truly strategic for the Portuguese economy" in the current context, the level of the second cycle*
- *The curriculum structure of the course allows masters chose according to their situation by conducting training in a real work environment, design and realization of a dissertation.*
- *Area high employability and in need of skilled personnel, particularly in the area of implementation and scope of the IES.*

#### **8.1.4. Constrangimentos**

- *Apesar do curso promover a mobilidade de docentes entre as IES há de fato limitações causadas fundamentalmente pelas limitações financeiras atuais.*

#### **8.1.4. Threats**

- *Despite the ongoing promote teacher mobility between the IES there are indeed limitations caused mainly by the current financial constraints.*

## **8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade**

---

#### **8.2.1. Pontos fortes**

- *Comissão científica própria que envolve docentes das 3 IES envolvidas*
- *Bom funcionamento dos serviços gerais de apoio ao estudante nas 3 IES*
- *Horários adequados ao melhor interesse dos estudantes, apesar da elevada carga horária*
- *Informação atempada e adequada acerca das metodologias de avaliação no início de cada unidade curricular.*
- *Avaliação feita, quase na totalidade, através da avaliação contínua (implicando em todas as unidades curriculares a realização de trabalhos de investigação e sua apresentação)*
- *Comunicação permanente entre os diretores do curso e os docentes do ciclo de estudos no sentido de articular metodologias e datas de avaliação;*
- *Avaliação pedagógica do docente realizada no final do funcionamento de cada UC.*

#### **8.2.1. Strengths**

- *Scientific Committee itself which involves faculty from three IES involved*
- *Smooth running of general support services to students in IES 3*
- *Appropriate times in the best interest of students, despite the high workload*
- *Information about the timely and appropriate valuation methodologies at the beginning of each course.*



- Assessment done almost entirely by continuous assessment (implying all units carrying out research work and its presentation)
- Ongoing communication between the course directors and teachers of the course in order to articulate methodologies and assessment dates;
- Evaluation of the teaching faculty held at the end of the operation of each UC.

#### 8.2.2. Pontos fracos

- Dificuldade em articular as matérias em algumas unidades curriculares dado o perfil do estudante á entrada. Efetivamente há estudantes pós bolonha e estudantes pré bolonha e que estão há vários anos no mercado de trabalho com larga experiência profissional.
- cadeiras de opção nem sempre se encontram em funcionamento, justificado pela falta de estudantes inscritos

#### 8.2.2. Weaknesses

- Difficulty in articulating the materials in some courses as the student profile at the entrance. Effectively there are students and students pre post bologna bologna and are several years in the labor market with extensive professional experience.
- Option chairs are not always in operation, justified by the lack of students enrolled

#### 8.2.3. Oportunidades

- A criação do Conselho para a Avaliação e Qualidade definida nos Estatutos das 3 IES tenderá a conduzir à introdução de um conjunto de medidas de melhoria contínua nas dimensões pedagógicas, científica e de relações com o exterior, importantes para um ciclo de estudos que se encontra numa fase de introdução no mercado.
- A APNOR tenderá a definir em articulação com as IES envolvidas regras e procedimentos específicos para os ciclos de estudo a funcionar em associação como é o caso do MCF com vista à sua harmonização.

#### 8.2.3. Opportunities

- The creation of the Council for Quality Assessment and defined in the Statute of the three IES will tend to lead to the introduction of a set of measures for continuous improvement in pedagogical, scientific, and foreign relations are important for a course of study that is a phase of market introduction.
- The APNOR tend to set in conjunction with IES involved specific rules and procedures for courses of study to work in combination as in the case of MCF with a view to harmonization.

#### 8.2.4. Constrangimentos

- Apesar de cada uma das IES ter mecanismos de garantia da qualidade ainda não existem ao nível da estrutura da APNOR

#### 8.2.4. Threats

- Although each of the IES have mechanisms of quality assurance does not exist in the structure of APNOR

### 8.3. Recursos materiais e parcerias

---

#### 8.3.1. Pontos fortes

- Acesso a salas bem equipadas com recursos audiovisuais, videoprojector, quadros interativos, computadores, bases de dados online e acesso à biblioteca em todas as IES
- Boas instalações e espaços comuns (bar, cantina, espaço exterior)
- Parcerias estabelecidas com entidades externas como por exemplo a OTOC, OROC e diversas empresas da região, sendo algumas multinacionais.
- Existência de inúmeros projetos de investigação aplicada desenvolvidos em parceria com diversas entidades da região, nomeadamente associações empresariais e municípios.
- elevado número de estágios devidamente protocolados

#### 8.3.1. Strengths

- Access to rooms equipped with audiovisual resources, projector, interactive whiteboards, computers, databases and online library access in all IES
- Good facilities and common areas (bar, canteen, outer space)
- Partnerships established with external entities such as OTOC, OROC and several companies in the region, some multinationals.
- Existence of numerous applied research projects developed in partnership with various entities of the

*region including business associations and municipalities.*  
*- high number of stages duly filed*

### **8.3.2. Pontos fracos**

- Necessidade de investimento em softwares e bases de dados específicas na área da contabilidade e finanças para apoio à investigação*
- O processo de intercâmbio de estudantes ainda não se encontra totalmente solidificado, motivado em parte pelo perfil dos estudantes ( são em elevado número trabalhadores pelo que limitados em termos de mobilidade)*

### **8.3.2. Weaknesses**

- Need investment in software and databases specific area of accounting and finance to support research*
- The process of exchange of students is not yet completely solidified, driven in part by the profile of students (high number of workers are so limited in terms of mobility)*

### **8.3.3. Oportunidades**

- a realização de seminários dentro de cada uc nas várias IES permite que quer estudantes quer docentes participem.*
- a ligação a OTOC permite o desenvolvimento de seminários e congressos específicos na área com a participação dos mestrandos sem encargos financeiros.*
- a realização em setembro de 2012 do XV Encontro da AECA em Esposende permitirá que quer doentes quer estudantes apresentem os seus trabalhos. Permitindo ainda estabelecimento de acordos de cooperação com outras instituições de ensino superior.*

### **8.3.3. Opportunities**

- Conducting seminars within each uc in various IES allows both students and teachers participate.*
- Connection to OTOC allows the development of specific seminars and conferences in the area with the participation of masters at no cost.*
- The completion in September 2012 the XV Meeting of the AECA in Espoo allow either patients or students present their work. While still allowing the establishment of cooperation agreements with other institutions of higher education.*

### **8.3.4. Constrangimentos**

- Não são ainda muitas as parecerias e contactos estabelecidos em termos internacionais.*
- limitações financeiras atuais que não permitem a aquisição de todas as bases de dados importantes com influência no curso.*

### **8.3.4. Threats**

- There are still many parecerias and contacts in international terms.*
- Current financial constraints do not allow the acquisition of all the databases with significant influence on the course.*

## **8.4 Pessoal docente e não docente**

---

### **8.4.1. Pontos fortes**

- Corpo docente próprio em cada uma das IES (elevada percentagem de docentes em regime de tempo integral)*
- Corpo docente com formação académica e dotado de experiência e capacidades técnicas nas UC em causa.*
- Colaborações de especialistas ( reconhecidos nos termos da Lei e ordem profissionais), que vêm das empresa, tendo larga experiência profissional, lecionar em algumas UC e seminários enriquecendo a formação dos estudantes aportando a sua experiência prática tão necessária num ciclo de estudos de cariz politécnico.*
- Proximidade entre alunos e docentes, como elemento facilitador e motivador do ambiente de ensino e aprendizagem.*
- Disponibilidade dos docentes para em tempo oportuno fornecerem todo o material de apoio à UC e esclarecerem dúvidas e apoio à realização de trabalhos*
- Existência em cada IES de pessoal não docente qualificado e em nº suficiente para apoio ao mestrado.*
- Forte preocupação com a formação do pessoal não docente.*
- Multidisciplinabilidade dos docentes*

#### **8.4.1. Strengths**

*Faculty-own in each of the IES (high percentage of teachers in full-time)*

- *Faculty with academic and endowed with experience and technical skills involved in UC.*
- *Collaboration of experts (recognized under the law and order professionals), which come from the company, having extensive experience, teaching seminars in some UC and enriching the education of students bringing their practical experience so necessary a course-oriented polytechnic .*
- *Proximity between students and teachers, as a facilitator and motivator of teaching and learning environment.*
- *Availability of teachers to timely provide any material support to UC and clarify doubts and support the implementation of works*
- *Existence in each HEI qualified and non-teaching staff in sufficient numbers to support the Masters.*
- *Strong concern about the formation of non-teaching staff.*

#### **8.4.2. Pontos fracos**

- *a maioria dos docentes tem a carga máxima de docência prevista por lei, que não permite que se dediquem à investigação como seria desejável.*

#### **8.4.2. Weaknesses**

- *Most teachers have a full load of teaching provided by law, which does not permit to engage in research as would be desirable.*

#### **8.4.3. Oportunidades**

- *utilização de plataforma como o Moodle que permitem a disponibilização permanente de conteúdos por parte dos docentes*

#### **8.4.3. Opportunities**

- *Use the platform as the Moodle that allow the permanent availability of content by teachers*

#### **8.4.4. Constrangimentos**

- *Há necessidade de se promover maior a mobilidade do corpo docente entre as 3IES envolvidas no mestrado. No entanto, a mobilidade é dificultada pelas limitações financeiras associadas à deslocação dos docentes.*
- *as limitações financeira não permitem a contratação de mais docentes que permitiria o aumento da produção científica.*

#### **8.4.4. Threats**

- *There is need to promote greater mobility of faculty between the three IES involved in the Masters. However, mobility is hampered by financial constraints associated with the movement of teachers.*
- *The financial limitations do not allow the hiring of additional teachers that would allow the increase of scientific publications.*

### **8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem**

---

#### **8.5.1. Pontos fortes**

- *Procura do mestrado por parte dos estudantes. Desde a sua criação o mestrado tem funcionado nas 3 IES ( está em funcionamento a terceira edição)*
- *Possibilidade de realizar o projeto de fim de curso ou o estágio curricular permitindo a alguns mestrandos um primeiro contacto com o mercado de trabalho, e com a realidade do funcionamento do dia-a-dia do tipo de organizações de que poderão vir a fazer parte.*
- *os mestrandos são ouvidos nas suas sugestões e são representados nos órgãos competentes nas 3 IES*
- *Bom ambiente académico nas 3 IES*
- *Direção de curso muito empenhada e preocupada em ouvir e resolver as questões levantadas pelos estudantes.*

#### **8.5.1. Strengths**

- *Search of the Masters by students. Since its inception it has worked for Master's in 3 IES (is running the third edition)*
- *Ability to carry out the project limit or traineeship allowing some masters a first contact with the labor market, and the reality of the operation of day-to-day type of organizations that may be part .*

- Master's students in their suggestions are heard and represented at relevant organizations in the three IES
- Good academic environment in IES 3
- Direction of course very committed and anxious to hear and resolve the issues raised by students.

#### 8.5.2. Pontos fracos

- falta de conhecimentos em inglês por parte dos mestrandos (de uma forma geral) o que dificulta bastante o seu acesso à bibliografia recomendada nas diferentes unidades curriculares.
- a não realização por parte dos mestrandos das dissertações. Os mestrados não demonstram motivação para tal e acabam por ficar apenas com a pós-graduação o que não traduz a verdadeira missão de um mestrado;
- carga letiva muito elevada, cerca de 16 horas por semana que limita a possibilidade de mais investigação por parte dos mestrandos bem como na realização de trabalho autónomo.

#### 8.5.2. Weaknesses

- Lack of English skills by the masters (in general) which makes it very difficult their access to recommended reading in the different courses.
- The non-performance by the masters of the dissertation. The Masters do not show motivation for this and end up with only graduate not indicating the true mission of a master;
- Load letiva very high, about 16 hours per week which limits the possibility of further investigation by the master's as well as performing work independently.

#### 8.5.3. Oportunidades

- dado haver em cada um das IES curso de primeiro ciclo na área ou em áreas complementares é indicativo que o mestrado manterá os níveis de procura.
- existência em cada uma das IES de estruturas como por exemplo os gabinetes de empreendedorismo com o objetivo do desenvolvimento de projetos e criação do próprio emprego.
- existência de empresas/ entidades nas regiões de influências das IES dispostas a receber os estudantes para a realização de estágio ou projeto
- Existência de um centro de investigação na área da contabilidade reconhecido pela FCT que pode centralizar e organizar projetos e processos de investigação dos mestrandos.

#### 8.5.3. Opportunities

- As there is in each of the IES course in the first cycle or complementary areas is indicative that the master will keep demand levels.
- Existence in each of the IES structures such as the offices of entrepreneurship with the objective of the project development and self-employment.
- The existence of companies / entities in the regions of influence of IES willing to take students to perform internship or project
- Existence of a research center in the accounting area recognized by the FCT that can centralize and organize research projects and processes of the masters.

#### 8.5.4. Constrangimentos

- dificuldades por parte dos estudantes na realização de trabalhos de investigação motivada pelas lacunas ao nível do domínio das metodologias de investigação.

#### 8.5.4. Threats

- Difficulties for the students in conducting research motivated by gaps in the field of research methodologies ..

### 8.6. Processos

---

#### 8.6.1. Pontos fortes

- As metodologias de ensino utilizadas desenvolvem o espírito crítico e científico dos mestrandos. Havendo para além da componente teórica uma componente prática muito forte com trabalho individual e ou em grupo fomentando o espírito de investigação.
- Unidades Curriculares optativas nas áreas científicas predominantes do ciclo de estudos mas também em outras áreas (diferenciação na estrutura) que permite ao mestrando optar por aprofundar conhecimentos na área ou em outras áreas.
- Todos os processos, metodologias de ensino e avaliação são dados a conhecer aos mestrandos no início

de cada semestre;

- *Existem serviços de apoio transversais (v.g. ação social, provedor do estudante) que facilitam a inserção do aluno e o seu acompanhamento.*
- *forte acompanhamento dos diretores de mestrado em cada IES*

#### **8.6.1. Strengths**

- *The teaching methodologies used to develop critical and scientific spirit of the masters. Having the theoretical component beyond a very strong practical component and individual work or group promoting the spirit of inquiry.*
- *Curricular Units electives in science predominant course of study but also in other areas (differentiation in the structure) that allows the graduate student choose to deepen their knowledge in the area or other areas.*
- *All processes, teaching methods and evaluation are made known to the masters at the beginning of each semester;*
- *There are cross-support services (eg social work, provider of the student) that facilitate the inclusion of students and their monitoring.*
- *Stronger monitoring of managers in each IES Masters*

#### **8.6.2. Pontos fracos**

- *um curso com uma carga horária de contato muito elevada tem como consequência a limitação do trabalho autónomo dos estudantes mais ainda quando grande parte são trabalhadores estudantes.*

#### **8.6.2. Weaknesses**

- *A course with a load contact very high results in the limitation of autonomous work of the students even more so when most workers are students.*

#### **8.6.3. Oportunidades**

- *o mercado de trabalho procura profissionais com conhecimento práticos mas que conjugue a parte teórica , respondendo o mestrado coma s metodologias de ensino/aprendizagem implementadas a estas necessidades .*

#### **8.6.3. Opportunities**

- *The labor market demand for professionals with knowledge but practical, combining theoretical part, a masters degree responding eat s teaching / learning implemented these requirements.*

#### **8.6.4. Constrangimentos**

- *A inexistência de uma unidade curricular de Metodologias da Investigação Científica que condiciona os estudantes nos conhecimentos necessários para a realização dos seus trabalhos de investigação ao longo do curso e na realização da dissertação/projeto/estágio.*

#### **8.6.4. Threats**

- *The lack of a course Methodology of Scientific Research that determines the students the knowledge needed to conduct their research throughout the course and the completion of the dissertation / project / internship.*

### **8.7. Resultados**

---

#### **8.7.1. Pontos fortes**

- *Na generalidade os resultados da avaliação efetuados os docentes, unidades curriculares e funcionamento das escolas são satisfatórios;*
- *Existência de um centro de investigação reconhecimento pela FCT numa nas áreas científicas principais do curso que permite o reconhecimento e notariade de uma das áreas científicas principais do curso.*
- *a maioria dos docentes afetos aos ciclo e estudos estão integrados em centros de investigação reconhecidos pela FCT*
- *Significativo número de publicação científicas e participação em congressos nacionais e internacionais*
- *Não existe uma taxa de abandono relevante no curso.*

#### **8.7.1. Strengths**

- *In general the results of the evaluation made the teachers, curriculum units and operation of schools are*

*satisfactory;*

- *Existence of a research center recognized by the FCT in the scientific areas of the main course that allows the recognition and notoriety of one of the main scientific areas of the course.*
- *The majority of teachers affects the cycle and studies are integrated into research centers recognized by the FCT*
- *Significant number of scientific publications and participation in national and international*
- *There is a significant dropout rate in the course.*

#### **8.7.2. Pontos fracos**

- *A baixa taxa de conclusão do mestrado. Apenas três mestrandos concluíram o mestrado.*

#### **8.7.2. Weaknesses**

- *The low rate of completion of the Masters. Only three completed the master's master.*

#### **8.7.3. Oportunidades**

- *Reconhecimento por parte da comunidade envolvente (empresas e entidades públicas) das potencialidade das IES motivando ao aumento da prestação e serviços ao exterior nas áreas da contabilidade e finanças.*
- *oferta de formação avançadas e cursos de curta duração na área da contabilidade e finanças reconhecida pela OTOC respondendo as necessidades dos profissionais.*

#### **8.7.3. Opportunities**

- *Recognition by the surrounding community (businesses and public authorities) of the motivating potential of IES and provide increased services to the areas of accounting and finance.*
- *Providing training and advanced short courses in accounting and finance recognized by OTOC answering the needs of professionals*

#### **8.7.4. Constrangimentos**

- *alunos inseridos no mercado de trabalho mas que devido à conjuntura económica e instabilidade laboral têm de se dedicar mais a profissão descurando a parte do mestrado.*

#### **8.7.4. Threats**

- *Students entered the labor market but due to economic instability and labor have to devote more profession neglecting the part of the master.*

## **9. Proposta de acções de melhoria**

### **9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos**

---

#### **9.1.1. Debilidades**

- *O curso é oferecido em 3 IES com culturas e funcionamento interno próprio por vezes dificulta uma eficaz articulação, sobretudo quando uma das IES está a cerca de 250km das restantes.*

#### **9.1.1. Weaknesses**

- *The course is offered in three IES cultures and their own inner workings sometimes hinders an effective articulation, especially when one of the IES is about 250km from the rest.*

#### **9.1.2. Proposta de melhoria**

- 1) *Plano de articulação do funcionamento assente em contactos periódicos (não necessariamente presenciais) entre os coordenadores do MCF de cada IES, com vista a articular procedimentos e metodologias e promover o intercâmbio entre IES. A definição destes mecanismos de articulação deverá ser feita com base num Sistema Integrado de Gestão a definir pela APNOR.*
- 2) *Possibilidade de se oferecer uma UC a distancia para os alunos de todas as IES*
- 3) *Possibilidade de o intercâmbio entre docentes poder ser feito através de UCs a funcionar a distância*

#### **9.1.2. Improvement proposal**

- 1) *joint operation plan based on regular contact (not necessarily in person) between the coordinators of the*

*MCF for each IES in order to coordinate procedures and methodologies and promote exchange between IES. Defining these coordination mechanisms should be based on the Integrated Management System to be defined by APNOR.*

*2) Possibility of providing a UC distance for students of all the IES*

*3) Allowing the exchange between teachers can be done by PAs working distance*

#### **9.1.3. Tempo de implementação da medida**

*6 meses (a entrar em vigor no ano letivo de 2012/2013) para todas as medidas.*

#### **9.1.3. Implementation time**

*6 months (to take effect in academic year 2012/2013) for all measures.*

#### **9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Prioridade média para todas as medidas.*

#### **9.1.4. Priority (High, Medium, Low)**

*Medium priority*

#### **9.1.5. Indicador de implementação**

*1) Número de contactos estabelecidos entre coordenadores do MCF das diferentes IES.*

*2) Número de UCs que funcionaram a distância.*

*3) Número de intercâmbios (de docentes ou alunos) realizados,*

#### **9.1.5. Implementation marker**

*1) Number of contacts between the coordinators of the different MCF IES.*

*2) Number of PAs that ran the distance.*

*3) Number of exchanges (of teachers or students) performed,*

## **9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.**

---

#### **9.2.1. Debilidades**

*- Dificuldade em articular as matérias em algumas unidades curriculares dado o perfil do estudante à entrada. Efetivamente há estudantes pós bolonha e estudantes pré bolonha e que estão há vários anos no mercado de trabalho com larga experiência profissional.*

*- Unidades curriculares opcionais nem sempre se encontram em funcionamento, pelo número insuficiente de estudantes inscritos*

#### **9.2.1. Weaknesses**

*- Difficulty in articulating the materials in some courses as the student profile at the entrance. Effectively there are students and students pre post bologna bologna and are several years in the labor market with extensive professional experience.*

*- Optional Course units are not always in operation, insufficient number of students enrolled*

#### **9.2.2. Proposta de melhoria**

*1) Identificar UCs onde o desfasamento de competências à entrada é muito elevado e sugerir um maior acompanhamento aos alunos que necessitam de mais contacto, no desenvolvimento de trabalhos práticos*

*2) Abrir a possibilidade de o aluno realizar uma UC opcional que não abriu por falta de alunos num outro curso de 2.º ciclo onde essa UC possa estar em funcionamento.*

*3) Abrir a possibilidade de os estudantes realizarem uma UC opcional a funcionar em regime a distância e com alunos das três IES.*

#### **9.2.2. Improvement proposal**

*1) Identify conservation areas where the skills gap to entry is very high and suggest further monitoring students need more contact, the development of practical*

*2) Open the ability to make the student a UC option that did not open for lack of students in another course 2. Cycle where that UC may be operating.*

*3) Open the possibility for students to complete an optional UC operating under the distance and three students from IES.*

### 9.2.3. Tempo de implementação da medida

- 1) 6 meses
- 2) *Em funcionamento: os estudantes já ainda incentivados a frequentar unidades curriculares isoladas em áreas de outros ciclos de estudo em funcionamento.*
- 3) 6 meses

### 9.2.3. Improvement proposal

- 1) 6 months
- 2) *Operating: the students were still encouraged to attend courses in areas isolated from other courses of study in operation.*
- 3) 6 months

### 9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Prioridade alta para todas as medidas*

### 9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

*High priority for all measures*

### 9.2.5. Indicador de implementação

- 1) *Número de alunos com mais horas de acompanhamento fora das horas normais de contacto da UC.*
- 2) *Número de estudantes que realizaram unidades curriculares opcionais noutros cursos em funcionamento*
- 3) *Número de estudantes que realizaram unidades curriculares opcionais em regime a distância*

### 9.2.5. Implementation marker

- 1) *Number of students with more hours of monitoring outside of normal hours contact the UC.*
- 2) *Number of students who were optional courses in other courses in operation*
- 3) *Number of students who were optional courses under the distance*

## 9.3 Recursos materiais e parcerias

---

### 9.3.1. Debilidades

- *Necessidade de investimento em softwares e bases de dados específicas na área da contabilidade e finanças para apoio à investigação*
- *O processo de intercâmbio de estudantes ainda não se encontra totalmente solidificado, motivado em parte pelo perfil dos estudantes (são em elevado número trabalhadores pelo que limitados em termos de mobilidade)*

### 9.3.1. Weaknesses

- *Need investment in software and databases specific area of accounting and finance to support research*
- *The process of exchange of students is not yet completely solidified, driven in part by the profile of students (high number of workers are so limited in terms of mobility)*

### 9.3.2. Proposta de melhoria

- 1) *Propor a afetação de verbas próprias em cada uma das IES à aquisição de softwares ou bases de dados consideradas fundamentais para pesquisa e investigação na área da Contabilidade e Finanças que sirvam todas as instituições*
- 2) *propõe-se dinamizar e alargar o número de programas comunitários (Erasmus Mundus e Tempus) e não comunitários (Alfa, Atlantis, Fulbright) que permitam aumentar o nº de estudantes em mobilidade; neste momento existe já o programa “Mobilidade Brasil” que permite a mobilidade dos estudantes do 2.º ciclo. Prevê-se um forte alargamento da mobilidade a este nível com o programa “Erasmus para todos” a partir de Janeiro de 2013, que contempla também o 2.º ciclo.*

### 9.3.2. Improvement proposal

- 1) *Propose to the violation of its own funds in each of the IES for the purchase of software or data bases considered essential for research and research in Accounting and Finance to serve all institutions*
- 2) *proposes to streamline and increase the number of EU programs (Erasmus Mundus and Tempus) and non-EU (Alpha, Atlantis, Fulbright) for increasing the number of mobile students, this time there is already*



the "Mobility Brasil" that allows the mobility of students 2. cycle. It is expected a strong broadening of the mobility at this level with the program "Erasmus for all" from January 2013, which also includes the second cycle.

#### **9.3.3. Tempo de implementação da medida**

- 1) 6 meses;
- 2) Em função da data de início dos projetos

#### **9.3.3. Implementation time**

- 1) 6 months;
- 2) Depending on the date of commencement of projects

#### **9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

- 1) Prioridade alta
- 2) Prioridade média

#### **9.3.4. Priority (High, Medium, Low)**

- 1) High Priority
- 2) Medium Priority

#### **9.3.5. Indicador de implementação**

- 1) Aumento das bases de dados e softwares disponíveis
- 2) Número de estudantes do ciclo de estudos a frequentar programas de mobilidade

#### **9.3.5. Implementation marker**

- 1) Increase of databases and software available
- 2) Number of students of the course to attend mobility programs

### **9.4. Pessoal docente e não docente**

---

#### **9.4.1. Debilidades**

*A maioria dos docentes tem a carga máxima de docência prevista por lei, que não permite que se dediquem à investigação como seria desejável.*

#### **9.4.1. Weaknesses**

*Most teachers have a full load of teaching provided by law, which does not permit to engage in research as would be desirable.*

#### **9.4.2. Proposta de melhoria**

*Procurar elaborar os horários de forma a concentrar as aulas de forma harmoniosa no sentido de permitir ao docente dedicar parte do seu tempo à investigação.*

#### **9.4.2. Improvement proposal**

*Endeavor to produce schedules in order to concentrate the lessons in harmony to allow the teacher to devote part of their time to research*

#### **9.4.3. Tempo de implementação da medida**

*Já se encontra em implementação (até 6 meses)*

#### **9.4.3. Implementation time**

*Is already being implemented (6 months)*

#### **9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Prioridade alta.*

#### **9.4.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High priority.*

#### **9.4.5. Indicador de implementação**

*Aumento do número de docentes do ciclo de estudos que concluiu o doutoramento;  
Aumento do número de docentes do ciclo de estudos que obteve o título de especialista;  
Aumento do número de publicações científicas*

#### **9.4.5. Implementation marker**

*Increased number of teachers of the course who completed the doctorate;  
Increased number of teachers of the course that got the title of expert;  
Increased number of scientific publications*

### **9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem**

---

#### **9.5.1. Debilidades**

*- Falta de conhecimentos em inglês por parte dos mestrandos (de uma forma geral) o que dificulta bastante o seu acesso à bibliografia recomendada nas diferentes unidades curriculares.  
- A não realização por parte dos mestrandos das dissertação. Os mestrados não demonstram motivação para tal e acabam por ficar apenas com a pós graduação o que não traduz a verdadeira missão de um mestrado;  
- Carga letiva muito elevada, cerca de 16 horas por semana que limita a possibilidade de mais investigação por parte dos mestrandos bem como na realização de trabalho autónomo.*

#### **9.5.1. Weaknesses**

*- Lack of English skills by the masters (in general) which makes it very difficult their access to recommended reading in the different courses.  
- The non-performance by the masters of the dissertation. The Masters do not show motivation for this and end up with only graduate not indicating the true mission of a master;  
- Load letiva very high, about 16 hours per week which limits the possibility of further investigation by the master's as well as performing work independently.*

#### **9.5.2. Proposta de melhoria**

*1) Abrir cursos livres de inglês, proporcionando aos estudantes aumentar as suas competências nesta área (a frequência de cursos constará do suplemento ao diploma);  
2) Estabelecer contactos com mestrandos das diferentes edições procurando aferir razões do abandono e estimular a desenvolvimento da tese e conclusão do grau.  
3) Reduzir o número de UC por cada semestre, ajustando as horas de contacto (já previsto no plano de reestruturação apresentado no ponto 10);*

#### **9.5.2. Improvement proposal**

*1) Open free English courses, providing students increase their skills in this area (course attendance will include the Diploma Supplement);  
2) Establish contacts with masters of different issues trying to assess reasons for noncompliance and to stimulate the development of the thesis and completion of degree.  
3) Reduce the number of UC per semester, adjusting the contact hours (already foreseen in the restructuring plan proposed in paragraph 10);*

#### **9.5.3. Tempo de implementação da medida**

*1) 6 meses (entrar em vigor no ano letivo de 2012/2013)  
2) 4 meses  
3) Em fase de implementação*

#### **9.5.3. Implementation time**

*1) 6 months (entered into force in academic year 2012/2013)  
2) 4 months  
3) In the implementation phase*

#### **9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Prioridade alta para todas as medidas.*

#### **9.5.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High priority for all measures*

#### **9.5.5. Indicador de implementação**

- 1) *Número de estudantes que frequentaram cursos livres de inglês realizados.*
- 2) *Número de contactos estabelecidos*
- 3) *Entrada em funcionamento do novo plano de estudos no ano letivo 2012/2013;*

#### **9.5.5. Implementation marker**

- 1) *Number of students who attended free English courses conducted*
- 2) *Number of contacts*
- 3) *Entry into operation of the new curriculum in the school year 2012/2013;*

### **9.6. Processos**

---

#### **9.6.1. Debilidades**

- *um curso com uma carga horária de contato muito elevada tem como consequência a limitação do trabalho autónomo dos estudantes mais ainda quando grande parte são trabalhadores estudantes.*
- *a não existência no plano de estudos de uma unidade curricular de investigação específica sobre metodologia da investigação que contribua para a concretização efetiva dos trabalhos finais de dissertações/ projeto/estágio.*

#### **9.6.1. Weaknesses**

- *A course with a load contact very high results in the limitation of autonomous work of the students even more so when most workers are students*
- *Does not exist in the syllabus of a course of specific research on methodology of research that contributes to the effective implementation of the final works of dissertations / project / internship*

#### **9.6.2. Proposta de melhoria**

- 1) *Alteração da estrutura curricular reduzindo o total das horas de contacto.*
- 2) *Introdução de uma unidade curricular de opção de Metodologias da Investigação e Elaboração de trabalho*

#### **9.6.2. Improvement proposal**

- 1) *Changing the curriculum by reducing the total number of contact hours*
- 2) *Introduction of a course option Methodologies Research and Development work*

#### **9.6.3. Tempo de implementação da medida**

- 1 e 2) *Em fase de implementação: proposta de nova estrutura curricular apresenta-se no ponto 10 deste mesmo relatório.*

#### **9.6.3. Implementation time**

- 1 and 2) *In the implementation phase: proposed new curriculum structure is presented in section 10 of that report.*

#### **9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Alta*

#### **9.6.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High*

#### **9.6.5. Indicador de implementação**

*Entrada em vigor do novo plano de estudos.*

#### **9.6.5. Implementation marker**

*Entry into force of the new curriculum.*

## 9.7. Resultados

---

### 9.7.1. Debilidades

*- A baixa taxa de conclusão do mestrado. Apenas três mestrandos concluíram o mestrado.*

### 9.7.1. Weaknesses

*- The low rate of completion of the Masters Only three completed the master's degree*

### 9.7.2. Proposta de melhoria

*Foi já designado pela comissão científica do mestrado uma comissão (composta pelos diretores em cada IES) com vista à análise das razões que justificam o reduzido número de estudantes que concluem a dissertação/projeto e à identificação de medidas que possam contribuir para a melhoria futura destes resultados. A comissão estabeleceu ações de melhoria, designadamente necessidade da comissão diretiva organizar seminários/cursos que apoiem os estudantes em termos da metodologia de investigação, bem como a necessidade de reforçar a intervenção e apoio dos orientadores nos trabalhos (com calendarização de reuniões e relatórios de progresso dos trabalhos a entregar pelos estudantes).*

### 9.7.2. Improvement proposal

*It has been designated by the scientific committee of a master's committee (composed of the directors at each IES) for the examination of the reasons for the low number of students completing the dissertation / project and identify measures that can contribute to the further improvement of these results. The committee established improvement actions, including the executive committee need to organize seminars / courses to support students in terms of research methodology as well as the need to strengthen the involvement and support of mentors in the work (with scheduling of meetings and progress reports the work to be delivered by students)*

### 9.7.3. Tempo de implementação da medida

*6 meses*

### 9.7.3. Implementation time

*Six months*

### 9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Alta*

### 9.7.4. Priority (High, Medium, Low)

*High*

### 9.7.5. Indicador de implementação

*Número de teses do MCF concluídas.*

### 9.7.5. Implementation marker

*Number of completed thesis in the MCF*

## 10. Proposta de reestruturação curricular

### 10.1. Alterações à estrutura curricular

---

#### 10.1. Alterações à estrutura curricular

##### 10.1.1. Síntese das alterações pretendidas

*Face às propostas de melhoria apresentadas no ponto 9, a Comissão Científica do Mestrado, ouvidos os estudantes de mestrado e docentes, considera e propõe a alteração da estrutura curricular, centrando-se em dois pontos: 1) na redução do número de horas de contacto por UC; 2) na introdução de 2 novas UC*

optativas.

*Tendencialmente, o estudante de mestrado é um trabalhador-estudante pelo que a carga horária excessiva não permite o desenvolvimento do conjunto tarefas curriculares fora das horas de contacto. Este sentimento ficou expresso na análise SWOT (ponto 8) anterior, Relativamente às opções propostas foi manifestada a lacuna na área das metodologias de investigação principalmente para os estudantes que pretendem optar pela dissertação. Por sua vez a UC de Sistemas de Controlo de Gestão permite o estudo aprofundado desta temática emergente*

#### 10.1.1. Synthesis of the intended changes

*In face to the suggestions for improvement contained in section 9, the Scientific Committee of the Master, having heard the master's students and teachers, and considers the proposed change in curriculum structure, focusing on two points: 1) reducing the number of contact hours of the UC, 2) introduction of two further optional UC.*

*Tend the master's student is a student employee at the excessive workload does not permit the development of the whole curriculum tasks outside the contact hours. This sentiment was expressed in the SWOT analysis (Section 8) above, regards the proposed options was expressed in the gap area of research methodologies primarily for students who want to opt for the dissertation. In turn, the UC Management Control Systems allows the detailed study of this emerging theme*

#### 10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida

##### Mapa

##### 10.1.2.1. Ciclo de Estudos:

*Contabilidade e Finanças*

##### 10.1.2.1. Study Cycle:

*Accounting and Finance*

##### 10.1.2.2. Grau:

*Mestre*

##### 10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

*<sem resposta>*

##### 10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

*<no answer>*

#### 10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Contabilidade	CON	38	0
Finanças	FIN	38	0
Matemática	MAT	6	0
Fiscalidade	FIS	6	0
Contabilidade, Finanças, Direito, Ciências Sociais e do Comportamento	CSC	0	12
<b>(5 Items)</b>		<b>88</b>	<b>12</b>

#### 10.2. Novo plano de estudos

---

##### Mapa XII – Novo plano de estudos - - 1ºSemestre

##### 10.2.1. Ciclo de Estudos:

*Contabilidade e Finanças*

**10.2.1. Study Cycle:**  
*Accounting and Finance*

**10.2.2. Grau:**  
*Mestre*

**10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
<sem resposta>

**10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
<no answer>

**10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*1ºSemestre*

**10.2.4. Curricular year/semester/trimester:**  
*1st semester*

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan						
Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Tratamento e Análise de Dados	MAT	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
Complementos de Finanças Empresariais	FIN	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
Complementos de Contabilidade Financeira	CON	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
Mercados e Instrumentos Financeiros	FIN	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
Novas Tendências de Contabilidade de Gestão	CON	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
<b>(5 Items)</b>						

#### Mapa XII – Novo plano de estudos - - 2ºSemestre

**10.2.1. Ciclo de Estudos:**  
*Contabilidade e Finanças*

**10.2.1. Study Cycle:**  
*Accounting and Finance*

**10.2.2. Grau:**  
*Mestre*

**10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**  
<sem resposta>

**10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)**  
<no answer>

**10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:**  
*2ºSemestre*

**10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd semester*

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan						
Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Tópicos Avançados de Fiscalidade	FIS	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
Contabilidade de Grupos Económicos	CON	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
Avaliação de Empresas e de Negócios	FIN	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
Opção 1	OPÇ	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
Opção 2	OPÇ	Sem	162	TP36; OT9	6	-----
<b>(5 Items)</b>						

**Mapa XII – Novo plano de estudos - - 3º semestre****10.2.1. Ciclo de Estudos:***Contabilidade e Finanças***10.2.1. Study Cycle:***Accounting and Finance***10.2.2. Grau:***Mestre***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***3º semestre***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***3rd semester*

10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan						
Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Dissertação/Trabalho de Estágio/Projecto	Contabilidade e Finanças	Semestral	1080	OT60	40	-----
<b>(1 Item)</b>						

**Mapa XII – Novo plano de estudos - - Unidades Curriculares Optativas****10.2.1. Ciclo de Estudos:**

## Contabilidade e Finanças

### 10.2.1. Study Cycle:

*Accounting and Finance*

### 10.2.2. Grau:

*Mestre*

### 10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)

*<sem resposta>*

### 10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)

*<no answer>*

### 10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:

*Unidades Curriculares Optativas*

### 10.2.4. Curricular year/semester/trimester:

*Optional Curricular Units*

### 10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Análise e Gestão de Risco	Finanças	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Auditoria Financeira	Contabilidade	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Complementos de Contabilidade e Finanças Públicas	Contabilidade/Finanças	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Comportamento Organizacional	Ciências Sociais e do Comportamento	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Contabilidade da Sustentabilidade	Contabilidade	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Direito das Empresas e Valores Mobiliários	Direito	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Finanças Comportamentais	Finanças	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Finanças Internacionais	Finanças	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Sistema de Controlo de Gestão	Contabilidade/Finanças	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
Metodologias de Investigação	Ciências Sociais e do Comportamento	Semestral	162	TP36; OT9	6	Optativa
<b>(10 Items)</b>						

## 10.3. Fichas curriculares dos docentes

### Mapa XIII - Carla Susana Policarpo Lobo

#### 10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Carla Susana Policarpo Lobo*

#### 10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):



*IPCA*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*Escola Superior de Gestão*

**10.3.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*60*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

*<sem resposta>*

**Mapa XIII - Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte**

**10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Márcia Marina Rodrigues Brito Duarte*

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPCA*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESG*

**10.3.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

*<sem resposta>*

**Mapa XIII - Maria Isabel Miranda Barbosa**

**10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria Isabel Miranda Barbosa*

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPVC*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTG*

**10.3.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

<sem resposta>

**Mapa XIII - Lúgia Paula Peixoto Correia de Sousa**

**10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Lúgia Paula Peixoto Correia de Sousa*

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPVC*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTG*

**10.3.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

<sem resposta>

**Mapa XIII - Joaquim Agostinho Mendes Leite**

**10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Joaquim Agostinho Mendes Leite*

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPB*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*ESTIG*

**10.3.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

<sem resposta>

**Mapa XIII - Paula Odete Fernandes**

**10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Paula Odete Fernandes*

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*IPB*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

ESTIG

**10.3.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

*<sem resposta>*

**10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)**

---

**Mapa XIV - Metodologias de Investigação e de Elaboração de Trabalhos**

**10.4.1.1. Unidade curricular:**

*Metodologias de Investigação e de Elaboração de Trabalhos*

**10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Márcia Duarte (45h); Lígia Sousa (45h); Paula Odete (45h)*

**10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*Não existem outros docentes*

**10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*No other teachers*

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Pretende-se com esta UC habilitar o mestrando para a natureza e objectivos da investigação científica, conduzi-lo da teoria à prática metodológica pelo contacto directo com os recursos, instrumentos e técnicas de documentação, sensibilizá-lo para a diversas fases de investigação, e orientá-lo para o uso consistente e consequente das várias fontes do saber clássico e respectivos instrumentos de trabalho, despertando nele o sentido crítico da sua utilização.*

*Será dada especial atenção à estrutura formal de um relatório de pesquisa, monografia, artigo ou livro e à respectiva organização lógica das ideias e argumentos, bem como às normas de natureza estilística e técnica que respeitam à redacção científica do texto e ao correspondente aparato.*

**10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*In this UC we intended enable the students to the nature and purpose of scientific research, can take you from theory to practice methodology by direct contact with the resources, tools and technical documentation, sensitizing it to the various stages of research and guide you to the consistent use and consequently the various sources of classical learning and its tools, awakening in him the sense of criticism of its use.*

*Special attention is given to the formal structure of a research report, monograph, article or book and their logical organization of ideas and arguments, as well as the standards of stylistic and technical nature relating to the scientific wording of the text and the corresponding apparatus.*

**10.4.1.5. Conteúdos programáticos:**

*I – FUNDAMENTOS DE METODOLOGIA*

*Ciência e saber científico; Trabalho e método científicos.*

*Dinâmica do conhecimento científico*

*A actividade investigadora*

*Da teoria à prática metodológica;*

*Princípios éticos de investigação.*

*II – TRABALHO CIENTÍFICO*

*Recursos*

*Bibliotecas, arquivos, museus e instituições similares;*

*Sistemas de classificação utilizados. Instrumentos de documentação: O livro, e a revista científica; O microfilme, a microficha, o disco, o CDROM; Actas de congressos, teses e outros escritos académicos; Sites da Internet.*

*Técnicas de documentação e Leitura; Registo das informações: fichas bibliográficas, fichas de leitura; Utilização dos meios informáticos.*

*Fases do processo: Fase heurística; Fase hermenêutica e Fase de elaboração*

*Organização lógica das ideias e dos argumentos; Composição, e documentação das fontes;*

*Redacção final do trabalho e sua apresentação.*

*Avaliação metodológica do trabalho científico. Normas gerais de avaliação*

*Recensão, e recensão crítica*

#### **10.4.1.5. Syllabus:**

*I - FUNDAMENTALS OF METHODOLOGY*

*Science and scientific knowledge; Labour and scientific method.*

*Dynamics of scientific knowledge*

*The research activity*

*From theory to practice methodology;*

*Ethical principles of research.*

*II - SCIENTIFIC WORK*

*Resources*

*Libraries, archives, museums and similar institutions;*

*Classification system used. Instruments of documentation: The book and the journal, the microfilm, microfiche, disk, CDROM, Proceedings of congresses, theses and other academic writings, Internet sites.*

*Technical documentation and Reading; Recording of information: bibliographic records, records of reading;*

*Use of computer tools.*

*Process phases: Phase heuristic, hermeneutic and Phase Design Phase*

*Logical organization of ideas and arguments, Composition, and documentation of sources;*

*Final version of the work and its presentation.*

*Methodological evaluation of scientific work. General rules of assessment*

*Book Review, and critical review*

#### **10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar no âmbito desta unidade curricular, bem como as competências a adquirir pelos estudantes.*

*Pretende-se, no final destes capítulos, dotar os estudantes de uma postura crítica e investigativa perante os problemas colocados pelas práticas profissionais; Desenvolver e aperfeiçoar as competências teóricas necessárias para a prática da investigação científica, através de uma correcta planificação, decisão estratégica e interpretação dos resultados; Caracterizar e accionar diferentes dispositivos teórico-metodológicos de produção de práticas investigativas; Conhecer e adquirir destrezas normativas para a apresentação formal dos resultados.*

#### **10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The course contents have been defined based on the objectives to be achieved within this course, as well as skills to be acquired by students.*

*It is intended, at the end of chapters provide students with an investigative and critical attitude to the problems posed by professional practice, develop and refine the theoretical skills necessary for the practice of scientific research, through proper planning, strategic decision and interpretation results; characterize and operate different theoretical and methodological devices to produce investigative practices; Meet regulatory and acquire skills for the formal presentation of the results.*

#### **10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem:*

*- Visionamento de diapositivos sobre as temáticas do programa;*

*- Análise de papers e estudos, sob uma perspectiva metodológica;*

*A avaliação normal da unidade curricular compreende a realização de um trabalho prático de fundo – recensão crítica resultante da leitura integral de um livro da área de interesse do mestrando a partir do qual possam emergir o problema/questão para o seu projecto de investigação*

#### **10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The following methodologies will be used for teaching and learning:*

*- Visioning slide on the themes of the program;*

*- Analysis of papers and studies from a methodological perspective;*

*A normal evaluation of the course comprises the realization of a practical background - critical review of results from reading a book full of Master's area of interest from which may arise the problem / question for your research project*

**10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Será disponibilizado, no início do semestre, o programa da unidade curricular, resumindo os conteúdos programáticos que serão abordados e explicando a metodologia de avaliação a adoptar.*

*A aquisição das competências previstas deverá ser aprofundada através do estudo cuidadoso do material disponibilizado aos estudantes, promovendo também a pesquisa e recolha de bibliografia adicional.*

*O docente deve promover a análise de artigos/estudos/projectos, para um conhecimento mais profundo das metodologias e técnicas de investigação a adoptar.*

**10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*Will be provided at the beginning of the semester, the program of the course, summarizing the program content that will be addressed and explained the assessment methodology to be adopted.*

*The planned acquisition of skills should be further developed through the careful study of the material available to students, while also promoting the research and collection of additional references.*

*The teacher should facilitate the examination of articles / studies / projects for a deeper understanding of research methodologies and techniques to be adopted.*

**10.4.1.9. Bibliografia principal:**

*APA (1994). Manual de Publicação da American Psychologica Association. 4ª ed. Porto Alegre: Artmed.*

*AZEVEDO, Carlos A. Moreira, e Ana Gonçalves de (1994), Metodologia Científica. Contributos Práticos para a Elaboração de Trabalhos Académicos. Porto: Ed. C. Azevedo*

*BECKER, Howard S. Tricks of the Trade: How to Think about Your Research While You're Doing It, Chicago and London: The University of Chicago Press, 1998.*

*Carmo, H. & Ferreira, M. (1998). Metodologia da investigação – guia para auto-aprendizagem. Lisboa: Universidade Aberta.*

*Ceia, C. (1995). Normas para a Apresentação de Trabalhos Científicos. Lisboa: Presença.*

*Quivy, R. & Campenhoudt, V. (1998). Manual de investigação em Ciências Sociais. Lisboa: Gradiva.*

**Mapa XIV - Sistemas de Controlo de Gestão**

**10.4.1.1. Unidade curricular:**

*Sistemas de Controlo de Gestão*

**10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Carla Lobo (45h); Isabel Barbosa (45h); Jose Carlos Lopes (45h)*

**10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*Não existem outros docentes*

**10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*No other teachers*

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*No fim da unidade curricular o aluno deve ser capaz de:*

*1. Entender o controlo de gestão como um sistema de monitorização das actividades das organizações e de orientação dos comportamentos dos gestores;*

*2. Desenvolver o sentido crítico sobre os modelos e instrumentos de controlo de gestão e sua adequação às necessidades das organizações e stakeholders;*

*3. Ser capaz de conceber e estruturar um modelo de controlo de gestão que promova o envolvimento dos gestores e os motive a melhorar a sua performance e a das organizações;*

*4. Saber interpretar a informação financeira e não financeira existente nas organizações e organizá-la numa perspectiva de gestão;*

*5. Conceber e apresentar, por escrito e oralmente, um trabalho de diagnóstico de um modelo de controlo de gestão e de definição dos instrumentos mais adequados.*

#### **10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*At the end of the course students should be able to:*

- 1. Understand the management control as a system of monitoring the activities of organizations and guiding the behavior of managers;*
- 2. Develop a critical sense about the models and tools for management control and its suitability to the needs of organizations and stakeholders;*
- 3. Being able to conceive and design a model of management control that promotes the involvement of managers and motivate them to improve their performance and organizations;*
- 4. Know how to interpret financial information and non-financial organizations existing in and organize it in a management perspective;*
- 5. Develop and present written and oral work of a diagnostic model of management control and setting the most appropriate instruments.*

#### **10.4.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Aspectos Fundamentais do Sistema e Controlo de Gestão*
  - Enquadramento do Controlo de Gestão*
  - Perspectivas de Performance: Negócios, Mercados, Processos e Pessoas*
  - Princípios do Controlo de Gestão*
- 2. Investigação em Contabilidade e Controlo de Gestão*
  - O Controlo de Gestão*
  - A Evolução do Controlo de Gestão e as suas Teorias*
  - Paradigmas Teóricos da Investigação em Contabilidade*
  - A Teoria Institucional na Investigação em Contabilidade*
  - Investigação em Contabilidade de Gestão*
- 3. Informação Financeira para o Controlo de Gestão*
  - Informação Financeira para o Controlo de Gestão*
  - Os Sistemas de Segmentação de Custos e Margens*
  - Custeio Baseado nas Actividades*
- 4. Instrumentos de Orientação do Comportamento*
  - Estrutura Organizacional em Centros de Responsabilidade*
  - Critérios de Avaliação dos Desempenhos*
- 5. Planeamento e Acompanhamento das Actividades*
  - O Sistema Orçamental e a Avaliação de Desempenho*
  - Informações para Executivos: O Tableau de Bord e o BSC*

#### **10.4.1.5. Syllabus:**

- 1. Fundamental Aspects of the Management and Control System*
  - Placement of Management Control*
  - Perspectives on Performance: Business, Markets, Processes and People*
  - Principles of Management Control*
- 2. Research in Accounting and Management Control*
  - The Management Control*
  - The Evolution of Management Control Theories and their*
  - Theoretical Paradigms Research in Accounting*
  - Institutional Theory in Accounting Research*
  - Research in Management Accounting*
- 3. Financial Information for Management Control*
  - Financial Information for Management Control*
  - Targeting Systems Costs and Margins*
  - Activity Based Costing in*
- 4. Instruments Orientation Behavior*
  - Organizational Structure for Responsibility Centres*
  - Criteria for the Evaluation of Performance*
- 5. Planning and Monitoring Activities*
  - The Budget System and Performance Evaluation*
  - Information for Executives: The Tableau de Bord and BSC*

#### **10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos foram definidos tendo por base os objectivos que se pretendem alcançar para esta UC, bem como as competências a adquirir pelos estudantes. Nos capítulos 1 os estudantes aprendem os conceitos teóricos dos Sisteams de Control de Gestão, para no capítulo 2 se abordar a investigação nesta área. Nos capítulos 3 e 4 ensinam-se as principais técnicas e ferramentas do Controlo*

de Gestão. Finalmente no capítulo 5 analisam-se os processos para o planeamento e acompanhamento das actividades de controlo de gestão. Os casos práticos apresentados nestes capítulos procuram consolidar os conhecimentos teóricos anteriormente adquiridos.

#### **10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The content of this UC have been defined based on the objectives to be achieved for this UC, as well as skills to be acquired by students. In chapters 1 students learn the theoretical concepts of Management Control Systems, in the Chapter 2 is to address the research in this area. In chapters 3 and 4 we teach the main techniques and tools of management control. Finally in Chapter 5 analyzes the processes for planning and monitoring the activity of management control. The case studies presented in these chapters seek to consolidate the theoretical knowledge previously acquired.*

#### **10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*No âmbito desta UC serão utilizadas as seguintes metodologias de ensino e aprendizagem: exposição teórica da matéria; Realização de trabalhos práticos previamente disponibilizados pelo docente; Estudos de casos, com a realização de exercícios práticos a serem realizados em grupo pelos estudantes. O sistema de avaliação envolve a realização e apresentação em sala de aula de um trabalho individual ou a realização de um teste de avaliação final. Para obter aprovação à UC o estudante deverá ter nota mínima de 10 valores.*

#### **10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Under this UC we will use the following methods of teaching and learning: a theoretical matter exposition; carrying out practical works previously provided by the teacher; case studies with practical exercises to be performed by students in small groups. The evaluation system involves the realization and presentation in the classroom for an individual job or making a final assessment test. To obtain approval for the UC the students must have a minimum score of 10 points.*

#### **10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino definidas para a leccionação da UC devem adequar-se ao tipo de unidade bem como ao seu enquadramento. Efectivamente sendo uma unidade curricular inserida num mestrado de contabilidade, é fundamental que a mesma tenha para além de uma vertente teórica, uma forte vertente prática. Só com esta conjugação da vertente teórica e prática se conseguirão alcançar os objectivos definidos para a UC nomeadamente o conhecimento e domínio dos diferentes modelos de avaliação de empresas e de negócios.*

*Nesse sentido, para além do ensinamento teórico serão apresentados diversos exemplos através da realização de diversos casos práticos. Será também definido a realização de trabalho individual pretendendo-se que os estudantes desenvolvam competências de investigação na área. O trabalho a ser definido no início do semestre em conjunto com os estudantes tendo por base a listagem de temas a serem disponibilizados.*

#### **10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching methods defined for this UC should suit the type of unit as well as its framework. Indeed being a module inserted in a master's accounting, it is essential that it has in addition to a theoretical model a strong practical component. Only with this combination of theoretical and practical aspects to be able to achieve the objectives set for the UC particular field of knowledge of different firms and business valuation models.*

*Accordingly, in addition to teaching the theoretical numbers of examples are presented by performing many practical cases. It will also set the individual intending to do work that students develop research skills in the area. The work to be defined at the beginning of the semester in conjunction with students based on a list of topics to be available*

#### **10.4.1.9. Bibliografia principal:**

- 1. Anthony, R. N. , Management Control Systems, 12ª Ed. Homewood, Ill. : McGraw-Hill, 2007;*
- 2. Brimson, James A. , Activity Accounting - An Activity-Based Costing Approach, John Wiley & Son, New York, 1991;*
- 3. Jordan, H. , J. C. Neves, e J. A. Rodrigues. O Controlo de Gestão - ao Serviço da Estratégia e dos Gestores, 7ª Ed. Lisboa, ÁREAS Ed. , 2007;*
- 4. Kaplan, R. , Norton, D. , The Balanced Scorecard HBS Press, Boston, 1996;*
- 5. Kenneth A. Merchant & Wim A. Van der Stede, Management Control Systems? Performance Measurement, Evaluation and Incentives , 2ª Ed. Prentice Hall, 2007.*

